



Программа развития ООН (ПРООН)  
 Республика Беларусь

Документ проекта  
 Срок реализации 26.03.2013 - 25.03.2016

Название проекта	«Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3»
Результат Рамочной программы ПРООН:	Население, особенно уязвимые группы, лучше защищены от рисков, угрожающих их здоровью
Результат Страновой программы ПРООН:	Население, особенно уязвимые группы, имеют полноценный доступ к услугам по профилактике ВИЧ/СПИДа и соответствующей информации; люди, живущие с ВИЧ, имеют доступ к лечению, уходу и поддержке в связи с ВИЧ
Ожидаемый результат проекта:	Сдерживание эпидемии ВИЧ в Республике Беларусь в концентрированной фазе путем улучшения доступа уязвимых групп населения к профилактике, лечению, уходу и поддержке в связи с ВИЧ.
Национальная исполняющая организация:	Министерство здравоохранения Республики Беларусь
Реализующие агентства	<p>Основной получатель: Программа развития ООН                  Основная Национальная исполняющая организация: Министерство здравоохранения РБ                  Получатели средств: Министерство здравоохранения (включая наркологические диспансеры), Министерство внутренних дел, Министерство образования, ГУ «Республиканский центр гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья» (включая областные и районные отделения), РОО «Белорусская Ассоциация клубов ЮНЕСКО», БОО «Позитивное движение» (включая областные, городские и районные отделения), Межконфессиональная миссия «Христианское социальное служение», РМОО «Встреча», Белорусское общество Красного Креста (включая областные, городские и районные отделения), РОО «Матери против наркотиков» (включая городские и районные отделения), ОО «Белорусский Республиканский Союз Молодежи», БОО «Альтернатива», Ассоциация некоммерческих организаций «Белсеть АнтиСПИД», ОО «Могилевский женский центр поддержки и самообразования», ОО «Клуб деловых женщин», Витебское городское общественное объединение женщин «Ульяна», ГОС ОО «Родители за будущее детей», Республиканское религиозное объединение «Белорусская Православная Церковь», Республиканское религиозное объединение «Минско-Могилевская архиепархия Римско-Католической Церкви в Республике Беларусь», Республиканское религиозное объединение «Союз евангельских христиан баптистов в Республике Беларусь»</p>

**Краткое описание**

- Изменение поведения основных уязвимых групп на более безопасное путем расширения охвата таких групп как потребители инъекционных наркотиков, мужчины, имеющие сексуальные отношения с мужчинами, женщины, предоставляющие сексуальные услуги, заключенные, молодежь и др.
- Предоставление людям, живущим с ВИЧ непрерывного и равного доступа к лечению, уходу и поддержке путем усиления системы здравоохранения и внедрения программ по стимулированию приверженности пациентов с ВИЧ к лечению.
- Создание условий на национальном и местном уровнях для достижения всеобщего доступа к профилактике, лечению и уходу в связи с ВИЧ, в том числе продвижение механизма социального заказа.
- Усиление национальной системы мониторинга и оценки в области ВИЧ/СПИДа и проведение мероприятий, направленных на укрепление системы здравоохранения в области ВИЧ.

Период Страновой программы ПРООН: 2011-2015  
 Тематическая область ПРООН: ВИЧ/СПИД  
 Номер гранта в системе Atlas: 72461  
 Номер проекта в системе Atlas: 85539  
 Начало реализации: 01.01.2013  
 Окончание реализации: 31.12.2015  
 Дата заседания Комитета по оценке проекта: 30.10.2012  
 Схема реализации: прямое исполнение

Общий бюджет 2013-2015: USD 14,987,573  
 Финансирование из внебюджетных ресурсов:  
 Бюджет 2013-2015: USD 14,987,573  
 Фонд для борьбы со СПИДом, вирусом иммунодефицита человека и ВИЧ-инфекцией – USD 14,987,573

Утверждено	ФИО	Должность	Подпись	Дата
Исполняющая организация:	В.И. Жарко	Министр здравоохранения Республики Беларусь		06.03.2013
ПРООН:	Фарид Караханов	И. о. Представителя ПРООН в Республике Беларусь		20.02.2013





## СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ I. АНАЛИЗ СИТУАЦИИ.....	5
АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОБЛЕМЫ.....	5
ЧАСТЬ II. СТРАТЕГИЯ ПРОЕКТА.....	5
ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА.....	5
ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОЕКТА.....	8
ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ.....	11
УСТОЙЧИВОСТЬ.....	12
ИСПОЛНИТЕЛИ И БЕНЕФИЦИАРЫ, ВОВЛЕЧЕННЫЕ В ПРОЕКТ.....	13
ЧАСТЬ III. РЕЗУЛЬТАТЫ И РЕСУРСЫ.....	16
ЧАСТЬ IV. БЮДЖЕТ ПРОЕКТА.....	17
ЧАСТЬ V. СХЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ.....	29
ЧАСТЬ VI. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА.....	35
ЧАСТЬ VII. ПРАВОВОЙ КОНТЕКСТ.....	39
ЧАСТЬ VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	40

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ  
Республики Беларусь  
ОТДЕЛ ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ  
С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КООРДИНАЦИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

**АББРЕВИАТУРЫ И СОКРАЩЕНИЯ**

<b>АКП/МАКП</b>	Анонимные консультационные пункты/мобильные анонимные консультационные пункты
<b>АРВ</b>	Антиретровирусный
<b>АРТ</b>	Антиретровирусная терапия
<b>БелАЮ</b>	Белорусская ассоциация клубов ЮНЕСКО
<b>БелМАПО</b>	Белорусская медицинская академия последипломного образования
<b>БОКК</b>	Белорусское общество Красного креста
<b>БРСМ</b>	Белорусский республиканский союз молодежи
<b>ВИЧ</b>	Вирус иммунодефицита человека
<b>ВОЗ</b>	Всемирная организация здравоохранения
<b>ГУГ</b>	Группа управления грантами
<b>ГУ РЦГЭиОЗ</b>	Государственное учреждение «Республиканский центр гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья»
<b>ГФ</b>	Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулёзом и малярией
<b>ДИН</b>	Департамент исполнения наказаний
<b>ДТК</b>	Добровольное тестирование и консультирование
<b>ЖСБ</b>	Женщины секс-бизнеса
<b>ИППП</b>	Инфекции, передаваемые половым путём
<b>ЛЖВ</b>	Люди, живущие с ВИЧ
<b>МАФ</b>	Местный агент Фонда
<b>МЗ РБ</b>	Министерство здравоохранения Республики Беларусь
<b>МиО</b>	Мониторинг и оценка
<b>МОТ</b>	Международная организация труда
<b>МП ДКТ</b>	Мобильный пункт добровольного тестирования и консультирования
<b>МСМ</b>	Мужчины, практикующие секс с мужчинами
<b>НПО/ОО</b>	Неправительственная/общественная организация
<b>ООН</b>	Организация Объединённых Наций
<b>ОП</b>	Основной получатель
<b>ПИН</b>	Потребители инъекционных наркотиков
<b>ППМР</b>	Профилактика передачи ВИЧ от матери ребёнку
<b>ПРООН</b>	Программа развития ООН
<b>ПЦР</b>	Полимеразная цепная реакция
<b>РНЦЦФ</b>	Республиканский научно-практический центр пульмонологии и фтизиатрии

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ЭКОНОМИКИ  
Республики Беларусь  
ОТДЕЛ ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ  
С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КООРДИНАЦИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

РЦЭИ	Республиканский центр экспертиз и испытаний
СКК	Страновой координационный комитет
СОУ	Сфера оказания услуг
СП	Субполучатель
СПИД	Синдром приобретённого иммунодефицита
ССГАООН	Специальная сессия Генеральной Ассамблеи ООН
ТБ	Туберкулёз
ТП	Техническая помощь
ТБ-МЛУ	Туберкулёз с множественной лекарственной устойчивостью
УСЗ	Усиление системы здравоохранения
ЦРТ	Цели развития тысячелетия
ЮНЕСКО	Организация Объединённых Наций по вопросам образования, науки и культуры
ЮНИСЕФ	Детский Фонд Организации Объединённых Наций
ЮНФПА	Фонд Организации Объединённых Наций для деятельности в области народонаселения
ЮНЭЙДС	Объединённая программа ООН по ВИЧ/СПИДу

## Часть I. АНАЛИЗ СИТУАЦИИ

### АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОБЛЕМЫ

Уровень распространенности ВИЧ-инфекции в Республике Беларусь соответствует концентрированной стадии эпидемии по классификации Всемирной организации здравоохранения. По состоянию на 1 января 2013г. в Республике Беларусь зарегистрировано 14178 случаев ВИЧ-инфекции (показатель - 117,0 на 100 тысяч населения). По итогам 2012 года показатель заболеваемости ВИЧ-инфекции сохраняется на уровне прошлого года — 12,9 случаев на 100 тыс. населения (2011г. — 12,6 на 100 тысяч населения).

С 2004 года увеличивается количество случаев передачи ВИЧ половым путем (в основном при гетеросексуальных контактах: 49,7% в 2004г., 77,7% в 2012 г.). В 2012 году доля парентерального пути передачи ВИЧ составила 20,2%. На основании результатов дозорного эпидемиологического надзора за 2011 год распространенность ВИЧ среди ПИН составила 13,7%. Наибольший уровень инфицированности ВИЧ наркопотребителей регистрируется в городах Гомельской области (Речица, Жлобин, Светлогорск, Гомель), Минской области (Солігорск и Жодино), Брестской области (Пинск), г. Минске.

В Республике Беларусь достигнут существенный прогресс в охвате уязвимых групп населения профилактическими мероприятиями. В тоже время, несмотря на активные и широко-масштабные программы снижения вреда среди потребителей инъекционных наркотиков, уровень услуг данной группе требует дальнейшего совершенствования и интеграции, включая необходимость повышенного внимания вопросам профилактики туберкулеза и приверженности лечению в рамках антиретровирусной терапии. В стране остается высокий уровень смертности, вызванный ВИЧ-ассоциированным туберкулезом. Согласно исследованию по вопросам ВИЧ-ассоциированного туберкулеза, проведенному в 2011 году в Гомельской области среди ЛЖВ, умерших в области за последние три года, менее 20% находились на АРВ-терапии, а 56% умерли вследствие ВИЧ-ассоциированного туберкулеза. При этом 69% пациентов были ПИН. Данное исследование подтвердило, что ВИЧ-положительные ПИН умирают от туберкулеза чаще и показывают значительно более низкую степень приверженности к АРВ-терапии.

Одной из основных задач сегодня является консолидация усилий государственных служб здравоохранения в стране при совместной работе с общественными объединениями и активными членами уязвимых групп из числа ЛЖВ, ПИН, МСМ и ЖСБ в целях предоставления адресных услуг по профилактике, лечению и уходу.

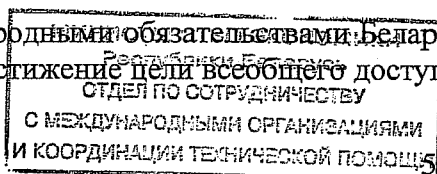
Правительство Республики Беларусь осознаёт проблемы, связанные с эпидемией ВИЧ-инфекции, и непрерывно увеличивает размеры государственного финансирования деятельности, направленной на профилактику и лечение. Государственная программа по профилактике ВИЧ-инфекции на 2006-2010 частично финансировалась из средств Проекта Глобального фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией, предоставленного в рамках 3 раунда финансирования (с 40% в 2004 году до 15% в 2007 году).

## Часть II. СТРАТЕГИЯ ПРОЕКТА

### Цель и задачи проекта

Цель проекта - сдерживание эпидемии ВИЧ в Республике Беларусь в концентрированной фазе путем улучшения доступа уязвимых групп населения к профилактике, лечению, уходу и поддержке в связи с ВИЧ.

Данная цель была установлена в соответствии с международными обязательствами Беларуси и рекомендациями по усилению мер, направленных на достижение цели всеобщего доступа к



услугам по профилактике, лечению и уходу в области ВИЧ к 2015 году, и национальными обязательствами, установленными в «Целях обеспечения всеобщего доступа».

Проект будет направлен на расширение охвата основных уязвимых групп и постепенную институционализацию деятельности по профилактике и лечению, таким образом, чтобы к окончанию Проекта правительство в партнёрстве с гражданским сообществом смогли взять на себя выполнение большей части деятельности. В рамках данного проекта будут решаться четыре основные задачи:

#### Задачи проекта:

Задача 1. Оказание помощи в изменении поведения основных уязвимых групп (ПИН, МСМ, ЖСБ, заключённые, женщины и молодежь) на более безопасное. В рамках данной цели будет обеспечен доступ ПИН к программам снижения вреда, консультированию и тестированию, программам социального сопровождения. Будет поддержана работа двух кабинетов оказания комплексных услуг семьям, затронутым проблемой ВИЧ/СПИДа, проведение совместного досуга для детей - ЛЖВ и детей из семей ЛЖВ.

Планируется расширить охват групп с целью достижения национальных целей всеобщего доступа, а также улучшить качество предоставляемых услуг путём усиления национального потенциала и инновационных вмешательств: организация скрининга ПИН и ЛЖВ на ТБ, организация работы центра кризисного консультирования ПИН как необходимого компонента программ снижения вреда, консультирование МСМ по Интернету, профилактика ВИЧ среди ЖСБ и их клиентов на крупнейших трассах страны, расширение программ заместительной терапии метадон. В рамках проекта не менее 14 000 ПИН пройдут скрининг на туберкулез.

Задача 2. Предоставление ЛЖВ непрерывного и равного доступа к лечению, уходу и поддержке путём усиления системы здравоохранения и программ по стимулированию приверженности пациентов с ВИЧ к лечению. В рамках данной цели будет увеличен охват АРВ-терапией более 7500 человек в 2015 году, или 95% от всех нуждающихся в лечении, с постепенным переходом на государственное финансирование. В соответствии с Государственной программой профилактики ВИЧ-инфекции на 2011 – 2015 гг. предусматривается постепенное увеличение количества пациентов, получающих лечение из средств государственного бюджета, с переходом в 2015 г. финансирования АРВ лечения полностью за счет государства. В рамках проекта более 700 пациентов с ВИЧ получают услуги по профилактике и лечению туберкулёза.

Задача 3. Создание благоприятных условий на национальном и местном уровнях для достижения всеобщего доступа к профилактике, лечению и уходу в связи с ВИЧ. В рамках данной задачи основной акцент делается на поддержку внедрения инновационных мероприятий и процедур, доказавших свою эффективность в других странах, для обеспечения стабильности результатов после того, как ГФ прекратит финансирование. Ключевым вмешательством в рамках данной цели являются реализация неправительственными общественными организациями и отделом профилактики ВИЧ/СПИДа ГУ «РЦГиОЗ» совместно с Министерством труда и социальной защиты, иными органами государственного управления, механизма социального заказа, обеспечивающего устойчивое государственное финансирование программ профилактики, осуществляемых общественными организациями.

Задача 4. Усиление национальной системы мониторинга и оценки и укрепление системы здравоохранения в области ВИЧ. В результате деятельности, осуществляемой в рамках Проекта, будет продолжена работа по усовершенствованию системы премирования в здравоохранении и укреплению кадровой базы даны, усовершенствованы инструменты и методики стратегического планирования кадровых ресурсов в здравоохранении, что будет в дальнейшем использовано на национальном и местном уровнях для улучшения результатов в области ВИЧ и ТБ. Будут усовершенствованы клинические протоколы в области лечения ВИЧ-

с МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КООРДИНАЦИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

инфекции, оппортунистических инфекций, оказания паллиативной помощи ЛЖВ, постконтактной профилактики ВИЧ, разработаны обучающие программы по лечению ВИЧ и вирусных гепатитов. В рамках задачи при содействии экспертов ВОЗ медицинские специалисты будут обучены новейшим методам лечения ко-инфекции ВИЧ и ТБ, а также ВИЧ и гепатитов В и С.

В рамках проекта планируется проведение ряда мероприятий по развитию потенциала как государственных, так и общественных организаций, в наибольшем объеме работающих с уязвимыми группами населения в контексте ВИЧ/СПИДа.

Организация и реализация проектной деятельности будет проводиться в сотрудничестве с широкой сетью международных и национальных экспертов, государственных и общественных организаций.

Перечень и объем конкретных мероприятий в рамках проекта может быть скорректирован в ходе его реализации по согласованию между Программой развития ООН, Министерством здравоохранения Республики Беларусь и Глобальным Фондом для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией для обеспечения оперативного реагирования на наиболее актуальные нужды пациентов, удовлетворения насущных информационных потребностей медицинского персонала и рационального освоения выделенных ресурсов.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ  
Республики Беларусь  
ОТДЕЛ ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ  
С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КООРДИНАЦИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ



## Планируемые мероприятия проекта

1. Оказание помощи в изменении поведения основных уязвимых групп (ПИН, МСМ, ЖСБ, заключённые, женщины и молодежь) на более безопасное.

### 1.1. Нарастивание охвата ПИН программами профилактики ВИЧ-инфекции.

В программу заместительной терапии метадонном будет включено около 1100 наркопотребителей. Будет открыт как минимум 3 новых кабинета ЗМТ.

Планируется поддержка работы созданной сети АКП/МАКП/МП ДКТ, центра кризисного консультирования, а также пунктов социального сопровождения для ПИН и ЛЖВ. Деятельность будет направлена на обеспечение непрерывного доступа ПИН и ЛЖВ в том числе, вышедших из мест лишения свободы, к медицинским, психо-социальным и юридическим услугам в области ВИЧ/СПИДа.

Будет поддержана работа двух кабинетов комплексного оказания услуг семьям, затронутым проблемой ВИЧ/СПИД на базе городской детской инфекционной клинической больницы г.Минска и Светлогорской центральной районной больницы (оказание психосоциальной поддержки, консультирование психолога и равного консультанта, проведение тренингов и семинаров для ЛЖВ, игротека). Будет организовано проведение совместного досуга для детей - ЛЖВ и детей из семей ЛЖВ (походы в кино, театры, утренники, тематические праздники, творческие мастерские). Ежегодно не менее 450 ВИЧ-позитивных детей и людей, живущих с ВИЧ, будут охвачены услугами психосоциальной поддержки, не менее 720 – мероприятиями совместного досуга, каждый год не менее 200 ЛЖВ получают психосоциальную поддержку на базе ЦСС при поддержке БОО «Позитивное движение».

В рамках Проекта будет повышено качество ухода и наблюдения за детьми, затронутыми ВИЧ, через визитирование интернатных учреждений и детских поликлиник.

Данные услуги будут направлены, в том числе на мотивацию представителей данных групп риска к тестированию на ВИЧ и формирование приверженности ЛЖВ к АРВ-терапии.

### 1.2. Нарастивание охвата ЖСБ профилактическими программами.

Будет поддерживаться работа существующих пунктов оказания услуг ЖСБ в 12 городах страны, а также работа передвижного консультативного пункта, предоставляющего услуги для ЖСБ по ВИЧ/ИППП в Минске и Минской области.

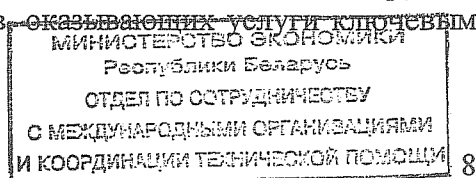
Планируется осуществлять аутрич-работу среди самой уязвимой группы ЖСБ на крупнейших трассах страны и тематическое обучение по вопросам ВИЧ/СПИДа водителей-дальнобойщиков. Будет проводиться обучение сотрудников и волонтеров, информирование сотрудников правоохранительных органов, транспортной милиции, СМИ администрация гостиниц и саун.

Профилактические мероприятия, в том числе мероприятия по снижению вреда, тестированию на ВИЧ и вирусные гепатиты В и С, будут направлены на новую уязвимую группу – ЖСБ/ПИН. К концу 2015 г. не менее 300 представителям данной группы будут оказаны профилактические услуги.

### 1.3. Нарастивание охвата МСМ профилактическими программами.

Будет продолжена работа по предоставлению бесплатного анонимного тестирования на ВИЧ/ИППП с до- и послетестовым консультированием, а также проведены мероприятия по мотивации представителей данной группы к тестированию на ВИЧ.

Для обеспечения качества и эффективности осуществляемых вмешательств планируется обучение и подготовка персонала проекта и специалистов, оказывающих услуги ключевым пострадавшим группам населения.



#### *1.4. Нарастивание охвата заключённых профилактическими программами.*

В рамках проекта планируется: 1) охватить не менее 95% исправительных учреждений профилактическими программами, включая раздачу презервативов и информационных материалов через волонтеров и медицинских работников, около 40 000 человек ежегодно, в зависимости от количества лиц, содержащихся в заключении. 2) поддерживать систему медико-социального сопровождения и преемственности освобождающихся ЛЖВ и ПИН; планируемый охват - около 400 человек к концу 2015 года. 3) разработать и распространить информационные материалы по профилактике туберкулеза среди ВИЧ-инфицированных.

#### *1.5. Поддержка взаимопомощи среди уязвимых групп.*

Доступность средств профилактики, обеспечение высокого уровня лечения и доступность информационных материалов значительно повлияла на уровень информированности многих представителей уязвимых групп. Подзадача 1.5. направлена на поддержку взаимопомощи представителей уязвимых групп друг другу. Основные мероприятия включают определение потребностей групп взаимопомощи для повышения их потенциала, правовое информирование и издание информационного бюллетеня.

#### *1.6. Проведение оценки реализации профилактических программ в области ВИЧ.*

Планируется проведение национальных совещаний и консультаций, а также привлечение международных экспертов для комплексной оценки эффективности реализации профилактических программ в Беларуси. Кроме этого планируется разработка и реализация национального плана мониторинга и оценки в области ВИЧ, разработка и внедрение руководства по МиО для вовлечения общественных организации в систему мониторинга и оценки в области ВИЧ; обучение республиканских специалистов по МиО новейшим методикам проведения МиО.

### **2 Предоставление ЛЖВ непрерывного и равного доступа к лечению, уходу и поддержке путём усиления системы здравоохранения и программ по стимулированию приверженности пациентов с ВИЧ к лечению.**

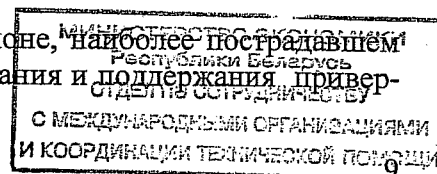
#### *2.1. Обеспечение постоянного доступа к комбинированной АРВ-терапии для всех ЛЖВ, нуждающихся в лечении.*

В рамках этого мероприятия будет осуществляться: а) закупка АРВ-препаратов согласно прогнозируемой потребности; б) закупка тест-систем для определения иммунного статуса и вирусной нагрузки; в) дооснащение лабораторий необходимым оборудованием; г) поддержка работы мультидисциплинарных команд для оказания медицинской и социальной помощи ЛЖВ. Министерство здравоохранения создаст Национальный координационный центр АРВ-лечения и закупок АРВ-препаратов, обеспечивающий оперативное решение вопросов, касающихся распределения АРВ-препаратов и тест-систем по регионам страны, клинический мониторинг, мониторинг ППМР, мониторинг и оценку эффективности мер. Работа 8 мультидисциплинарных команд в городах с высоким уровнем распространения ВИЧ-инфекции позволит разработать систему формирования и поддержания приверженности к АРВТ среди ЛЖВ.

#### *2.2. Повышение приверженности к АРВ-терапии среди групп высокой уязвимости*

Будут предприняты следующие шаги: а) организация обучения и информирования ЛЖВ о методах обеспечения приверженности к АРВТ; б) обучение ЛЖВ методам работы по принципу равного консультирования.

Данные мероприятия будут проводиться в Светлогорском районе, наиболее пострадавшем от эпидемии ВИЧ. 360 ЛЖВ будут обучены методам формирования и поддержания приверженности к АРВТ.



### 2.3. Улучшение качества и расширение доступа к паллиативной помощи ЛЖВ.

Паллиативный надомный уход будет осуществляться в 7 городах, в которых проживает наибольшее число пациентов с ВИЧ/СПИДом, инфицирование которых произошло более 7-9 лет назад. К оказанию помощи, кроме сестер милосердия, будут привлекаться социальные работники и психологи. Обучение родственников и волонтеров основам общего медицинского и социального надомного ухода будет проводиться персоналом проекта на рабочем месте, а также благодаря изданному пособию. Важным направлением работы будет формирование толерантного отношения к ЛЖВ и снижение стигмы, что будет достигаться через освещение в СМИ негативных последствий дискриминации.

### 3. Создание благоприятных условий на национальном и местном уровнях для достижения всеобщего доступа к профилактике, лечению и уходу в связи с ВИЧ.

#### 3.1. Внедрение механизма государственного социального заказа.

Будет осуществлен анализ нормативной базы, национальных и региональных рабочих встреч, ток-шоу, издания информационно-аналитических материалов, проведения международной и национальной конференций, организации обучающих визитов, семинаров, тренингов, круглых столов, пилотирования механизма социального заказа в районах, наиболее пострадавших от ВИЧ/СПИДа через программу поддержки местных инициатив. Данные мероприятия будут реализованы в тесном взаимодействии неправительственных организаций и Министерства труда и соцзащиты, иных органов государственного управления.

#### 3.2. Проведение исследований в области ВИЧ/СПИДа.

Продолжится поддержка проведения и публикации социологических исследований. В частности, дозорного эпидемиологического надзора среди уязвимых групп населения (2013, 2015 г.г.) и поведенческих исследований среди различных групп населения. В рамках исследований планируется проводить тренинги. Кроме этого планируется регулярное проведение заседаний Консультативного совета по мониторингу и оценке в области ВИЧ/СПИДа, совещаний, рабочих встреч специалистов по МиО, проведение ситуационного анализа в области ВИЧ/СПИДа для подготовки Государственной программы по профилактике ВИЧ-инфекции на 2016-2020 годы. Благодаря оказываемой поддержке будет повышено качество сбора и обработки информации, в том числе на региональном уровне.

### 4. Усиление национальной системы мониторинга и оценки и укрепление системы здравоохранения в области ВИЧ.

В рамках проекта будут осуществлены следующие мероприятия:

- 1) Проведение обучающих мероприятий для медицинских работников в области лечения ВИЧ/СПИДа и гепатитов В и С, а также ВИЧ-ТБ коинфекции;
- 2) Поддержка информационной системы (база данных), позволяющей осуществлять мониторинг кадрового потенциала и прогнозирование потребности в кадрах;
- 3) Пересмотр рабочими группами клинических протоколов в области лечения ВИЧ-инфекции и оппортунистических инфекций, оказания паллиативной помощи, постконтактной профилактики ВИЧ.

Для усовершенствования национальной системы мониторинга и оценки в рамках проекта проведение международного обучения республиканских специалистов по МиО новым методам мониторинга и оценки ситуации в области ВИЧ/СПИДа.

Для оценки хода реализации гранта, а также воздействия, оказываемого грантами Глобального фонда на изменение поведения на более безопасное, планируется осуществление регулярных мониторинговых визитов и проведение аудита реализации гранта.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ  
С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КООРДИНАЦИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

## ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

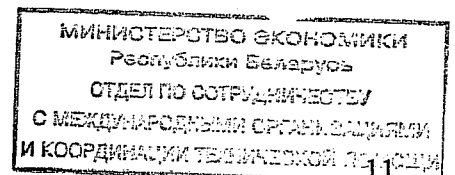
Реализация проекта по противодействию распространения ВИЧ-инфекции направлена в первую очередь на расширения охвата профилактическими мероприятиями, лечением и консультированием наиболее остро нуждающихся в этом групп населения, а также на постепенную институционализацию этой деятельности таким образом, чтобы к концу реализации проекта правительство в партнерстве с гражданским обществом смогли самостоятельно реализовывать данные мероприятия. Этого планируется достигнуть посредством осуществления следующих видов деятельности:

**Профилактическая работа:** АКП/МАКП/МП ДКТ и центра кризисного консультирования ПИН, оказывающих услуги по снижению вреда от употребления наркотиков (в том числе, распространение средств защиты и профилактики), по дотестовому и послетестовому консультированию и тестированию на ВИЧ, гепатиты В, С, а также информационные, консультативные и психологические услуги; поддерживается работа пунктов социального сопровождения, оказывающих психологические, медицинские и информационные услуги ПИН и ЛЖВ; проводятся мероприятия для мотивации ПИН, МСМ и ЖСБ к прохождению тестирования на ВИЧ; функционирует система психологической и консультативной помощи ЖСБ и МСМ, предоставление им доступа к бесплатным средствам защиты; работа по снижению вреда среди ЖСБ/ПИН; проводится просветительская работа с водителями-дальнобойщиками; содержащиеся в исправительных учреждениях получают доступ к средствам защиты и профилактики; с целью преемственности лечения и оказания поддержки ПИН и ЛЖВ работает система социальной поддержки освободившихся заключенных.

**Диагностические и лечебные мероприятия:** работают как минимум 19 кабинетов заместительной терапии метадонем; медицинские учреждения обеспечены необходимым количеством медицинских препаратов для АРВТ и ППМР, тест-системами для контроля уровня CD4-лимфоцитов и вирусной нагрузки, проведена оценка существующей системы закупок АРВ-препаратов; внедрена система МиО совместных мероприятий по лечению ВИЧ/СПИДа и туберкулеза; ПИН, ЖСБ и МСМ проходят тестирование на ВИЧ и консультирование в пунктах оказания услуг, работающих на базе медицинских и профилактических учреждений, а также общественных организаций; МСМ и ЖСБ получают необходимое лечение на базе кожно-венерологических диспансеров; оказана психосоциальная поддержка ЛЖВ, находящихся на АРВТ; тяжело больным ЛЖВ оказана паллиативная помощь.

**Мероприятия, направленные на усиление институционального потенциала организаций:** общественность и государственные структуры проинформированы о преимуществах государственного заказа как способа гарантировать доступ к бюджетному финансированию услуг в области ВИЧ-инфекции; механизм социального заказа продолжает внедряться в районах с высоким количеством случаев ВИЧ-инфекции через программу поддержки местных инициатив; создана информационная система для осуществления мониторинга наличия подготовленных специалистов и прогнозирования кадровых потребностей системы здравоохранения.

**Информационная работа, обучающие программы:** медицинские специалисты и сотрудники НГО обучены проведению консультирования с целью мотивации к тестированию; представители НГО обучены ведению финансовой и программной отчетности в рамках национальной системы мониторинга и оценки; организованы обучающие мероприятия для ЛЖВ по вопросам приверженности к АРВТ; врачи-клиницисты и врачи-лаборанты обучены в области диагностики и лечения ВИЧ; работает ресурсный сайт ВИЧ-сервисных организаций, включая электронную библиотеку; издается информационный бюллетень ВИЧ-сервисных организаций.



## Устойчивость

Устойчивость проекта будет обеспечена за счет наращивания потенциала организаций, участвующих в политической и операционной цепочке планирования и оказания услуг, а именно:

- 1) Усиление взаимодействия медицинских учреждений различной направленности, а также ВИЧ-сервисных общественных организаций в сфере профилактики и лечения ВИЧ-ТБ. В рамках проекта будет создана национальная рабочая группа по внедрению профилактики туберкулеза среди ЛЖВ. Ежегодно не менее 2000 клиентов пунктов оказания профилактических услуг ПИН будут проходить скрининг на туберкулез, что может способствовать своевременному обращению за медицинской помощью. Укрепление сотрудничества между смежными службами (фтизиатрия, паллиативные услуги Белорусского Общества Красного Креста, территориальные центры социального обслуживания населения) поможет преодолеть препятствия в своевременной диагностике и лечении ВИЧ и туберкулеза.
- 2) Устойчивость мероприятий по лечению ВИЧ/СПИДа будет укрепляться за счет постепенного увеличения закупок АРВ-препаратов за счет государства.
- 3) Механизм взаимодействия Министерства здравоохранения и Министерства внутренних дел Республики Беларусь в области передачи и распределения лекарственных средств для лечения ВИЧ и лечения/профилактики сопутствующих инфекций, разработанный в рамках проекта, и подкрепленный соответствующим нормативным актом, позволит обеспечить непрерывность лечения всем категориям граждан и эффективность использования лекарственных средств, закупленных как за средства государственного бюджета, так и из средств международной технической помощи.
- 4) Проведение заместительной терапии метадонам будет укрепляться за счет разработки механизма осуществления закупок метадона для проведения заместительного лечения наркомании (ЗМТ) по плану централизованных закупок МЗ. Это позволит обеспечить устойчивость ЗМТ после завершения реализации грантов Глобального Фонда в Республике Беларусь. К концу проекта в Беларуси будет работать не менее 19 пунктов заместительной терапии, оснащенных из средств проектов, финансируемых из грантов Глобального Фонда.
- 5) Проводимое в рамках проекта усиление национальной системы мониторинга и оценки в области ВИЧ будет способствовать более детальному учету тенденций в области ВИЧ/СПИДа и, соответственно более гибкому реагированию на изменения эпидемиологической, поведенческой и региональной картины развития эпидемии. В рамках проекта будет создана единая база данных по МиО, поддержаны исследования в области ВИЧ, повышено качество сбора и обобщения информации на региональных уровнях. При поддержке проекта общественные организации, оказывающие услуги по профилактике, поддержке и уходу в связи с ВИЧ, будут включены в Национальную систему МиО.
- 6) Программы мотивации ПИН, МСМ и ЖСБ к прохождению тестов на ВИЧ будут способствовать определению ВИЧ-статуса большего числа членов этих групп и дадут возможность своевременно принимать необходимые меры, направленные на профилактику распространения ВИЧ как среди, так и вне уязвимых групп.

## ИСПОЛНИТЕЛИ И БЕНЕФИЦИАРЫ, ВОВЛЕЧЕННЫЕ В ПРОЕКТ

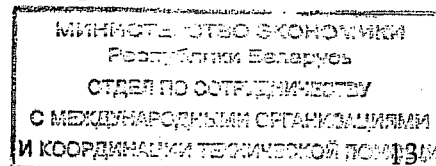
### Национальная исполняющая организация:

**Министерство здравоохранения Республики Беларусь** – будет осуществлять координацию мероприятий проекта с соответствующими государственными программами и планами с целью избежать дублирования, а также содействовать конструктивному взаимодействию между собой организаций системы здравоохранения, вовлеченных в проект.

В реализации Проекта будут участвовать различные подразделения Министерства здравоохранения РБ: наркологические диспансеры будут реализовывать мероприятия по Заместительной метадоновой терапии (ЗМТ), работе АКП и пунктов социального сопровождения; эпидемиологическая служба будет задействована в мероприятиях по работе АКП для ПИН, добровольному тестированию и консультированию (работа МП ДКТ для ПИН); на базе поликлиник будет организована работа МП ДКТ для ПИН; на базе областных, городских и районных учреждений здравоохранения - работа АКП и МП ДКТ для ПИН, предоставление лечения ВИЧ-инфекции; на базе больниц - работа кабинетов комплексного оказания услуг для семей, затронутых ВИЧ/СПИДом; гинекологические и кожно-венерологические отделения медицинских учреждений будут привлекаться к выполнению мероприятий по профилактике ВИЧ среди уязвимых групп и диагностике и лечению ИППП. К выполнению мероприятий будут привлекаться консультанты и национальные эксперты, работающие в системе здравоохранения РБ.

### Получатели международной технической помощи:

1. **Государственное учреждение «Республиканский центр гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья» (включая областные, городские, районные, зональные центры).** Одним из основных направлений деятельности в рамках гранта станет усиление национальной системы мониторинга и оценки, анализ нормативно-правовой базы и ее улучшение в соответствии с методиками ВОЗ/ЮНЭЙДС, обучение специалистов, организация и проведение дозорного эпиднадзора и других социологических исследований, разработка и издание информационных материалов.
2. **Белорусское общественное объединение «Позитивное движение» (включая областные, городские и районные отделения)** в рамках проекта будет координировать работу по профилактике ВИЧ среди ПИН и оказанию комплекса услуг целевой группе на базе АКП/МАКП/МП ДКТ, пунктов социального сопровождения и центра кризисного консультирования ПИН, в том числе услуги по добровольному консультированию и тестированию на ВИЧ с предоставлением мотивации к тестированию, гепатиты В и С, сифилис, а также услуги по социальному сопровождению ПИН и ЛЖВ. Сервисы функционируют на базе медицинских, профилактических учреждений и общественных организаций. Будет также оказана поддержка людям, живущим с ВИЧ, и особенно детям, живущим с ВИЧ, через поддержку деятельности кабинетов комплексного оказания услуг на базе двух больниц Минска и Светлогорска, обучения и системы досуга для людей, живущих с ВИЧ, и их семей. В рамках проекта на базе отделений «Позитивного движения» будет поддержана работа пунктов социального сопровождения для ПИН и ЛЖВ в г. Витебске, Пинске, Светлогорске и Минске, АКП в г. Пинске, центра кризисного консультирования в г. Солигорске и 2 МАКП в г. Минске.
3. **Белорусская Ассоциация Клубов Юнеско** планирует в рамках гранта осуществлять деятельность по профилактике ВИЧ/СПИДа среди ЖСБ посредством мотивации их к прохождению теста на ВИЧ в государственных учреждениях, проводить профилактическую работу среди водителей дальнего следования. Кроме того, планируется осуществлять профилактику ВИЧ-инфекции среди ЖСБ/ПИН и проведение исследования среди данной уязвимой группы.

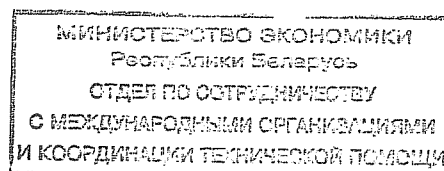


4. Республиканское молодежное общественное объединение «Встреча» планирует организовывать мероприятия по профилактике ВИЧ и ИППП среди МСМ посредством мотивации МСМ к тестированию на ВИЧ.
5. РОО «Матери против наркотиков» На базе отделений РОО «Матери против наркотиков» в рамках проекта планируется организация консультативного пункта для просветительской работы среди ЖСБ и ЖСБ/ПИН в г. Пинске и Жлобине, а также пункта социального сопровождения и АКП в г. Минске.
6. Общественное Объединение «Альтернатива» - в рамках гранта будет осуществлять мероприятия по поддержке работы группы взаимопомощи ВИЧ-инфицированных людей в г. Светлогорске.
7. Ассоциация «БелСеть АнтиСПИД» - В рамках проекта деятельность «БелСеть АнтиСПИД» будет направлена на поддержку взаимопомощи среди представителей уязвимых групп в контексте ВИЧ. Будут определены потребности групп взаимопомощи для укрепления их потенциала.
8. ОО «Могилевский женский центр поддержки и самообразования», Витебское городское общественное объединение женщин «Ульяна», ОО «Клуб деловых женщин» (г. Брест) – в рамках проекта на базе этих организаций планируется работа консультативных пунктов для просветительской работы среди ЖСБ соответственно в гг. Могилеве Витебске и Бресте, а также аутрич-работа в городах на прилегающих трассах.
9. ОО «Белорусский Республиканский Союз Молодежи» - на базе отделения БРСМ в г. Барановичи в рамках проекта будет поддержана работа анонимного консультативного пункта для ПИН.
10. Белорусское общество Красного Креста будет оказывать паллиативную помощь и поддержку людям живущим с ВИЧ. Кроме того, БОКК будет вовлечено в организацию просветительской работы среди ЖСБ в Гродно и Гомеле. На базе отделений БОКК в этих городах будут организованы консультативные пункты для ЖСБ. Также на базе отделений БОКК будет поддержана работа АКП/МАКП/МП ДКТ и пунктов социального сопровождения при содействии БОО «Позитивное движение».
11. ГОС ОО «Родители за будущее детей» - в рамках проекта на базе данной организации будет поддержана работа АКП в г. Светлогорске.
12. Всемирная Организация Здравоохранения в рамках проекта окажет экспертную поддержку в создании системы клинического кураторства по АРВ-терапии по методике ВОЗ, а также в организации работы мультидисциплинарных команд по оказанию услуг ЛЖВ.

**Партнерские организации, вовлеченные в реализацию проекта, и их функции:**

РУП «Белмедтехника» - государственное унитарное предприятие, оказывающее услуги в области ввоза медицинского оборудования и других товаров медицинского назначения для передачи государственным учреждениям (приобретение, ввоз, хранение, освобождение от таможенных платежей, распределение и доставка конечным пользователям).

РУП «Белфармация» - Республиканское унитарное предприятие, оказывающее услуги в области законного оборота лекарственных средств (приобретение, ввоз, хранение, освобождение от таможенных платежей, распределение и доставка конечным пользователям).



## Целевые группы проекта:

### *а. Потребители инъекционных наркотиков:*

В результате значительных усилий государства и при поддержке первого Проекта Глобального Фонда с сентября 2007 года начала работу программа заместительной терапии метадонном. В рамках проекта в программу заместительной терапии метадонном будет включено более 1100 потребителей инъекционных наркотиков за счет создания и поддержки 19-ти пунктов на базе медицинских учреждений.

Несмотря на достигнутые успехи, необходимо наращивание охвата ПИН профилактическими вмешательствами, а также улучшение качества предоставляемой помощи, в том числе социального сопровождения. Через работу не менее 31 анонимного консультационного пункта/АКП/МАКП/МП ДКТ для ПИН и центра кризисного консультирования, комплексные услуги по профилактике ВИЧ ежегодно будут получать не менее 20 тысяч представителей этой уязвимой группы. Будет продолжено оказание поддержки функционированию системы социального сопровождения ПИН. ПИН будет предоставлен доступ к добровольному тестированию на ВИЧ и вирусные гепатиты на бесплатной основе. К концу 2015 года пройдут скрининг на туберкулез не менее 60% ПИН, обратившихся на АКП

### *б. Люди, живущие с ВИЧ:*

В рамках проекта планируется развить устойчивую систему предоставления комбинированной АРВТ всем нуждающимся, будут закуплены медицинские препараты и необходимое лабораторное оборудование. К концу 2015 года комбинированной АРВТ будет обеспечено 95% от общего числа ЛЖВ, нуждающихся в лечении.

Мультидисциплинарные команды, организованные на базе медучреждений и общественных организаций, и сотрудники пунктов социального сопровождения, продолжают свою работу в области повышения приверженности ЛЖВ к АРВТ. Ежегодно 200 ЛЖВ, принимающих АРВТ, получают социальное сопровождение. В рамках проекта ЛЖВ будут обучены методам работы по принципу равного консультирования, в т.ч. по вопросам приверженности к АРВТ. В 7 городах, где проживает наибольшее количество пациентов с ВИЧ/СПИДом, будет организован паллиативный надомный уход. Будет создана система обеспечения ЛЖВ профилактической терапией и лечением в связи с туберкулезом.

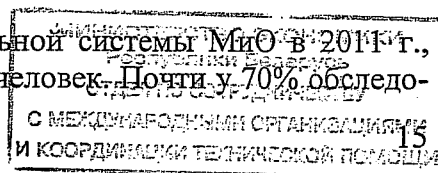
Особое внимание будет уделено профилактике передачи ВИЧ от матери к ребенку. Будут подготовлены консультанты из числа ЛЖВ и гражданского общества по реализации программ приверженности ППМР, вспомогательные репродуктивные технологии будут разработаны и внедрены в работу Республиканского центра планирования семьи, предоставлены медицинские услуги и заместительное питание. Ежегодный полный курс ППМР получают 95% ВИЧ-инфицированных женщин и новорожденных.

### *в. Медицинские работники:*

В рамках проекта будут проходить обучение и повышать квалификацию медицинские работники, осуществляющие АРВТ, специалисты лабораторных служб, акушеры-гинекологи, в т.ч. работающие по ППМР, медицинские работники, проводящие лечение пациентов с сочетанной инфекцией ТБ/ВИЧ, специалисты санэпидслужбы и наркологической службы.

### *г. Женщины секс-бизнеса:*

По данным исследования, проведенного в рамках национальной системы МиО в 2011 г., оценочное количество ЖСБ в стране составляет около 50000 человек. Почти у 70% обследо-





ствии факторов рискованного поведения и необходимости продолжения профилактической деятельности среди данной группы, а также расширения деятельности среди клиентов ЖСБ. Каждое полугодие профилактическими услугами в рамках проекта планируется охватить не менее 2500 ЖСБ.

По причине своего транзитного географического местоположения на пути из Западной Европы в Россию и из России и Прибалтики в Украину, для Республики Беларусь актуальной является профилактическая работа на автомобильных дорогах страны. Планируется осуществлять профилактическую работу среди ЖСБ на крупнейших трассах страны и тематическое обучение по вопросам ВИЧ/СПИДа водителей-дальнобойщиков. Планируется online консультирование ЖСБ в интернете, как труднодоступной группы.

*д. Осужденные:*

В рамках проекта профилактическими программами будут охвачены все исправительные учреждения Республики Беларусь. Будет поддерживаться система медико-социального сопровождения заключенных, в том числе освобождающихся ЛЖВ и ПИН. Данные услуги будут оказаны на базе уже созданных 7 центров медико-социального сопровождения заключенных при крупнейших исправительных учреждениях Беларуси.

*е. Мужчины, практикующие сексуальные отношения с мужчинами:*

Планируется ежегодно охватывать профилактическими мерами около 3 000 МСМ через поддержку работы не менее 8 консультационных пунктов и одного консультационного центра. Наряду с традиционными методами (издание буклетов, консультации специалистов и аутрич-работников, использование телефонной «горячей» линии, распространение презервативов и лубрикантов), планируется более широкое использование *Интернет*-консультирования. Будет продолжена работа по предоставлению бесплатного анонимного тестирования на ВИЧ/ИППП.

*ж. ВИЧ-сервисные НГО*

Планируется включение ВИЧ-сервисных НГО в национальную систему мониторинга и оценки в области ВИЧ. Будет разработано пособие для финансовой и иной отчетности НГО в рамках национальной программы по МиО.

*з. Представители исполкомов и других местных органов власти*

Внедрение механизма социального заказа планируется осуществлять через информирование общественности, проведение национальных и региональных рабочих встреч, ток-шоу, круглых столов, визитов по обмену опытом для политиков, госчиновников, представителей местных органов власти. В рамках перечисленных мероприятий планируется рассказать о преимуществах социального заказа как способа гарантировать справедливый доступ общественным организациям (на конкурсной основе) к финансированию из республиканского и местных бюджетов для оказания качественных услуг по профилактике ВИЧ-инфекции и помощи ЛЖВ и другим уязвимым группам в контексте ВИЧ-инфекции.

## Часть III. РЕСУРСЫ И РЕЗУЛЬТАТЫ

<p><b>Результат страновой программы ПРООН:</b> Население, особенно уязвимые группы, имеют полноценный доступ к услугам по профилактике ВИЧ/СПИДа и соответствующей информации; люди, живущие с ВИЧ, имеют доступ к лечению, уходу и поддержке в связи с ВИЧ</p> <p><b>Индикатор страновой программы ПРООН:</b> Сдерживание эпидемии ВИЧ-инфекции в Республике Беларусь в концентрированной фазе путем улучшения доступа уязвимых групп населения к программам профилактики, лечению, уходу и поддержке в связи с ВИЧ.</p> <p><b>Тематическая область:</b> здравоохранение</p> <p><b>Партнерства:</b> государственные учреждения, международные и общественные организации, религиозные организации</p> <p><b>Название и номер проекта:</b> Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь - 3</p> <p><b>Конечная цель проекта:</b> сдерживание эпидемии ВИЧ-инфекции в Республике Беларусь в концентрированной фазе путем улучшения доступа уязвимых групп населения к профилактике, лечению, уходу и поддержке в связи с ВИЧ.</p>			
<p><b>Задача 1: Оказание помощи в изменении поведения основных уязвимых групп (ПИН, МСМ, ЖСБ, заключённые, женщины и молодежь) на более безопасное.</b></p>			
<p>↑ Под-задача 1.1: расширение охвата ПИН программами профилактики ВИЧ-инфекции →</p>			
<p>↑ <b>Ожидаемые результаты</b></p>	<p>← <b>Целевые показатели (2013-2015 гг.)</b></p>	<p>← <b>Планируемые мероприятия (2013-2015 гг.)</b></p>	<p>← <b>Расходы</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Снижен риск распространения ВИЧ-инфекции и других сопутствующих инфекций среди ПИН благодаря доступу к средствам защиты и изменению поведения на менее рискованное в контексте ВИЧ/СПИДа</li> <li>ПИН получают доступ к психологической и социальной помощи и специализированной медицинской помощи, направленной на мотивацию к лечению и реабилитации</li> <li>Расширен доступ ПИН к профилактическим вмешательствам через АКП, работу, и пункты социального сопровождения благодаря участию гос-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Успешно функционируют не менее 31 анонимного консультативного пункта (АКП/МАКП/МП ДКТ), в т.ч. 9 мобильных: персонал обучен, АКП обеспечены необходимыми расходными материалами</li> <li>Ежегодно не менее 20 000 ПИН-охвачены программами снижения вреда</li> <li>Успешно работает «горячая» телефонная линия по проблеме наркомании и ВИЧ/СПИДа</li> <li>Успешно работает Центр кризисного консультирования ПИН и 12 пунктов социального сопровождения для ПИН/ЛЖВ. Ежегодно не менее 400 ПИН, не менее 200 ЛЖВ получают помощь в рамках программ социального сопровождения</li> <li>Ежегодно не менее 6400 ПИН</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Поддержка работы созданной сети АКП/МАКП/МП ДКТ и центра кризисного консультирования ПИН, обеспечивающих оказание консультативных услуг ПИН, проведение тестирования на ВИЧ, в том числе с использованием экспресс-тестов, обмен шприцев и распространение средств защиты, информационно-образовательных материалов, скрининг клиентов АКП/МАКП/МП ДКТ и центра кризисного консультирования ПИН на туберкулез, перенаправление в медицинские учреждения для профилактики ВИЧ-инфекции и туберкулеза, и снижения вреда от немедицинского потребления наркотиков</li> <li>Предоставление социальной помощи (мотивационных пакетов) ПИН для прохождения тестирования на ВИЧ и скрининг на туберкулез</li> <li>Организация распространения информационно-образовательных материалов (ИОМ) в населенных пунктах Беларуси с высоким уровнем наркопотребления</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оплата услуг и расходов по содержанию АКП, в т.ч. 3 мобильных и 6 мобильных пунктов ДКТ/АКП (аренды помещения, расходов на содержание автомобилей, коммунальных услуг, услуги связи и других накладных расходов)</li> <li>Оплата работы персонала, в т.ч. консультантов («горячей линии»), пунктов социального сопровождения</li> <li>Оплата консультирования специалистов, работающих в центрах оказания услуг;</li> <li>Закупка расходных материалов: шприцев, игл, презервативов, спиртовых салфеток, стерилизующих средств, дезинфицирующих средств, витаминов, перевязочного материала, жидкого мыла,</li> </ul>
			<p><b>Исполнитель</b></p> <p>МЗ РБ, БОО «Позитивное движение» (включая отделение в г. Пинске и г. Витебске), БРСМ, БОКК, РОО «Матери против наркотиков», ГОС ОО «Родители за будущее детей»</p>
			<p><b>Сумма, долл. США</b></p> <p>4 089 034</p>

<p>ударственного и частного секторов в реализации программы снижения вреда</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Повышено качество проведения профилактической работы с ПИН посредством обучения аутич-работников и привлечения дополнительных аутич-работников</li> <li>• Ранняя диагностика ВИЧ позволила обеспечить своевременное лечение и снижение риска распространения инфекции</li> <li>• Обеспечено оказание профессиональной психологической помощи, направленной на мотивацию к тестированию</li> <li>• Увеличилось количество ПИН, МСМ и ЖСБ, прошедших тест на ВИЧ и получивших результаты теста</li> <li>• Получение результата теста предполагает осознанное поведение и своевременное обращение к лечению</li> <li>• Улучшено качество жизни ЛЖВ и их семей</li> </ul>	<p>пройдут тестирование на ВИЧ и получат результаты теста</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• К концу проекта не менее 13 000 ПИН пройдут скрининг на туберкулез</li> <li>• Изданы и распространены не менее 45 000 экземпляров информационных материалов для ПИН</li> <li>• Закуплены 79 000 экспресс-тестов на ВИЧ, гепатиты В и С, сифилис</li> <li>• Ежегодно распространено не менее 900 тысяч презервативов</li> <li>• Ежегодно не менее 450 детей и людей, живущих с ВИЧ ВИЧ-позитивных, будут охвачены услугами психосоциальной поддержки, не менее 720 – мероприятиями совместного досуга</li> <li>• Ежегодно будут проведены обучающие мероприятия по вопросам жизни с ВИЧ для 100 ВИЧ-позитивных детей и семей, затронутых проблемой ВИЧ</li> <li>• Специалисты МЗ и НГО ежегодно проводят не менее 10 обучающих визитов в дома ребенка и учреждения интернатного типа</li> <li>• 2 кабинета комплексного оказания услуг предоставляют услуги семьям ЛЖВ</li> </ul>	<p>Использование стандартов социального сопровождения наркозависимых клиентов АКП, а также поддержка работы 12 пунктов социального сопровождения ПИН/ЛЖВ в населенных пунктах с высоким уровнем наркопотребления</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение аутич-работы с ПИН с целью мотивации их к прохождению тестирования на ВИЧ, вирусные гепатиты, и скрининга на туберкулез</li> <li>• Проведение аутич-работы с ПИН с целью мотивации их к прохождению добровольного тестирования на ВИЧ</li> <li>• консультирование ПИН на базе медицинских и профилактических учреждений и консультационных пунктов</li> <li>• Поддержка работы кабинетов комплексного оказания услуг семьям ЛЖВ (консультации психолога и равного консультанта, проведение семинаров для ЛЖВ и т.д) на базе консультативно-диспансерного кабинета детской инфекционной больницы г. Минска и Светлогорской ЦРБ.</li> <li>• Организация рабочих встреч и круглых столов с представителями местных органов власти для обеспечения устойчивости и институционализации профилактических услуг, предоставляемых ПИН;</li> <li>• Организация обучающих визитов специалистов здравоохранения и НГО в дома ребенка и интернаты, где есть ВИЧ-положительные воспитанники;</li> <li>• Организация совместного досуга для детей, живущих с ВИЧ и детей ВИЧ-инфицированных родителей (творческие мастерские, походы в кино, театры, тематические праздники)</li> </ul>	<p>бумажных полотенец, одноразовых перчаток и т.д.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Закупка расходных материалов для пунктов социального сопровождения</li> <li>• Проведение обучающих семинаров, круглых столов и рабочих встреч для медработников и сотрудников АКП и пунктов соц. сопровождения, в т.ч. мобильных, а также пунктов социального сопровождения</li> <li>• Расходы на проведение рабочих встреч с представителями местных органов власти</li> <li>• Расходы на организацию досуга детей и родителей, живущих с ВИЧ</li> <li>• Проведение обучения для детей и родителей, живущих с ВИЧ</li> <li>• Закупка мотивационных пакетов для ПИН</li> <li>• Разработка и печать информационных и обучающих материалов</li> <li>• Оплата транспортных расходов</li> <li>• Оплата аренды и коммунальных расходов</li> <li>• Оплата услуг связи</li> <li>• Накладные расходы согласно Приложению 3</li> </ul>	<p>Министерство здравоохранения Республики Беларусь Структурное подразделение</p>
---	---	--	---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Пациенты, находящиеся на заместительной терапии, получают медико-биологическую и психосоциальную помощь, а также консультирование с целью мотивации их к реабилитации</li> <li>• У ВИЧ-инфицированных наркопотребителей возросла приверженность АРВ-терапии</li> <li>• Систематизирована информация о работе программы заместительной метадоновой терапии в стране.</li> <li>• Ресурсный центр представляет методическую поддержку пунктам выдачи метадона</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Не менее 19 программ заместительной метадоновой терапии успешно функционируют: персонал обучен, помещения оснащены соответствующим образом, обеспечен доступ к препаратам</li> <li>• К концу проекта не менее 1100 ПИН находятся в программе заместительной терапии</li> <li>• Разработан механизм осуществления закупок метадона для ЗМТ из средств госбюджета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поддержка 16-ти существующих кабинетов заместительного лечения наркомании метадоном</li> <li>• Открытие как минимум 3 новых кабинетов заместительной терапии</li> <li>• Разработка механизма осуществления закупок метадона для проведения заместительного лечения наркомании (ЗМТ) по плану централизованных закупок МЗ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация семинаров, конференций</li> <li>• Ремонт и оснащение центров для новых программ заместительной терапии</li> <li>• Закупка и хранение медицинских препаратов для проведения заместительной терапии и тест-систем</li> <li>• Печать методических материалов для врачей</li> <li>• Оплата работы персонала пунктов ЗМТ</li> <li>• Накладные расходы согласно Приложению 3</li> </ul>	<p>МЗ РБ, наркологи-серы, ПРО-ОН</p>	<p>981 323</p>
<p>↑ <b>Под-задача 1.2: расширение охвата ЖСБ, в том числе ПИН/ЖСБ программами профилактики ВИЧ-инфекции</b> →</p>					
<p>↑ <b>Ожидаемые результаты</b></p>	<p>← <b>Целевые показатели (2013-2015 гг.)</b></p>	<p>← <b>Планируемые мероприятия (2013-2015 гг.)</b></p>	<p>← <b>Расходы</b></p>	<p><b>Исполнитель</b></p>	<p><b>Сумма, долл. США</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Благодаря доступу к психологической и консультативной помощи ЖСБ используют средства защиты при половых контактах, снижая риск заражения/передачи ВИЧ/ИППП</li> <li>• Профилактические мероприятия и программа психосоциальной адаптации позволяют изменить поведение ЖСБ на более безопасное и мотивировать их к смене рода деятельности</li> <li>• Подготовлены аутрич-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В 12 городах Беларуси налажена работа аутрич-консультантов</li> <li>• Успешно работает как минимум один мобильный пункт оказания услуг ЖСБ, в том числе ЖСБ/ПИН</li> <li>• Услуги ЖСБ оказывают 12 пунктов</li> <li>• Ежегодно не менее 2700 ЖСБ и не менее 220 ЖСБ/ПИН охвачены профилактическими мероприятиями</li> <li>• Не менее 1000 ЖСБ пройдут тестирование на ВИЧ и ИППП и получат результаты теста</li> <li>• Ежегодно распространено не ме-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поддержка существующей системы оказания психологической и консультативной помощи ЖСБ, включая профилактику ВИЧ/ИППП в 12 городах Беларуси.</li> <li>• Поддержка работы 12-ти пунктов оказания услуг ЖСБ и подготовка на их базе аутрич-консультантов</li> <li>• Поддержка деятельности мобильного пункта оказания услуг ЖСБ/ПИН по вопросам профилактики ВИЧ/ИППП, распространения средств защиты и информационных материалов, проведения пресс-тестирования для диагностики ВИЧ/ИППП, гепатитов В и С, а также обмен и выдача шприцев, дезинфектантов и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оплата работы персонала</li> <li>• Оплата аренды помещений, коммунальных расходов, услуг связи, других накладных расходов</li> <li>• Закупка офисного оборудования</li> <li>• Организация обучающих мероприятий</li> <li>• Расходы на проведение поведенческого исследования среди ПИН/ЖСБ</li> <li>• Содержание автомобилей</li> </ul>	<p>РОО БеллаЮ, БОКК, ОО «Могилевский женский центр поддержки и самообразования», ОО «Матери против наркотиков», ОО «Ульяновский клуб»</p>	<p>1 373 745</p>
<p>С МЕНЕДЖМЕНТОМ И СОПРОВОЖДЕНИЕМ СМЕРТНОСТИ И КООРДИНАЦИЕЙ ТЕРАПЕВТИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ</p>					

<p>консультанты, способные по окончании проекта ра-ботать с данной труднодо-ступной группой</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Повышена культура сексуального поведения водите-лей-дальнобойщиков,</li> <li>• Сотрудники дорожно-патрульной службы, при-дорожных кафе и гостиниц подготовлены по вопросам профилактики ВИЧ</li> <li>• Обеспечено оказание профессиональной психо-логической помощи, направленной на мотива-цию к тестированию</li> <li>• Обеспечено повышение профессионального уровня медработников в области до- и посттестового кон-сультирования представи-телей групп риска и ис-пользования экспресс-методик</li> <li>• Улучшена система доб-ровольного тестирования и консультирования</li> </ul>	<p>нее 1 млн. презервативов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведено поведенческое иссле-дование среди ЖСБ/ПИН</li> </ul>	<p>спиртовых сафеток для ЖСБ-ПИН.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение аутрич-работы с ЖСБ и ЖСБ/ПИН с целью мотивации их к прохож-дению добровольного тестирования на ВИЧ/ИППП</li> <li>• консультирование ЖСБ и ЖСБ/ПИН на базе медицинских и профилактических учреждений и консультационных пунктов</li> <li>• Проведение анонимного тестирования на ИППП, консультирование и лечения ЖСБ на базе медицинских учреждений в 12 городах Беларуси с использованием современных методов диагностики</li> <li>• Проведение поведенческого исследования среди ПИН/ЖСБ</li> </ul>	<p>лей для мобильного пункта консультирова-ния</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дизайн и печать ин-формационных материа-лов</li> <li>• Закупка экспрес-тестов на ВИЧ/гепатиты,</li> <li>• Закупка шприцев и дезинфектантов для ПИН/ЖСБ;</li> <li>• Расходы на утилиза-цию шприцев</li> <li>• Оплата врачей для 12 стационарных и 1 мо-бильного пунктов кон-сультирования ЖСБ</li> <li>• Оплата оказания меди-ко-социальной, юриди-ческой и правовой под-держки ЖСБ/ПИН;</li> <li>• Закупка мотивацион-ных пакетов для прове-дения тестирования ЖСБ на ВИЧ;</li> <li>• Накладные расходы согласно Приложению 3</li> <li>• Расходы на проведение тестирования и консуль-тирования в медицин-ских учреждениях</li> </ul>	<p>деловых женщин», МЗ РБ, ПРООН</p>
<p>↑ Под-задача 1.3: расширение охвата МСМ программами профилактики ВИЧ-инфекции →</p>				
<p>↑ Ожидаемые результаты</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Распространение ВИЧ среди МСМ остается на низком уровне благодаря доступу к информации и качественным средствам защиты</li> </ul>	<p>← Целевые показатели (2013-2015 гг.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ежегодно не менее 2800 МСМ охвачены профилактическими мероприятиями</li> <li>• Успешно работают не менее 8 пунктов и 1 центр консультирова-ния МСМ</li> </ul>	<p>← Планируемые мероприятия (2013-2015 гг.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Поддержка не менее 8 пунктов и 1 цен-тра, предоставляющих МСМ психологиче-скую помощь и консультирование по во-просам профилактики ВИЧ/ИППП, доступ к качественным презервативам и лубрикан-там, доступ к диагностике ВИЧ/ИППП</li> </ul>	<p>← Расходы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оплата работы персонала</li> <li>• Закупка экспрес-тестов на ВИЧ/гепатиты</li> <li>• Закупка презервативов</li> </ul>	<p>Исполни-тель</p> <p>МЗ РБ, РМОО «Встреча»</p> <p>Сумма, долл. США</p> <p>841 141</p>

С. БЕЛОРУССКАЯ СФЕРА БЕЛОРУССКОГО И КООРДИНАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПОСОБИЯ

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ранняя диагностика ВИЧ позволит провести своевременное лечение и снизит риск распространения инфекции</li> <li>• Обеспечено оказание профессиональной психологической помощи, направленной на мотивацию к тестированию</li> <li>• Обеспечено улучшение системы и повышение профессионального уровня медработников в области до- и посттестового консультирования представителей групп риска и использования экспресс-методик</li> <li>• Увеличилось количество МСМ прошедших тест на ВИЧ и получивших результаты теста.</li> <li>• Ранняя диагностика ИПШ обеспечивает оказание своевременного лечения и снижение риска распространения инфекций</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ежегодно 1540 МСМ пройдут добровольное тестирование на ВИЧ и получат результаты теста;</li> <li>• 3 000 МСМ пройдут тестирование на ИПШ</li> <li>• Не менее 250 тысяч презервативов будут распространены ежегодно</li> </ul>	<p>последующим консультированием</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение информационно-просветительской работы, включающей образовательные семинары и мини-тренинги для сотрудников и волонтеров</li> <li>• Проведение информационно-образовательных акций для целевой группы к Всемирному Дню борьбы с ВИЧ и ко Дню памяти умерших от ВИЧ-инфекции.</li> <li>• Поддержка работы горячей линии, Интернет-консультирование</li> <li>• Проведение аутрич-работы с МСМ с целью мотивации их к прохождению добровольного тестирования на ВИЧ/ИПШ</li> <li>• консультирование МСМ на базе медицинских и профилактических учреждений</li> <li>• Проведение анонимного тестирования на ИПШ, консультирование и лечения МСМ на базе медицинских учреждений в 9 городах Беларуси с использованием современных методов диагностики</li> </ul>	<p>и лубрикантов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение семинаров, тренингов и мини-тренингов</li> <li>• Организация и проведение информационных кампаний</li> <li>• Дизайн и печать информационных материалов по профилактике ВИЧ/ИПШ среди МСМ</li> <li>• Оплата экспертов по обучению «равных» консультантов</li> <li>• Закупка мотивационных пакетов для МСМ;</li> <li>• Проведение обучения методам мотивационного консультирования;</li> <li>• Расходы на проведение тестирования и консультирования в медицинских учреждениях</li> <li>• Накладные расходы согласно Приложению 3</li> </ul>	<p>↑ <b>Ожидаемые результаты</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Снижен риск распространения ВИЧ/ИПШ среди заключенных благодаря сформированному стереотипу безопасного поведения и доступу к средствам защиты</li> <li>• Обеспечен доступ к необходимой АРВТ и социальной</li> </ul>	<p>↑ <b>Целевые показатели (2013-2015 гг.)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ежегодно не менее 40 000 заключенных охвачены профилактической работой в исправительных учреждениях), в том числе ежегодно распространены 170 000 презервативов среди заключенных</li> <li>• В исправительных учреждениях функционируют 7 центров медици-</li> </ul>	<p>← <b>Планируемые мероприятия (2013-2015 гг.)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение информационно-просветительской работы и предоставление доступа к бесплатным средствам защиты в исправительных учреждениях</li> <li>• Оказание медицинской и социальной поддержки освобождающимся заключенным – представителям уязвимых групп</li> </ul>	<p>← <b>Расходы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дизайн и печать информационных материалов</li> <li>• Проведение рабочих встреч и тренингов для персонала ЦМДБ-ме-</li> </ul> <p><b>Исполнитель</b></p> <p>МВД РБ, Межконфессиональная миссия «Христианское служение»</p> <p>Республики Беларусь</p> <p>Обучение Беларусь</p> <p>166 185</p> <p>С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И КООРДИНАТОРЫ ТЕМАТИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ</p>	<p>Сумма, долл. США</p>
<p>↑ <b>Под-задача 1.4: расширение охвата лиц, отбывающих тюремное наказание, программами профилактики ВИЧ-инфекции</b> →</p>								

поддержке ЛЖВ и ПИН, отбывшим заключение	ко-социальной поддержки (ЦМСР) для ЛЖВ и ПИН, отбывающих заключение <ul style="list-style-type: none"> <li>Ежегодно не менее 50 человек охвачены медико-социальной поддержкой через ЦМСР</li> </ul>	тров медцинской и социальной поддержки <ul style="list-style-type: none"> <li>Затраты на содержание автомобиля и оборудования</li> <li>Накладные расходы согласно Приложению 3</li> </ul>		
--	--	--	--	--

**Под-задача 1.5: Поддержка взаимопомощи среди представителей групп риска**

↑ Ожидаемые результаты	← Целевые показатели (2013-2015 гг.)	← Планируемые мероприятия (2013-2015 гг.)	← Расходы	Исполнитель	Сумма, долл. США
<ul style="list-style-type: none"> <li>Повышен уровень знаний и потенциал представителей уязвимых групп в области оказания взаимопомощи;</li> <li>Предоставлена информация о поддержке представителям уязвимых групп для повышения их знаний о своих правах</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>В четырех регионах оказывается правовое и методическое консультирование представителями групп взаимопомощи</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оказание правовой поддержки представителям уязвимых групп;</li> <li>Разработка и издание бюллетеня «Вместе» и ИОМ;</li> <li>Определение потребностей групп взаимопомощи для укрепления их потенциала</li> <li>Поддержка деятельности электронной библиотеки материалов для уязвимых групп и их самоорганизаций на сайте <a href="http://www.belaidz.net">www.belaidz.net</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оплата работы персонала</li> <li>Расходы на разработку и издание брошюры для уязвимых групп</li> <li>Накладные расходы согласно Приложению 3</li> </ul>	Белгет Ан-тиспид	63 105

**↑ Ожидаемые результаты**

**← Целевые показатели (2013-2015 гг.)**

**← Планируемые мероприятия (2013-2015 гг.)**

**← Расходы**

Исполнитель: МЗ РБ  
Сумма, долл. США

<ul style="list-style-type: none"> <li>Разработан национальный план мониторинга и оценки в области ВИЧ;</li> <li>Разработано руководство по МНО для вовлечения общественных организаций в систему мониторинга и оценки в области ВИЧ;</li> <li>Дана экспертная оценка реализации программ в области ВИЧ/СПИДа</li> <li>Общественные организации включены в процесс мониторинга и оценки в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разработан, принят и реализуется национальный план мониторинга и оценки в области ВИЧ;</li> <li>Разработано и внедрено руководство по МНО для вовлечения общественных организаций в систему мониторинга и оценки в области ВИЧ;</li> <li>Проведена экспертная оценка реализации программы в области ВИЧ/СПИДа, определены пути и сферы усовершенствования;</li> <li>Национальные специалисты по МНО обучены новейшим методи-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение совещания для разработки национального плана мониторинга и оценки в области ВИЧ;</li> <li>Разработка руководства по МНО в области ВИЧ для вовлечения общественных организаций</li> <li>Проведение республиканских и региональных тренингов, совещаний, круглых столов по МНО</li> <li>Осуществление комплексной оценки реализации программ в области ВИЧ/СПИДа;</li> <li>Разработка и проведение обучающего курса для эпидемиологов по проведению кризисного консультирования</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Расходы по проведению совещания и национальных консультирующих для разработки плана по МНО;</li> <li>Оплата работы экспертов по составлению плана МНО;</li> <li>Расходы на разработку руководства по МНО для вовлечения общественных организаций</li> <li>Проведение республиканских и региональных тренингов, совещаний</li> </ul>	Ассоциация Белгет Ан-тиспид ПРООН	230 908
--	--	--	--	--------------------------------------	---------

<p>Области ВИЧ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Повышен потенциал национальных специалистов по МНО</li> <li>• Усовершенствования и поддерживается эпидемиологическая и клиническая базы данных</li> </ul>	<p>кам проведения МНО</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Усовершенствование и поддержка деятельности эпидемиологической и клинической базы данных</li> <li>• Обучение медицинских специалистов по использованию клинической и эпидемиологической базы данных</li> <li>• Проведение мониторинга закупок лекарственных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Круглых столов по МНО;</li> <li>• Оплата работы экспертов по проведению оценки реализации программ в области ВИЧ;</li> <li>• Расходы на разработку и проведение обучающего курса для эпидемиологов по кризисному консультированию</li> <li>• Расходы по доработке клинической и эпидемиологической базы данных;</li> <li>• Проведение обучения медицинских специалистов по использованию клинической и эпидемиологической базы данных</li> <li>• Расходы на мониторинг закупок лекарственных средств</li> <li>• Расходы по усовершенствованию программ по подсчета охвата клиентов (Sytex).</li> <li>• Накладные расходы согласно Приложению 3</li> </ul>		<p>7 745 442</p>
<p><b>Бюджет по цели 1:</b></p>					
<p><b>↑ Промежуточная цель 2: Предоставление ЛЖВ непрерывного и равного доступа к лечению, уходу и поддержке путём усиления системы здравоохранения и программ по стимулированию приверженности пациентов с ВИЧ к лечению</b></p>					
<p>↑ Под-задача 2.1: обеспечение постоянного доступа к комбинированной АРВ-терапии для всех ЛЖВ, нуждающихся в лечении →</p>					
<p>↑ Ожидаемые результаты</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Улучшено оснащение учреждений современным медицинским оборудованием и АРВ-препаратами</li> <li>• Наложено финансирование АРВТ со стороны госу-</li> </ul>	<p>← Целевые показатели (2013-2015 гг.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• К концу 2015 г. около 7 300 ЛЖВ получат комбинированную АРВ-терапию</li> <li>• С 2013 года не менее 40% средств на закупку АРВ-препаратов будет выделяться государством</li> <li>• 8 мультидисциплинарных команд,</li> </ul>	<p>← Планируемые мероприятия (2013-2015 гг.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение медицинских учреждений необходимым количеством АРВ-препаратов, тест-системами для контроля уровня CD4-лимфоцитов, вирусной нагрузки и резистентности ВИЧ.</li> <li>• Поддержка работы «равных» консультантов 8 мультидисциплинарных команд для</li> </ul>	<p>← Расходы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Закупка, хранение и распределение лекарственных препаратов, тест-систем, смесей для заместительной терапии длительно принимающих антиретровирусные препараты и пилотный</li> </ul>	<p>Исполнитель тедь</p> <p>ПРООН, ВОЗ, МЗ РФ, МВД</p>	<p>Сумма, долл. США</p> <p>3 971 441</p>

С ИМЕНЕМ И ПОДПИСЬЮ РУКОВОДИТЕЛЯ  
И КОORDИНАТОРА ПРОГРАММЫ

3



<p>дарства, способности устойчивости результатов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Увеличена продолжительность и улучшено качество жизни ДЖВ благодаря постоянному доступу к качественной диалитической и современной АРВ-препаратам;</li> <li>• Разработан механизм взаимодействия МЗ РБ и МВД в области распределения лекарственных средств</li> </ul>	<p>включая «равных» консультантов успешно работают на базе ме-дучреждений</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработан и внедрен на базе БелМАПО курс по формированию приверженности к АРВ лечению для медицинских специалистов и равных консультантов</li> </ul>	<p>оказания медицинской и социальной помощи ДЖВ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение обучения медицинских специалистов и «равных» консультантов по формированию приверженности ДЖВ к АРВТ;</li> <li>• Разработка механизма взаимодействия Министерства здравоохранения и Минис-терства внутренних дел Республики Белору-дия в области передачи и распределения лекарственных средств для лечения ВИЧ и лечения/профилактики сопутствующих ин-фекций</li> </ul>	<p>ческого оборудования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Расходы на разработку и проведение на базе БелМАПО курса по фор-мированию приверженности к АРВТ;</li> <li>• Оплата транспортных, таможенных расходов</li> <li>• Оплата работы национального консультанта по АРВТ</li> <li>• Оплата работы 8 «равных» консультантов</li> </ul>	
<p>↑ Под-задача 2.2. Повышение приверженности к АРВ-терапии среди групп высокой уязвимости →</p>				
<p>↑ Ожидаемые результаты</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Благодаря обучающим мероприятиям и «равному» консультированию повы-шена приверженность к АРВ-терапии</li> </ul>	<p>← Целевые показатели (2013-2015 гг.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 360 ДЖВ г. Светлогорска и Свет-логорского района получают услуги по формированию приверженности к АРВ-терапии</li> <li>• 8 «равных» консультантов по обеспечению приверженности ра-ботают в составе мультидисципли-нарных команд;</li> <li>• В пунктах социального сопровождения и на базе кабинетов ком-плексного оказания услуг работают не менее 3 социальных работников по формированию приверженности</li> </ul>	<p>← Планируемые мероприятия (2013-2015 гг.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обучение ДЖВ методам обеспечения приверженности к АРВ терапии</li> <li>• Поддержка работы 8 «равных» консуль-тантов в рамках функционирования мульт-дисциплинарных команд;</li> <li>• Поддержка работы 3 социальных работ-ников по формированию приверженности;</li> <li>• Обучение специалистов интернатов, где содержится дети ДЖВ, по снижению стиг-мы и дискриминации, формированию при-верженности к АРТ</li> <li>• Обучение специалистов центров социаль-ного сопровождения, МАКП, вопросам формирования приверженности и разработ-ка руководства по приверженности</li> </ul>	<p>← Расходы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Расходы на проведение обучающих мероприятий для ДЖВ по приверженности к АРВТ;</li> <li>• Оплата работы персо-нала, «равных» консуль-тантов и социальных работников, в том числе по формированию при-верженности к АРТ и скринингу на туберкулез потребителями инъекци-онных наркотиков;</li> <li>• Расходы на обучение специалистов центров социального сопровож-дения, МАКП, вопро-сам формирования при-верженности;</li> <li>• Расходы на разрабо-тку руководства по при-верженности</li> <li>• Накладные расходы на аренду помещений</li> </ul>	<p>Исполни-тель г. Минск ИПО «Аль-тернатива» ООО «Пози-тивное дви-жение» (включая отделение в г. Пинске и г. Витебке), БОКК, МЗ РБ</p> <p>Сумма, долл. США 127 393</p>
<p>О МЕЖДУНАРОДНОМ СТАТУСЕ БЕЛОРУССКОГО И КООРДИНАЦИИ ТЕРАПЕВТИЧЕСКОГО ПОСОБИЯ</p>				

		↑ Под-задача 2.3: улучшение качества и расширение доступа к паллиативной помощи ЛЖВ →			
<b>↑ Ожидаемые результаты</b>	<b>← Целевые показатели (2013-2015 гг.)</b>	<b>← Планируемые мероприятия (2013-2015 гг.)</b>	<b>← Расходы</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Сумма, долл. США</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нацелена система оказания психологической, медицинской и социальной помощи на дому</li> <li>• Улучшено качество жизни тяжело больных ЛЖВ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Паллиативный уход на дому предоставляется в 7 городах с наибольшим количеством ЛЖВ, заразившихся более 7-9 лет назад</li> <li>• Ежегодно не менее 100 ЛЖВ охвачены паллиативным уходом на дому</li> <li>• Ежегодно не менее 120 родственников ЛЖВ и волонтеров проходят обучение оказанию базовой медицинской и социальной помощи на дому</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Адвокация разработкой Министерством здравоохранения правовых рамок, обеспечения оказания паллиативного ухода на дому как неотъемлемой части государственных лечебно-профилактических мероприятий</li> <li>• Оказание паллиативной помощи тяжело больным ЛЖВ с привлечением социальных работников, психологов, сестер милосердия</li> <li>• Повышение квалификации персонала</li> <li>• Обучение родственников и волонтеров базовой медицинской и социальной помощи на дому</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оплата персонала для программ паллиативной помощи ЛЖВ на дому</li> <li>• Накладные расходы согласно Приложению 3</li> <li>• Закупка гигиенических и медицинских расходных материалов для паллиативного ухода</li> <li>• Организация обучения родственников ЛЖВ и волонтеров</li> </ul>	ВОКК	244 191
<b>Итого Цель 2</b>					<b>4 343 025</b>

**Промежуточная цель 3: Создание благоприятных условий на национальном и местном уровнях для достижения всеобщего доступа к профилактике, лечению и уходу в связи с ВИЧ.**

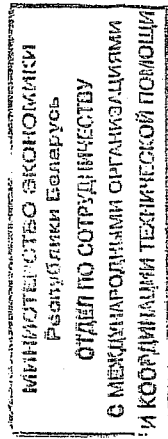
		↑ Под-задача 3.1: внедрение механизма государственного социального заказа →			
<b>↑ Ожидаемые результаты</b>	<b>← Целевые показатели (2013-2015 гг.)</b>	<b>← Планируемые мероприятия (2013-2015 гг.)</b>	<b>← Расходы</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Сумма, долл. США</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Благодаря механизму социального заказа обеспечены организации доступ к постоянному источнику финансирования из муниципальных бюджетов на программы профилактики ВИЧ и оказания социальной и психологической помощи ЛЖВ</li> <li>• Повышена устойчивость общественных организаций, снижена конъюнктурность и зависимость от международных доноров</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Механизм социального заказа финансируется в 7 районах с высоким количеством случаев ВИЧ-инфекции через программу поддержки местных инициатив после одобрения СЖК и утверждения в рабочем плане</li> <li>• 200 представителей государственных и общественных организаций обучены внедрению механизма социального заказа</li> <li>• Издано пособие по внедрению социального заказа, с информацией о достигнутых результатах</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование общестественности (в т.ч. с помощью пособия), политиков и госслужащих о преимуществах социального заказа как способа гарантировать справедливый доступ (на конкурсной основе) к финансированию из муниципальных бюджетов и качественному предоставлению услуг по профилактике ВИЧ-инфекции и помощи ЛЖВ;</li> <li>• Анализ правового поля, проведение национальных и региональных рабочих встреч, ток-шоу, круглых столов, зарубежных визитов по обмену опытом, публикация аналитических материалов</li> <li>• Внедрение механизма социального заказа</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оплата работы персонала</li> <li>• Накладные расходы согласно Приложению 3</li> <li>• Организация обучающих семинаров, рабочих встреч, круглых столов, ток-шоу, конференций, визитов по обмену опытом в области государственного социального заказа</li> <li>• Дизайн и печать информационных материалов</li> <li>• Программа поддержки местных инициатив</li> </ul>	ПРООН	268 912
					<b>25</b>

		за в 7 районах с высоким количеством случаев ВИЧ-инфекции через программу поддержки местных инициатив	ственного социального заказа после одобрения СКК и утверждения в рабочем плане)	
--	--	---	---	--

<p style="text-align: center;">↑ Под-задача 3.2: Проведение исследований в области ВИЧ/СПИДа</p>				
↑ Ожидаемые результаты	← Целевые показатели (2013-2015 гг.)	← Планируемые мероприятия (2013-2015 гг.)	← Расходы	Исполнитель
<ul style="list-style-type: none"> <li>Повышено качество сбора и обобщения информации по проблеме ВИЧ/СПИДа, в том числе на региональном уровне</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведен ситуационный анализ для Государственной программы по профилактике ВИЧ-инфекции</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение и публикация исследований в области ВИЧ</li> <li>Проведение поведенческих исследований в рамках ДЭН</li> <li>Проведение заседаний, совещаний, рабочих встреч, тренингов специалистов по МиО в области ВИЧ/СПИДа</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оплата работы специалистов по МиО, экспертов, консультантов, социологов, организаций по проведению исследований;</li> <li>Расходы на проведение тренингов, совещаний в рамках исследований</li> <li>Расходы на закупку тестов и мотивационных пакетов в рамках исследований</li> <li>Расходы на организацию заседаний, совещаний, рабочих встреч специалистов по МиО в области ВИЧ/СПИДа;</li> <li>Расходы на разработку (дизайн) и публикацию результатов исследований</li> <li>Расходы на разработку и публикацию отчетов о реализации гранта.</li> <li>Накладные расходы согласно Приложению 3</li> </ul>	ГУ РЦ и ОЗ,  ПРООН
				Сумма, долл. США 297 119

<p style="text-align: center;">↑ Бюджет по цели 3:</p>				
<p style="text-align: center;">↑ Задача 4: Усиление национальной системы мониторинга и оценки и укрепление системы здравоохранения в области ВИЧ.</p>				
↑ Ожидаемые результаты	← Целевые показатели (2013-2015 гг.)	← Планируемые мероприятия (2013-2015 гг.)	← Расходы	Сумма, долл. США
<ul style="list-style-type: none"> <li>Модуль 3: Механизмы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>К концу 2014 г. не менее 35 ме-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разработка рекомендаций для снижения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оплата работы персонала</li> </ul>	566 030  34 798

<p>полной мере участвуют в национальном мониторинге и прогнозировании кадровых ресурсов в здравоохранении</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Повышен уровень знаний медицинских работников в области ВИЧ/ТБ, ВИЧ/гепатиты</li> <li>• Усовершенствованы клинические протоколы – лечение оппортунистических инфекций, оказание паллиативной помощи, постконтактная профилактика ВИЧ</li> </ul>	<p>Медицинских учреждений вовлечены в национальный мониторинг и прогнозирование кадровых ресурсов в здравоохранении</p>	<p>нагрузки врачей и передачи части их обязанностей медсестрам и неклиническому персоналу</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка обучающих программ для медицинского персонала</li> <li>• Пересмотр рабочими группами клинических протоколов в области лечения оппортунистических инфекций, оказания паллиативной помощи, постконтактной профилактики ВИЧ</li> <li>• Публикация пересмотренных клинических протоколов</li> <li>• Проведение обучающих мероприятий для медицинских работников</li> <li>• Разработка обучающей программы по лечению ВИЧ/гепатитов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация обучающих мероприятий</li> <li>• Издание пересмотренных протоколов</li> <li>• Расходы на разработку обучающих программ по ВИЧ/ТБ и гепатитам В и С</li> </ul>	<p>ПРООН</p>	<p>Бюджет по цели 4 Мониторинг и оценка реализации грантов USD 34 798</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создана единая национальная база данных по мониторингу и оценке</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обучение национальных, областных, районных специалистов новым методикам мониторинга и оценки ситуации с ВИЧ/СПИД</li> <li>• Улучшение системы финансового мониторинга (экономической эффективности затрат на мероприятия по ВИЧ/СПИДу)</li> <li>• Проведение регулярных мониторинговых визитов с целью оценки реализации гранта</li> <li>• Проведение регулярного аудита реализации гранта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Расходы на участие национальных специалистов по МНО в международных, региональных, республиканских конференциях, тренингах, совещаниях и в республиканских тренингах</li> <li>• Расходы на проведение конференции по результатам реализации гранта</li> <li>• Расходы на проведение мониторинговых визитов и аудит</li> </ul>	<p>ПРООН 141 675</p>	<p>Расходы ПРООН по управлению грантом Итого: 2 156 603 USD 14 987 573</p>



ЧАСТЬ IV. БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

#	Категория затрат	Всего Год 1	Всего Год 2	Всего Год 3	ВСЕГО
1	Кадровые ресурсы	1,989,878	1,923,310	1,364,530	5,277,718
2	Техническая и административная помощь	54,102	41,220	36,214	131,536
3	Обучение	356,742	98,661	37,424	492,827
4	Товары медицинского назначения и медицинское оборудование	457,140	605,735	640,161	1,703,036
5	Лекарственные препараты	1,864,292	1,885,160	106,237	3,855,689
6	Управление закупками и снабжением	193,124	211,833	69,841	474,798
7	Инфраструктура и оборудование	100,563	51,951	39,830	192,344
8	Коммуникационные материалы	25,013	32,936	3,763	61,712
9	Мониторинг и оценка	298,383	29,763	110,204	438,350
10	Поддержка жизни целевых групп населения	123,791	125,382	95,473	344,646
11	Планирование и администрирование	129,493	127,932	70,653	328,078
12	Накладные расходы	674,056	648,133	364,650	1,686,839
	<b>ВСЕГО</b>	<b>6,266,577</b>	<b>5,782,016</b>	<b>2,938,980</b>	<b>14,987,573</b>

ОТДЕЛ ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ  
С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КООРДИНАЦИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

## Часть V. СХЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ

### 1. Прямое исполнение

На заседании 24 августа 2012 гт. Страновой координационный комитет назначил Программу развития ООН Основным Получателем Проекта «Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3».

ПРООН осуществляет свою деятельность в Беларуси с 1992 года на основании Соглашения с Правительством Республики Беларусь. Программа имеет большой опыт сотрудничества с государственными и общественными организациями. Представительство ПРООН в Беларуси является членом Координационного Комитета Страны по взаимодействию с Глобальным Фондом для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией с начала его учреждения в 2002 году. Более половины штата офиса ПРООН в Беларуси непосредственно вовлечено в администрирование Проектов Глобального Фонда.

С 2004 года ПРООН явилась Основным Получателем проектов по ВИЧ/СПИДу, финансируемых Глобальным фондом для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией. Проект по ВИЧ/СПИДу и туберкулезу с марта 2006 года по сентябрь 2012 года получали самый высокий рейтинг «А». За период 2004-2011 гт. в рамках Проектов Глобального Фонда по ВИЧ/СПИДу ПРООН предоставила Республике Беларусь техническую помощь на борьбу с ВИЧ/СПИДом на сумму более 30 миллионов долларов США. С 2004 года Представительство ПРООН в Беларуси доказало свою способность решать сложные задачи, касающиеся закупок медицинских товаров и АРВ-препаратов, и координировать работу более 100 организаций участвующих в Проектах.

В соответствии с процедурами ПРООН, требованиями аудита и «Руководством по реализации Проектов Глобального Фонда» данный проект будет осуществляться в режиме прямого исполнения. Для эффективного и своевременного исполнения всех Проектов Глобального Фонда в Республике Беларусь в ПРООН создана группа управления грантами Глобального фонда. Руководитель группы управления грантами будет подчиняться Координатору Проектов ПРООН и тесно взаимодействовать с Национальным Координатором, назначенным Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

В начале реализации проекта Министерство здравоохранения назначит Национального Координатора проекта, курирующего вопросы профилактики и лечения ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь.

Рабочий план и бюджет проекта на первый год реализации будет подготовлен и подписан Министерством здравоохранения и ПРООН в течение первого месяца реализации проекта, после чего будет утвержден Страновым Координационным комитетом (СКК).

### 2. Функции и обязанности СКК

Обеспечение общей координации проектной деятельности будет осуществляться Страновым Координационным Комитетом (СКК), основными функциями которого являются мониторинг за ходом исполнения Проекта, утверждение годовых рабочих планов, планов закупок, субполучателей в рамках Проектов, перераспределение средств в рамках бюджета и других документов, подготовленных Группой по управлению грантами.

В период между заседаниями СКК координация проектной деятельности будет осуществляться Рабочей группой СКК, заседания которой будут проводиться по мере необходимости.

### 3. Основные функции Министерства здравоохранения Республики Беларусь

Министерство здравоохранения является национальной исполняющей организацией, обеспечивающей:

1. Общую координацию деятельности по реализации компонентов Проекта, участие в ней организаций Республики Беларусь;
2. Проведение заседаний Странового координационного комитета и рассмотрение на нем вопросов, касающихся хода реализации Проекта и оценки результатов его деятельности;
3. Взаимодействие с Программой развития ООН и Группой управления грантами Глобального Фонда по всем вопросам реализации мероприятий Проекта, в частности:
  - закупок, поставок и распределении лекарственных препаратов, диагностических тест-систем, лабораторного оборудования и иных изделий медицинского назначения, контроль за их целевым использованием;
  - расширения списков организаций, задействованных в реализации Проекта, оценке их потенциала и целесообразности работы по мероприятиям Проекта;
  - подготовки и согласования технических заданий, тендерных заявок, проведение экспертиз и т.д. в соответствии с «План проведения закупок»;
  - обеспечения разработки, рецензирования и утверждения программ обучения различных категорий специалистов по вопросам профилактики, диагностики и лечения ВИЧ/СПИДа;
  - рецензирования материалов, подготовленных в рамках Проекта НПО и учреждениями здравоохранения;
  - содействия эффективному проведению образовательных семинаров для медицинских работников различных категорий;
  - предоставления отчетов о результатах деятельности проекта для предоставления в Министерство экономики;
  - участия в организации и проведении мониторинга и оценки эффективности реализации компонентов Проекта;
  - координации взаимодействия между медицинскими и неправительственными организациями по организации работы с уязвимыми группами (ПИН, ЖСБ, МСМ, осужденные) и оказания социально-психологической помощи ЛЖВ.
  - другие в области соблюдения законодательства в сфере здравоохранения.

### 4. Функции Основного Получателя - Программы развития ООН (ПРООН)

- Осуществление административного управления Проектом в соответствии процедурами и правилами ПРООН и Глобального Фонда.
- Заключение договоров с субполучателями средств в рамках проекта и осуществление контроля за исполнением программных и финансовых показателей проекта.
- Своевременное финансирование всех мероприятий проекта;
- Осуществление проведения закупок в рамках проекта в соответствии с Руководством по закупкам ПРООН и Планом закупок проекта, организация доставки закупленных товаров к потребителям;
- Осуществление найма персонала Проекта в соответствии с требованиями и процедурами заключения контрактов ПРООН, а также оплата работы и услуг по ставкам, установленным ПРООН для выполнения конкретного вида работ и услуг;
- Участие в работе СКК и Рабочих групп СКК, обеспечение взаимодействия с СКК и Министерством здравоохранения для достижения целей и выполнения задач Проекта;

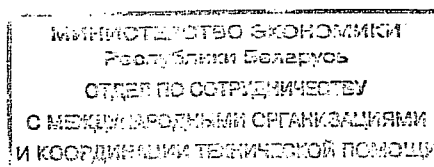
- Информирование СКК о ходе реализации Проекта и деятельности ПРООН как Основного Получателя средств проекта;
- Координация деятельности Проекта с аналогичными программами, действующими в Республике Беларусь.

#### **5. Основные функции национального координатора проекта**

- Координация мероприятий проекта совместно с ПРООН, тесное взаимодействие с Руководителем группы управления грантами и Старшим Советником по вопросам ВИЧ/СПИДа.
- Согласование рабочих планов, обучающих программ, планов распределения товаров медицинского назначения (закупку лекарственных препаратов, тест-систем, диагностического оборудования и др.).
- Организация заседаний Странового координационного комитета и рабочих групп по реализации Проекта;
- Информирование Совета Министров Республики Беларусь, министерств, других республиканских органов государственного управления о ходе реализации Проекта;
- Представление Министерства здравоохранения Республики Беларусь на международных совещаниях по вопросам сотрудничества в рамках данного проекта;
- Осуществление контроля за выполнением обязательств, принятых Правительством Республики Беларусь по вопросам технического сотрудничества с ПРООН в рамках Проекта;
- Мониторинг деятельности исполнителей, участвующих в реализации Проекта;
- Анализ эффективности осуществления Проекта по компонентам;
- Разработка предложений по совершенствованию деятельности реализации Проекта.

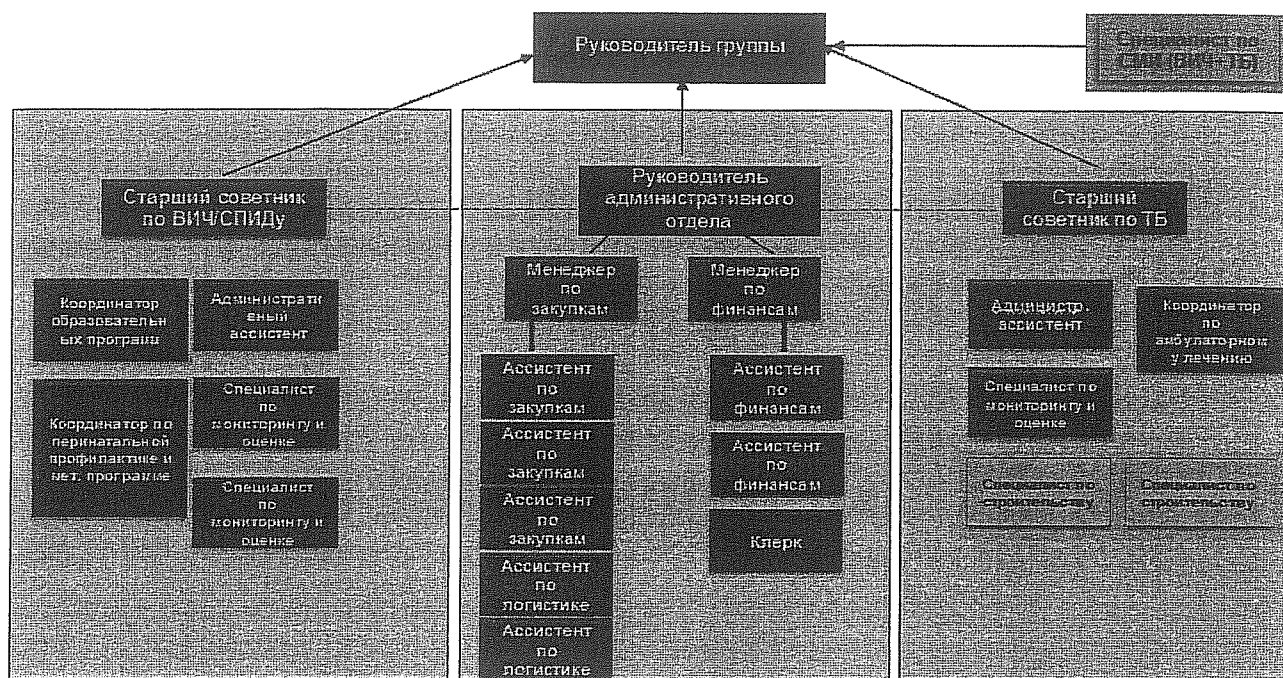
#### **6. Основные функции Группы по управлению Проектами Глобального Фонда**

Ежедневное выполнение мероприятий проекта будет осуществляться Руководителем группы управления грантами, а также Старшим Советником по ВИЧ/СПИДу. Административный директор группы по управлению Проектами будет обеспечивать финансовый и административный менеджмент проекта и проведение закупок в соответствии с утвержденными Рабочими Планами, бюджетами и планами закупок всех Проектов Глобального Фонда. Примерная структура группы управления Проектами Глобального Фонда в Беларуси выглядит следующим образом:





## СТРУКТУРА ГРУППЫ УПРАВЛЕНИЯ ГРАНТАМИ ГЛОБАЛЬНОГО ФОНДА В БЕЛАРУСИ



Состав группы согласован с Министерством здравоохранения и с Секретариатом Глобального Фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией. Представительство ПРООН может дополнительно нанимать консультантов, координаторов и ассистентов в зависимости от нагрузки и объема работ по грантам Глобального Фонда в рамках утвержденного бюджета.

Группа управления грантами Глобального Фонда подчиняется Представителю ПРООН в Республике Беларусь в части административного управления Проектом в соответствии с процедурами ПРООН, в части выполнения Рабочего плана Группа управления также подотчетна Национальному координатору Проекта, назначенному Министерством здравоохранения. Отчеты по реализации программной деятельности проекта и финансовые отчеты предоставляются ежеквартально ПРООН и Национальному координатору проекта по согласованным формам отчетности.

### ФУНКЦИИ Группы по управлению Проектами Глобального Фонда в Беларуси:

Группа по управлению грантами (ГУГ) создается на время исполнения Проектов по ВИЧ/СПИДУ и туберкулезу. Все сотрудники нанимаются в соответствии с процедурами ПРООН на конкурсной основе. Представитель Министерства здравоохранения, назначенный Национальным Координатором, принимает участие в конкурсной комиссии по отбору ключевых сотрудников группы. Основными функциями ГУГ являются:

- реализация мероприятий Проектов в соответствии с Рабочими планами, бюджетами и планами закупок;
- взаимодействие с Министерством здравоохранения Республики Беларусь и другими Министерствами и ведомствами;
- составление и представление на СКК планов реализации Проектов
- организация разработки в рамках Проектов документов (планы закупок, учебные программы, информационно-образовательные материалы и др.), обеспечение их рецензи-

Министерство экономики  
Республики Беларусь  
Отдел по стратегическому  
сocio-экономическому развитию  
и координации технической помощи

- рования и экспертной оценки в Министерстве здравоохранения и, при необходимости, в других ведомствах;
- обеспечение закупок в соответствии с Планом закупок с соблюдением процедур закупок, предусмотренных «Руководством по закупкам ПРООН» и инструкций Глобального Фонда лекарственных препаратов, диагностических тест-систем и оборудования, иных товаров и изделий;
  - организация передачи закупленных товаров (медикаменты, оборудование и др.) субполучателям проекта в установленном законодательством Республики Беларусь порядке;
  - составление и предоставление в Глобальный фонд и Министерство здравоохранения Республики Беларусь отчетов о деятельности Проекта в соответствии с утвержденными отчетными формами;
  - организация мониторинга и оценки эффективности проводимых мероприятий;
  - участие в заседаниях СКК и выполнение решений СКК;
  - подготовка договоров с субполучателями для подписания ПРООН в соответствии в процедурами ПРООН;
  - подготовка контрактов для выполнения отдельных мероприятий Проекта в соответствии с требованиями и процедурами заключения контрактов ПРООН с оплатой работ и услуг по ставкам, установленным ПРООН для выполнения конкретного вида работ и услуг.

Все оборудование, закупленное для ГУТ в рамках предыдущих проектов области ВИЧ/СПИДа, финансируемых ГФСТМ («Обеспечение всеобщего доступа ключевых пострадавших групп населения в Беларуси в области профилактики, лечения и ухода в связи с ВИЧ» и «Профилактика и лечение – 2») передается в данный проект. Список передаваемого оборудования с указанием его стоимости (без учета износа и амортизации) является Приложением 6 к данному Документу проекта. После окончания исполнения данного проекта Программой развития ООН при одобрении ГФСТМ и при принятии соответствующего решения СКК оборудование передается национальным сторонам, если иное не согласовано в письменном виде.

## 7. Субполучатели

Для достижения индикаторов проекта ПРООН заключит договоры с организациями субполучателями средств, которые были предварительно отобраны и утверждены СКК (список субполучателей и распределение их ролей описаны в главе «Исполнители и бенефициары, включенные в проект»). Мероприятия, по которым исполнители не определены, будут осуществляться непосредственно ПРООН, либо ПРООН будет привлекать к их исполнению другие организации на условиях оказания услуг.

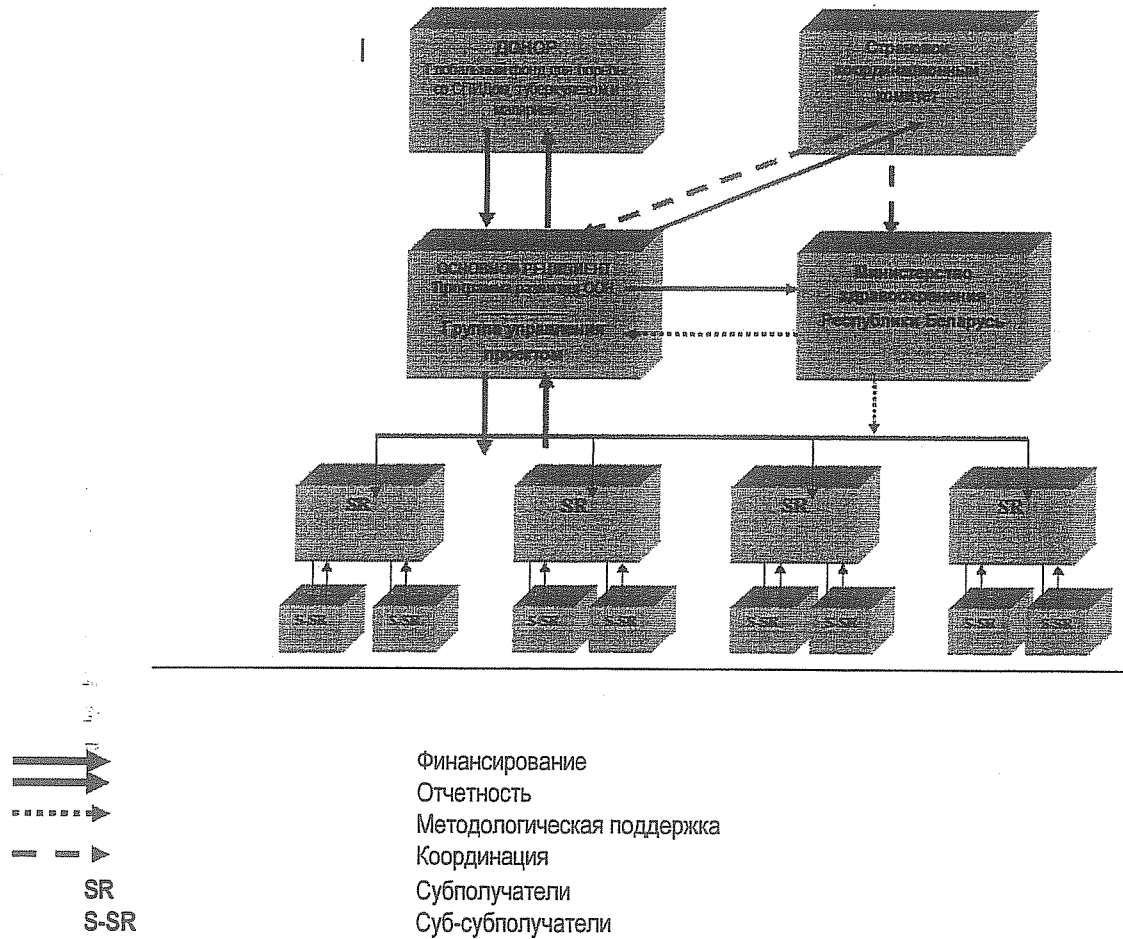
ПРООН имеет глобальный стандартный порядок работы с субполучателями. Перед заключением договора с субполучателем оценивается его потенциал и возможные риски. ПРООН разработала руководство по управлению, в котором описываются все рабочие и программные процедуры. Субполучатели получают денежные переводы один раз в квартал и представляют ежеквартально отчёты о финансовых результатах и ежеквартальные отчёты об исполнении программы. ПРООН использует единые формы мониторинга и оценки для всех индикаторов и отчёты для Глобального фонда согласно установленной процедуре.

Передача имущества в собственность или во временное пользование субполучателей осуществляется на основании «Акта о передаче имущества во временное пользование» «Акта о пе-

ПРООН  
С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КОСРТАМИ В ЦЕЛИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

редаче имущества в собственность», подписанного Представителем ООН и Руководителем организации субполучателя. Субполучатели средств могут по согласованию с основным Получателем заключать договоры с другими организациями для исполнения индикаторов охвата целевых групп профилактическими и другими вмешательствами.

**Схема взаимодействия в рамках Проектов Глобального Фонда:**



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ  
Республики Беларусь  
ОТДЕЛ ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ  
С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КОМПЕТИЦИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

## Часть VI. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА

### Мониторинг

Целью мониторинга и оценки проекта является обеспечение всех заинтересованных сторон своевременной информацией о ходе реализации проекта, достижениях целей и задач проекта. Мониторинг проекта будет осуществляться в соответствии со стандартными процедурами и будет основан на периодической оценке прогресса в области достижения определенных результатов проекта и в области достижения целей проекта. Разработанные индикаторы помогут определить масштаб достижения проектом ожидаемых результатов путем измерения того, что фактически произошло, в сравнении с тем, что было запланировано, отслеживая это в аспектах качества, количества и времени. План мониторинга и оценки является одним из основополагающих документов по взаимодействию с Глобальным Фондом.

В начале проекта Старший Советник по ВИЧ/СПИДу совместно с другими сотрудниками проекта и специалистами Отдела профилактики ВИЧ РЦГЭиОЗ разработают «План мониторинга и оценки» для одобрения Глобальным Фондом.

Механизмы, используемые для мониторинга и оценки эффективности Проекта, будут включать:

- полугодовые и годовые программные и финансовые отчеты Проекта, подготовленные Группой по управлению проектом в тесном сотрудничестве с национальными партнерами.
- выезды на места специалиста по мониторингу и оценке, специалистов Минздрава, Национального Координатора, сотрудника по программной деятельности ПРООН и других специалистов проекта для проверки хода выполнения Проекта.
- участие специалиста по мониторингу и оценке в регулярных встречах с участием тематических координаторов компонентов проекта.
- заседания СКК, в рамках которых будут рассматриваться отчеты, подготовленные Группой управления проектом и отслеживаться соответствие запланированных результатов реальным.
- привлечение, в случае необходимости, независимых экспертов для проведения мониторинга и оценки Проекта.
- регулярные миссии и отчеты Местного Агента Глобального фонда, представляющего интересы Фонда в стране реализации Проекта.

По согласованию с Глобальным фондом, ПРООН и Министерством здравоохранения Республики Беларусь основные индикаторы исполнения Проекта могут пересматриваться в случае экономии финансовых средств на основании отчетов о достигнутом прогрессе или изменении потребностей.

Представительство ПРООН будет осуществлять периодический мониторинг реализации проекта путем посещения объектов и информировать о ходе реализации проекта Страновой координационный комитет, заседания которого будут проводиться не реже двух раз в год или чаще в случае необходимости. Это позволит заинтересованным сторонам быстро отслеживать и устранять любые проблемы, связанные с проектом, и обеспечивать непрерывную реализацию мероприятий проекта.

Мониторинг и оценка проекта также будет осуществляться в соответствии с Положением о порядке проведения оценки реализации проектов международной технической помощи и их эффективности, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 ноября 2004 года № 1513.

**ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ ПРОЕКТА:**

Сдерживание эпидемии ВИЧ в Республике Беларусь в концентрированной фазе и сокращения смертности от СПИДа, расширение охвата основных уязвимых групп и постепенная институционализация деятельности по профилактике и лечению, таким образом, чтобы к окончанию Проекта правительство в партнёрстве с гражданским сообществом смогли взять на себя выполнение большей части деятельности

**Задачи:**

- Оказание помощи в изменении поведения основных уязвимых групп (ПИН, МСМ, ЖСБ, заключённые, женщины и молодёжь) на более безопасное;
- Предоставление людям, живущим с ВИЧ/СПИДом непрерывного и равного доступа к лечению, уходу и поддержке путём усиления системы здравоохранения и программ по стимулированию приверженности пациентов с ВИЧ к лечению;
- Создание благоприятных условий на национальном и местном уровнях для достижения всеобщего доступа к профилактике, лечению и уходу в связи с ВИЧ;
- Усиление национальной системы мониторинга и оценки и укрепление системы здравоохранения в области ВИЧ.

Описание: см. часть III настоящего документа

Наблюдаемые показатели для измерения качества результата	Средства проверки показателей и мероприятия по мониторингу	Дата оценки
<p>20 тыс. ПИН ежегодно охвачено профилактическими мероприятиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Поддержана работа не менее 31 АКП/МАКП/МП ДКТ, в т.ч. 9 мобильных;</li> <li>- Обучен персонал АКП/МАКП/МП ДКТ</li> <li>- АКП/МАКП/МП ДКТ бесперебойно снабжаются расходными материалами</li> <li>- Изданы информационно-образовательные материалы</li> </ul>	<p>Квартальные отчеты</p> <p>Регистрационные журналы менеджеров АКП, консультантов и ведомости работы аутрич-работников с указанием регистрационного номера ПИН и описанием оказанных услуг</p> <p>Отчеты о проведении обучающих семинаров, включая списки участников;</p> <p>Случайный контроль качества практических семинаров;</p> <p>Инвентарные записи</p> <p>Мониторинговые визиты сотрудников проекта</p> <p>Образцы изданий</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ежегодно не менее 1000 ПИН и не менее 200 ЛЖВ получают помощь в рамках программ социального сопровождения</li> </ul>	<p>Отчеты персонала пунктов социального сопровождения</p> <p>Регистрационные журналы с указанием вида оказанных услуг</p>	
<p>Функционируют как минимум 19 программ заместительной терапии метадонном:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- персонал обучен;</li> <li>- помещения оснащены;</li> <li>- закуплены медикаменты</li> <li>- не менее 1100 ПИН прошли ЗТ в</li> </ul>	<p>Отчеты о проведении обучающих семинаров, включая списки участников;</p> <p>Техническая документация на закупку оборудования и материалов</p> <p>Техническая документация на закупку медикаментов</p> <p>Регистрационные журналы ведения ЗТ</p>	

рамках проекта	Выборочный контрольный мониторинг медицинских учреждений/пациентов (посредством проверки записей или опроса пациентов) Случайный контроль качества практических семинаров путем анонимного опроса пациентов	
Ежегодно не менее 2700 ЖСБ охвачены профилактическими мероприятиями: - в 12 городах работают аутрич-консультанты для ЖСБ; - работают 12 пунктов оказания услуг ЖСБ	Регистрационные журналы аутрич-работников с указанием оказанных услуг и выданных средств профилактики Отчеты персонала пунктов оказания услуг Выборочный контрольный мониторинг пунктов оказания услуг	
Ежегодно около 3000 МСМ охвачены профилактическими мероприятиями: - работают 8 пунктов и 1 центр оказания услуг - проводится Интернет-консультирование	Отчеты региональных координаторов Регистрационные журналы персонала центра и пунктов оказания услуг, с указанием вида оказанных услуг и количества выданных средств профилактики Размещения вопросов и ответов Интернет-консультирования на сайте ответственной организации	
Охват около 40 000 заключенных ежегодно профилактическими мероприятиями: - изданы информационные материалы	Образцы изданий Регистрационные журналы оказания услуг Мониторинговые визиты сотрудников проекта	
Ежегодно не менее 50 ЛЖВ и ПИН, отбывших заключение получают помощь в центрах социальной поддержки: - созданы и оборудованы 7 центров медицинской и социальной поддержки	Регистрационные журналы центров социальной поддержки с указанием количества обслуженных и вида оказанных услуг Отчеты координаторов центров Выборочный мониторинг путем анонимного опроса бывших заключенных, получающих услуги в центрах	
1200000 – 1900000 презервативов распространено среди уязвимых групп	Регистрационные журналы персонала программ по профилактике, включая ведомости работы аутрич-работников с указанием количества распространенных презервативов	
Ежегодно не менее 6400 ПИН, 1540 МСМ, 1000 ЖСБ пройдут тестирование на ВИЧ с до- и послетестовым консультированием	Учетные журналы медицинских и профилактических организаций Регистрационные журналы АКП/МАКП/МП ДКТ и центров поддержки МСМ и ЖСБ с отметками о выезде направиений на тестирование сотрудников	

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ  
ОБЛАСТИ  
С МЕЖДУНАРОДНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ  
И КООРДИНАЦИОННОЙ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩЬЮ



	<p>ездках</p> <p>Записи о посещениях пациентов в базе данных</p> <p>Случайный контроль качества практических семинаров путем анонимного опроса пациентов</p>	
	<p>Техническая документация на закупку оборудования и материалов</p> <p>Инвентарные записи</p> <p>Записи о результатах обследований и посещениях пациентов</p> <p>Выборочные опросы среди пациентов о качестве услуг</p> <p>База данных с оценкой методов лечения в отношении каждого заболевания</p> <p>Описания алгоритмов ранней диагностики и динамического наблюдения пациентов. Отчеты о внедрении разработанных алгоритмов и оценке их результатов.</p>	

## Часть VII. ПРАВОВОЙ КОНТЕКСТ

Данный документ проекта считается документом, ссылка на который содержится в Статье 1 Стандартного базового соглашения об оказании помощи, подписанного между Правительством Республики Беларусь и Программой развития Организации Объединенных Наций 24 сентября 1992.

В соответствии со Статьей 3 Стандартного базового соглашения об оказании помощи, вся ответственность за обеспечение охраны и безопасность организации-исполнителя, в том числе ее персонала и имущества, а также собственности ПРООН, находящейся на попечении организации-исполнителя, возлагается на исполняющее агентство.

Организация-исполнитель обязана:

- предоставить соответствующий план обеспечения безопасности, основываясь на ситуации с обеспечением безопасности в стране действия проекта;
- предусмотреть все возможные риски и препятствия, имеющие отношение к обеспечению безопасности, а также обеспечить осуществление плана обеспечения безопасности.

ПРООН оставляет за собой право проверять осуществление такого плана, а также при необходимости вносить предложения по его усовершенствованию. Неспособность разработать и осуществить выполнение требуемого выше плана обеспечения безопасности приведет к прекращению действия настоящего Соглашения.

Организация-исполнитель соглашается приложить все возможные усилия для обеспечения гарантии того, что ни один из фондов ПРООН, используемых по настоящему Проекту, не используется для поддержки лиц или организаций, причастных к проведению террористических актов, и что ни один из получателей любой помощи, предоставленной ПРООН не состоит в списке Комитета Совета безопасности, составленном в соответствии с резолюцией ООН 1267 (1999 г.). Ознакомиться со списком можно на веб-сайте <http://www.un.org/Docs/sc/committees/1267/1267ListEng.htm>. Данное условие должно быть включено во все договоры с субполучателями или субподрядчиками в рамках действия настоящего документа проекта.



## ЧАСТЬ VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение 1 Описание услуг, предоставляемых Представительством ПРООН в Республике Беларусь
- Приложение 2 Рабочий План на 1-3 годы План МиО
- Приложение 3 Перечень накладных расходов субполучателей
- Приложение 4 Анализ рисков
- Приложение 5 План МиО
- Приложение 6 Список оборудования, закупленного в рамках проектов "Обеспечение всеобщего доступа ключевых пострадавших групп населения в Беларуси к профилактике, лечению и уходу в связи с ВИЧ" и «Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 2»



## Приложение 1. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПРООН ПО ИСПОЛНЕНИЮ ПРОЕКТА

Страновой офис ПРООН осуществляет реализацию мероприятий проекта по следующим направлениям:

- Осуществление платежей и других финансовых транзакций;
- Наем персонала проекта и консультантов;
- Закупка товаров и услуг;
- Организация образовательных мероприятий, конференций и семинаров;

Реализация мероприятий проекта осуществляется в соответствии с правилами и процедурами ПРООН.

В соответствии с положениями Стандартного базового соглашения об оказании помощи между Правительством Республики Беларусь и Программой развития Организации Объединенных Наций, подписанного 24 сентября 1992 года, а также положениями документа проекта, применяются положения об обязательствах, привилегиях и иммунитетах.

Любые претензии или споры, возникающие в связи или в рамках оказания содействия ПРООН, решаются в соответствии с положениями Стандартного базового соглашения об оказании помощи.

Перечень предоставляемых услуг, метод начисления представлен в следующей таблице.

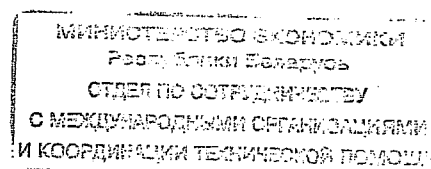
Виды услуг	График предоставления услуг	Затраты ПРООН в связи с оказанием содействия	Метод компенсации ПРООН
Осуществление платежей и других финансовых транзакций	на основании запроса на проведение платежа	стоимость в соответствии с утвержденным перечнем стоимости услуг ПРООН	периодический биллинг на основании фактического количества произведенных транзакций
Закупка товаров и услуг	на основании запроса и годового плана проекта	стоимость в соответствии с утвержденным перечнем стоимости услуг ПРООН	периодический биллинг на основании фактического количества произведенных транзакций
Отбор и найм персонала проекта и консультантов	на основании запроса и годового плана проекта	стоимость в соответствии с утвержденным перечнем стоимости услуг ПРООН	периодический биллинг на основании фактического количества произведенных транзакций
Организация командировок	на основании запроса и годового плана проекта	стоимость в соответствии с утвержденным перечнем стоимости услуг ПРООН	периодический биллинг на основании фактического количества произведенных транзакций

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ  
Республики Беларусь  
ОТДЕЛ ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ  
С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КООРДИНАЦИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

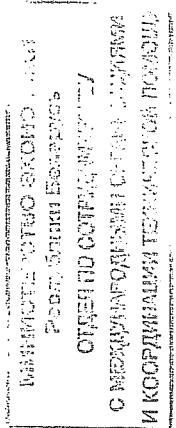
Административные услуги (курьерские отправления, содействие в получении визы, таможенное оформление, и т.д.)	на основании запроса и годового плана проекта	стоимость в соответствии с утвержденным перечнем стоимости услуг ПРООН	периодический биллинг на основании фактического количества произведенных транзакций
Услуги в области информационно- компьютерных технологий	на основании запроса и годового плана проекта	стоимость в соответствии с утвержденным перечнем стоимости услуг ПРООН	периодический биллинг на основании фактического количества произведенных транзакций
Информационно- коммуникационные услуги	на основании плана информационно- коммуникационной деятельности	1 % от суммы вклада ПРООН в бюджет проекта	биллинг один раз в год

В случае изменений в условиях предоставления услуг в течение срока исполнения проекта по взаимному согласию Представителя ПРООН и Национальной исполняющей организацией в данное приложение могут вноситься изменения.

**Международные Стандарты Учета в Государственном Секторе** являются официальными стандартами финансового учета в ПРООН.



№	№№ п/п	Наименование под-э/исполнители	Описание мероприятий	квартал 1	квартал 2	квартал 3	квартал 4
			<b>Оказание помощи в изменении поведения основных уязвимых групп (ПИН, MSM, ЖСБ, заключённые, женщины и молодежь) на более безопасное.</b>				
	1.1.	Расширение охвата ПИН программами профилактики ВИЧ	БОО "Позитивное движение", МЗ РБ, БРСИ, БОКК, РОО "Матери против наркотиков", ГОС СО "Родители за будущее детей"	X	X	X	X
			Наем и оплата работы персонала АКП/МАК/ПМП ДКТ	X	X	X	X
			Поддержка работы АКП/МАК/ПМП ДКТ (аренда, коммунальные расходы, закупка канц. товаров, услуги банка и т.д.)	X	X	X	X
			Предоставление социальной помощи (закупка мотивационных пакетов) ПИН для прохождения тестирования на ВИЧ и скрининга на туберкулез	X	X	X	X
			Закупка расходных материалов: шприцев, игл, салфеток и т.д.	X	X	X	X
			Поддержка работы центра кризисного консультирования ПИН (аренда, коммунальные расходы, закупка канц. товаров, услуги банка и т.д.)	X	X	X	X
			Проведение обучающих семинаров, круглых столов и рабочих встреч для медработников и сотрудников АКП и пунктов соц. сопровождения	X	X	X	X
			Печать и распространение информационно-образовательных материалов	X	X	X	X
			Проведение обучающих мероприятий для людей, затронутых проблемой ВИЧ	X	X	X	X
			МЗ РБ, наркологические диспансеры, ПРООН				
			Проведение семинаров по предоставлению заместительной терапии наркомании		X		
			Печать и распространение информационно-образовательных материалов для персонала, предоставляющего заместительную терапию	X	X	X	X
			Ремонт и оснащение центров для новых программ заместительной терапии	X	X	X	X
			Оплата работы медицинского персонала пунктов ЗМТ	X	X	X	X
			Закупка медицинских препаратов для проведения заместительной терапии и тест-систем	X	X	X	X
	1.2.	Расширение охвата ЖСБ, в том числе ПИН/ЖСБ программами профилактики ВИЧ-инфекции	РОО Белаю, БОКК, ОО «Могилевский женский центр поддержки и самообразования», ОО «Ульянка», ОО «Клуб деловых женщин», МЗ РБ, ПРООН				
			Оказание психологических и медицинских консультаций ЖСБ в 12 пунктах оказания услуг ЖСБ		X	X	X
			Проведение обучающих мероприятий для работников 12 консультативных пунктов и волонтеров		X	X	X
			Проведение обучения аутрич-работников 12 пунктов оказания услуг ЖСБ		X	X	X
			Поддержка работы 12 пунктов оказания услуг ЖСБ (аренда, коммунальные расходы, закупка канц. товаров, услуги банка и т.д.)	X	X	X	X
			Поддержка работы мобильного пункта оказания услуг ЖСБ и ЖСБ/ПИН	X	X	X	X
			Проведение тестирования и консультирования ЖСБ и ЖСБ/ПИН на базе медицинских учреждений	X	X	X	X
			Проведение поведенческого исследования среди ЖСБ/ПИН	X	X	X	X
			Оплата работы персонала 12 консультативных пунктов	X	X	X	X
			Закупка экспресс-тестов, шприцев, дезинфектантов и мотивационных пакетов для ЖСБ и ЖСБ/ПИН	X	X	X	X
	1.3.	Расширение охвата MSM программами профилактики ВИЧ-инфекции	РМОО «Встреча», МЗ РБ				
			Оказание психологических и медицинских консультаций MSM в не менее 8 пунктах и 1 центре оказания услуг MSM	X	X	X	X



№	№№ по Наименованию под-э	Исполнители	Описание мероприятий	квартал 1	квартал 2	квартал 3	квартал 4
			Проведение образовательных семинаров для работников пунктов оказания услуг МСМ		X		X
			Проведение обучения аутист-работников пунктов оказания услуг МСМ		X		X
			Поддержка работы в пунктах и 1 центра оказания услуг МСМ (аренда, коммунальные расходы, закупка канц. товаров, услуги банка и т.д.)	X	X	X	X
			Оплата работы персонала в пунктах и 1 центра оказания услуг МСМ	X	X	X	X
			Проведение тестирования и консультирования МСМ на базе медицинских учреждений	X	X	X	X
			Печать информационно-образовательных материалов		X		X
			Проведение профилактических акций по Дню Борьбы со СПИДом		X		X
			Закупка экспресс-тестов, презервативов, лубрикантов и мотивационных пакетов для МСМ		X		X
1.4.	Расширение охвата лиц, отбывающих тюремное наказание, программами профилактики ВИЧ-инфекции	МВД РБ, Межконфессиональная миссия «Христианское служение»	Проведение рабочих встреч и тренингов для персонала центров медицинской и социальной поддержки и медицинских служб ИУ	X	X	X	X
			Дизайн и печать информационных материалов	X	X	X	X
			Оплата работы персонала центров медицинской и социальной поддержки	X	X	X	X
1.5.	Поддержка взаимопомощи среди представителей групп риска	Ассоциация "Белсест" АнтиСПИД	Оплата работы персонала				
			Дизайн и печать информационных материалов	X	X	X	X
			Поддержка работы электронной библиотеки	X	X	X	X
1.6.	Проведение оценки реализации профилактических программ в области ВИЧ	ПРООН, МЗ РБ, ГУ РЦГМОЗ, Ассоциация "Белсест" АнтиСПИД	Проведение совещания для разработки национального плана мониторинга и оценки в области ВИЧ				X
			Разработка руководства по ММО в области ВИЧ для вовлечения общественных организаций		X		X
			Разработка и проведение обучающего курса для эпидемиологов по проведению кризисного консультирования			X	X
			Проведение распубликанских и региональных тренингов, совещаний, круглых столов по ММО	X	X	X	X
			Доработка клинической и эпидемиологической базы данных		X		X
			Проведение комплексной оценки реализации программ в области ВИЧ/СПИДа		X		X
			Обучение медицинских специалистов по использованию клинической и эпидемиологической базы данных		X		X
			Проведение мониторинга закупок лекарственных средств	X	X	X	X

№	№№ п/п	Наименование под-э/Исполнители	Описание мероприятий	квартал 1	квартал 2	квартал 3	квартал 4
2	<b>Предоставление ЛЖВ непрерывного и равного доступа к лечению, уходу и поддержке путём усиления системы здравоохранения и программ по стимулированию приверженности пациентов с ВИЧ к лечению</b>						
	2.1.		Обеспечение постоянного доступа к комбинированной АРВ-терапии для всех ЛЖВ, нуждающихся в лечении ПРООН, ВОЗ, МЗ, МЕД				
			Закупка лекарственных препаратов, тест-систем, смесей для заместительного грудного вскармливания, лабораторного и диагностического оборудования	X	X	X	X
			Разработка курса для обучения медицинских специалистов формированию приверженности к АРВТ			X	X
			Поддержка работы мультидисциплинарных команд, включая "равных" консультантов	X	X	X	X
			Разработка механизма взаимодействия Министерства здравоохранения и Министерства внутренних дел Республики Беларусь в области передачи и распределения лекарственных средств для лечения ВИЧ и лечения/профилактики сопутствующих инфекций				X
	2.2.		Повышение приверженности к АРВ-терапии среди групп высокой уязвимости НПО «Альтернатива», БОО «Позитивное движение»				
			Проведение обучающих мероприятий для ЛЖВ по приверженности к АРВТ		X	X	X
			Проводится работа "равных" консультантов по обеспечению приверженности к АРВТ	X	X	X	X
	2.3.		Улучшение качества и расширение доступа к паллиативной помощи ЛЖВ БОК				
		Оказание паллиативной помощи тяжело больным ЛЖВ	X	X	X	X	
		Оплата работы персонала, оказывающего паллиативную помощь	X	X	X	X	
		Закупка гигиенических и медицинских расходных материалов	X	X	X	X	
		Обучение персонала, родственников ЛЖВ и волонтеров	X	X	X	X	
3	<b>Создание благоприятных условий на национальном и местном уровнях для достижения всеобщего доступа к профилактике, лечению и уходу в связи с ВИЧ</b>						
	3.1.		Внедрение механизма государственного социального заказа ПРООН				
			Проведение анализа правового поля в области внедрения социального заказа			X	X
			Проведение национальных и региональных рабочих встреч в области социального заказа		X		
			Внедрение механизма социального заказа в 7 районах с высоким уровнем ВИЧ-инфекции				X
			Дизайн и печать информационно-образовательных материалов		X	X	X
			Оплата работы персонала	X	X	X	X
	3.2.		Проведение исследований в области ВИЧ/СПИД ГУ "РЦГиЗС", ПРООН				
			Проведение и публикация исследований в области ВИЧ		X	X	X
			Проведение поведенческих исследований в рамках ДЭН		X	X	X
		Проведение заседаний, совещаний, рабочих встреч по ММО	X	X	X	X	
		Проведение тренингов	X	X	X	X	

Министерство здравоохранения  
Республики Беларусь  
ОТДЕЛ ПО СОЗДАНИЮ И  
С МЕРКРИАРОБОРОЗНЫМИ СУБЪЕКТАМИ  
И КООРДИНАЦИИ ТЕРАПЕВТИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

№	№ п/п	Наименование под-з	Исполнители	Описание мероприятий	квартал 1	квартал 2	квартал 3	квартал 4
				<b>Усиление национальной системы мониторинга и оценки и укрепление системы здравоохранения в области ВИЧ</b>				
			ВОЗ, МЗ РБ	Разработка рекомендаций для снижения нагрузки врачей		X		X
				Разработка обучающих программ для медперсонала по лечению ВИЧ/гепатитов			X	X
				Пересмотр и публикация клинических протоколов в области лечения оппортунистических инфекций, оказания паллиативной помощи, постконтактной профилактики ВИЧ				
				Проведение обучения медработников		X	X	X
				<b>Мониторинг и оценка реализации грантов</b>				
				Проведение обучения национальных специалистов новым методам мониторинга и оценки		X	X	X
				Проведение мониторинговых визитов	X	X	X	X
				Проведение аудита реализации программы				X

Министерство здравоохранения  
Республики Беларусь  
Станция по борьбе со СПИДом  
С НАЦИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБой ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
И КООРДИНАЦИИ ТЕРАПЕВТИЧЕСКОГО ЛЕЧЕНИЯ



№	№№ п/п	Наименование п/п	Исполнители	Описание мероприятий	квартал 1	квартал 2	квартал 3	квартал 4
				<b>Оказание помощи в изменении поведения основных уязвимых групп (ПИН, МСМ, ЖСБ, заключённые, женщины и молодежь) на более безопасное.</b>				
	1.1.	Расширение охвата ПИН программами профилактики ВИЧ	БОО "Позитивное движение", МЗ, БРСМ, БОКК, РОО "Матери против наркотиков", ТОС ОО "Родители за будущее детей"	Насы и оплата работы персонала АКТИМАКТИМ ДКТ Поддержка работы АКТИМАКТИМ ДКТ (аренда, коммунальные расходы, закупка канц. товаров, услуги баня и т.д.) Предоставление социальной помощи (закупка мотивационных пакетов) ПИН для прохождения тестирования на ВИЧ и скрининга на туберкулез Закупка расходных материалов: шприцев, игл, салфеток и т.д. Поддержка работы центра кризисного консультирования ПИН (аренда, коммунальные расходы, закупка канц. товаров, услуги баня и т.д.) Проведение обучающих семинаров, круглых столов и рабочих встреч для медработников и сотрудников АКП и пунктов соц. сопровождения Печать и распространение информационно-образовательных материалов	X	X	X	X
				Проведение обучающих мероприятий для людей, затронутых проблемой ВИЧ Проведение 2-дневного семинара для тренеров "Обучение ЗОЖ и профилактика ВИЧ/СПИДа среди детей"	X	X	X	X
				МЗ РБ, наркологические диспансеры, ПРООН				
				Проведение семинаров по предоставлению заместительной терапии наркотиками Печать и распространение информационно-образовательных материалов для медперсонала, предоставляющего заместительную терапию Ремонт и оснащение цен-тров для новых программ заместительной терапии Оплата работы медицинского персонала пунктов ЗИТ Закупка медицинских препаратов для проведения заместительной терапии и тест-систем	X	X	X	X
	1.2.	Расширение охвата ЖСБ, в том числе ПИНАЖСБ программами профилактики ВИЧ-инфекции	РОО БелДЮ, БОКК, ОО «Могилевский женский центр поддержки и самообразования», ОО «Ульяна», ОО «Клуб деловых женщин», МЗ РБ, ПРООН	Оказание психологических и медицинских консультаций ЖСБ в 12 пунктах оказания услуг ЖСБ Проведение обучающих мероприятий для работников 12 консультативных пунктов и волонтеров Проведение обучения аутист-работников 12 пунктов оказания услуг ЖСБ Поддержка работы 12 пунктов оказания услуг ЖСБ (аренда, коммунальные расходы, закупка канц. товаров, услуги баня и т.д.) Поддержка работы мобильного пункта оказания услуг ЖСБ и ЖСБ/ПИН Проведение тестирования и консультирования ЖСБ и ЖСБ/ПИН на базе медицинских учреждений Проведение поведенческого исследования среди ЖСБ/ПИН Оплата работы персонала 12 консультативных пунктов Закупка экспресс-тестов, шприцев, дезинфектантов и мотивационных пакетов для ЖСБ и ЖСБ/ПИН	X	X	X	X

Министерство здравоохранения  
Республики Беларусь  
ОТДЕЛ ПО ОЦЕНКЕ ВОЗРАСТА  
И КООРДИНАЦИИ ПЛАНИРОВАНИЯ ПОЛИТИКИ

№	№№ п/п Наименование п/п Исполнители	Описание мероприятий	квартал 1	квартал 2	квартал 3	квартал 4
1.3.	Расширение охвата МСМ программами профилактики ВИЧ-инфекции МФО «Встреча», МЗ РБ	Оказание психологических и медицинских консультаций МСМ в не менее 8 пунктах и 1 центре оказания услуг МСМ Проведение образовательных семинаров для работников пунктов оказания услуг МСМ Проведение обучения внутри-работников пунктов оказания услуг МСМ Поддержка работы в пунктах и 1 центра оказания услуг МСМ (аренда, коммунальные расходы, закупка канц. товаров, услуги банка и т.д.) Оплата работы персонала в пунктах и 1 центра оказания услуг МСМ Проведение тестирования и консультирования МСМ на базе медицинских учреждений Печать информационно-образовательных материалов Проведение профилактических акций ко Дню борьбы со СПИДом Закупка экспресс-тестов, презервативов, лубрикантов и мотивационных пакетов для МСМ	X			
1.4.	Расширение охвата лиц, отбывающих тюремное наказание, программами профилактики ВИЧ-инфекции МВА РБ, Межконфессиональная миссия «Христианское служение»	Проведение рабочих встреч и тренингов для персонала центров медицинской и социальной поддержки и медицинских служб ИУ Дизайн и печать информационных материалов Оплата работы персонала Центров медицинской и социальной поддержки Ассоциация "Белгетъ АнтиСПИД" Оплата работы персонала Дизайн и печать информационных материалов Поддержка работы электронной библиотеки	X	X	X	X
1.5.	Поддержка взаимопомощи среди представителей групп риска	Проведение совещания для разработки национального плана мониторинга и оценки в области ВИЧ Разработка руководства по МФО в области ВИЧ для вовлечения общественных организаций Проведение комплексной оценки реализации программ в области ВИЧ/СПИДа Разработка и проведение обучающего курса для эпидемиологов по проведению кризисного консультирования Проведение республиканских и региональных тренингов, совещаний, круглых столов по МФО	X	X	X	X
1.6.	Проведение оценки реализации профилактических программ в области ВИЧ ПРООН, МЗ РБ, ГУ РНПМОЗ, Ассоциация "Белгетъ АнтиСПИД"	Поддержка функционирования клинической и эпидемиологической базы данных Обучение медицинских специалистов по использованию клинической и эпидемиологической базы данных Мониторинг закупок лекарственных средств	X	X	X	X

Министерство здравоохранения Республики Беларусь  
 Департамент по борьбе с ВИЧ-инфекцией  
 О МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОМ СЕГМЕНТЕ РАБОТЫ  
 И КООРДИНАЦИИ ТЕМАТИЧЕСКОГО ПОДСЕГМЕНТА

№	№№ п/п	Наименование п/п	Исполнители	Описание мероприятий	квартал 1	квартал 2	квартал 3	квартал 4
2	2.1.	Обеспечение постоянного доступа к комбинационной АРВ-терапии для всех ЛДЖВ, нуждающихся в лечении	ГРООН, ВОЗ, МЗ, МВД	Закупка лекарственных препаратов, тес-систем, смесей для заместительного	X	X	X	X
				Грудного вскармливания, лабораторного и диагностического оборудования	X	X	X	X
				Разработка курса для обучения медицинских специалистов формированию	X	X	X	X
				приверженности к АРВТ	X	X	X	X
				Поддержка работы мультидисциплинарных команд, включая "равных"	X	X	X	X
				консультантов	X	X	X	X
				Разработка механизма взаимодействия Министерства здравоохранения и	X	X	X	X
				Министерства внутренних дел Республики Беларусь в области передачи и	X	X	X	X
				распределения лекарственных средств для лечения ВИЧ и	X	X	X	X
				лечения/профилактики сопутствующих инфекций	X	X	X	X
2.2.	Повышение приверженности к АРВ-терапии среди групп высокой уязвимости	НПО «Альтернатива», БОО «Позитивное движение»	Проведение обучающих мероприятий для ЛДЖВ по приверженности к АРВТ	X	X	X	X	
			Проводится работа "равных" консультантов по обеспечению приверженности к АРВТ	X	X	X	X	
2.3.	Улучшение качества и расширение доступа к паллиативной помощи ЛДЖВ	БОЖК	Оказание паллиативной помощи тяжело больным ЛДЖВ	X	X	X	X	
			Оплата работы персонала, оказывающего паллиативную помощь	X	X	X	X	
3	3.1.	Внедрение механизма государственного социального заказа	ГРООН	Проведение анализа правового поля в области внедрения социального заказа	X	X	X	X
				Проведение национальных и региональных рабочих встреч в области социального заказа	X	X	X	X
3.2.	Проведение исследований в области ВИЧ/СПИДа	ГУ "РЦГиЗС", ГРООН	Внедрение механизма социального заказа в 7 районах с высоким уровнем ВИЧ-инфекции	X	X	X	X	
			Дизайн и печать информационно-образовательных материалов	X	X	X	X	
3	3.1.	Создание благоприятных условий на национальном и местном уровнях для достижения всеобщего доступа к профилактике, лечению и уходу в связи с ВИЧ	ГРООН	Оплата работы персонала	X	X	X	X
				Проведение анализа правового поля в области внедрения социального заказа	X	X	X	X
3	3.2.	Проведение исследований в области ВИЧ/СПИДа	ГРООН	Проведение и публикация исследований в области ВИЧ	X	X	X	X
				Проведение поведенческих исследований в рамках ДЭН	X	X	X	X
3	3.2.	Проведение исследований в области ВИЧ/СПИДа	ГРООН	Проведение заседаний, совещаний, рабочих встреч	X	X	X	X
				Проведение тренингов	X	X	X	X

Республика Беларусь  
 Министрство здравоохранения  
 Отдел по охране здоровья  
 С. ИЗУЧЕНА И ПОДПИСАНА  
 И КОПИРОВАНА

№	№№ п/п Наименование п/п Исполнители	Описание мероприятий	квартал			
			1	2	3	4
<b>Усиление национальной системы мониторинга и оценки и укрепление системы здравоохранения в области ВИЧ</b>						
	ВОЗ, МЗ РБ	Разработка рекомендаций для снижения нагрузки врачей				X
		Разработка обучающих программ для медперсонала по лечению ВИЧ/гепатитов	X			
		Пересмотр и публикация клинических протоколов в области лечения оппортунистических инфекций, оказания паллиативной помощи, постконтактной профилактики ВИЧ		X		
		Проведение обучения медработников	X	X		
<b>Мониторинг и оценка реализации грантов</b>						
		Проведение обучения национальных специалистов новым методам мониторинга и оценки	X	X	X	X
		Проведение мониторинговых выездов	X	X	X	X
		Проведение аудита реализации программы				X

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**  
 Республики Беларусь  
**ОТДЕЛ ПО ОСТРОВУЗНАМЕСТУ**  
**С МЕДИЦИНСКО-ПОЛИКЛИНИЧЕСКИМ**  
**И КООРДИНАЦИОННЫМ ЦЕНТРАМИ**

№	№№	Наименование и Исполнители	Описание мероприятий	квартал 1	квартал 2	квартал 3	квартал 4
			<b>Оказание помощи в изменении поведения основных уязвимых групп (ПИН, МСМ, ЖСБ, заключённые, женщины и молодежь) на более безопасное.</b>				
	1.1.	Расширение охвата ПИН программами профилактики ВИЧ	БОО "Позитивное деление", МЗ, БРСМ, БОКК, РОО "Матери против наркотиков", ГОС ОО "Родители за будущее детей"				
			Наем и оплата работы персонала АКТИМАКТИМП ДКП	X	X	X	X
			Поддержка работы АКТИМАКТИМП ДКП (аренда, коммунальные расходы, закупка канц. товаров, услуги банка и т.д.)	X	X	X	X
			Предоставление социальной помощи (закупка мотивационных пакетов) ПИН для прохождения тестирования на ВИЧ и скрининга на туберкулез		X	X	X
			Закупка расходных материалов: шприцев, игл, салфеток и т.д.	X	X	X	X
			Поддержка работы центра кризисного консультирования ПИН (аренда, коммунальные расходы, закупка канц. товаров, услуги банка и т.д.)	X	X	X	X
			Проведение обучающих семинаров, круглых столов и рабочих встреч для медработников и сотрудников АКП и пунктов соц. сопровождения	X	X	X	X
			Печать и распространение информационно-образовательных материалов	X	X	X	X
			Проведение обучающих мероприятий для людей, затронутых проблемой ВИЧ	X	X	X	X
			Проведение 2-дневного семинара для тренеров "Обучение ЗОЖ и профилактика ВИЧ/СПИДа среди детей"				
			МЗ РБ, наркологические диспансеры, ПРООН				
			Проведение семинаров по предоставлению заместительной терапии наркомании	X	X	X	X
			Печать и распространение информационно-образовательных материалов для медперсонала, предоставляющего заместительную терапию	X	X	X	X
			Ремонт и оснащение центров для новых программ заместительной терапии	X	X	X	X
			Оплата работы медицинского персонала пунктов ЗМТ	X	X	X	X
			Закупка медицинских препаратов для проведения заместительной терапии и тест-систем	X	X	X	X
	1.2.	Расширение охвата ЖСБ, в том числе ПИН-ЖСБ программами профилактики ВИЧ-инфекции	РОО БелАЮ, БОКК, ОО «Могилевский женский центр поддержки и самообразования», ОО «Ульяна», ОО «Глуб деловых женщин», МЗ РБ, ПРООН				
			Оказание психологических и медицинских консультаций ЖСБ в 12 пунктах оказания услуг ЖСБ			X	
			Проведение обучающих мероприятий для работников 12 консультативных пунктов и волонтеров		X		X
			Проведение обучения аутрич-работников 12 пунктов оказания услуг ЖСБ	X	X	X	X
			Поддержка работы 12 пунктов оказания услуг ЖСБ (аренда, коммунальные расходы, закупка канц. товаров, услуги банка и т.д.)	X	X	X	X
			Поддержка работы мобильного пункта оказания услуг ЖСБ и ЖСБ/ПИН	X	X	X	X
			Проведение тестирования и консультирования ЖСБ и ЖСБ/ПИН на базе медицинских учреждений	X	X	X	X
			Проведение поведенческого исследования среди ЖСБ/ПИН				
			Оплата работы персонала 12 консультативных пунктов				
			Закупка экспресс-тестов, шприцев, дезинфектантов и мотивационных пакетов для ЖСБ и ЖСБ/ПИН				
	1.3.	Расширение охвата МСМ программами профилактики ВИЧ-инфекции	РМОО «Встреча», МЗ РБ	X		X	
			Оказание психологических и медицинских консультаций МСМ в не менее 8 пунктах и 1 центре оказания услуг МСМ	X			
			Проведение образовательных семинаров для работников пунктов оказания услуг МСМ		X		X
			Проведение обучения аутрич-работников пунктов оказания услуг МСМ				
			Поддержка работы в пунктах и 1 центра оказания услуг МСМ (аренда, коммунальные расходы, закупка канц. товаров, услуги банка и т.д.)	X	X	X	X

ОТДЕЛ ПО СОЗДАНИЮ РАБОЧЕЙ СРЕДЫ  
 С МЕДИЦИНСКИМИ И ПСИХОЛОГИЧЕСКИМИ  
 И КОСГУД-УСЛУГАМИ









## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

### Перечень возмещаемых накладных расходов субполучателей проекта

1. Оплата услуг интернета, электронной почты и телефона (стационарный и мобильный телефоны, «Зеленый номер» - единый номер доступа по стране для функционирования «горячей линии») для реализации мероприятий гранта, установление и оборудование телефонных линий (в т.ч. «Зеленого номера»).
2. Аренда офисных, складских и гаражных помещений, в том числе коммунальные платежи, относящиеся к реализации мероприятий гранта, оплата сигнализации, мелкий ремонт помещений, отчисления на текущий ремонт зданий.
3. Канцелярские товары и расходные материалы: бумага различного формата, блокноты, пишущие материалы, факсовая бумага, диски CD/DVD-RW, папки, ручки, ножницы, ластик, скотч, дырокол, скоросшиватель, расшиватель, маркеры, карандаши, наборы для детского творчества, канцелярские подставки, наклейки, закладки, конверты, лотки для бумаг, корзины для мусора, калькуляторы, файлы, папки, стикеры, наборы офисных штампов, корректоры, зажимы, клей, мастика для печати, скобы, скрепки, кнопки, канцелярские наборы, бэджи, бланки дипломов.
4. Чистящие средства и средства, направленные на соблюдение санитарно-эпидемиологического режима (анонимно-консультативные пункты, включая мобильные) - дезинфицирующие и чистящие средства, мусорные пакеты, жидкое и хозяйственное мыло, резиновые перчатки, салфетки, медицинские аптечки, ведра, сумки-холодильники и другие емкости.
5. Утилизация использованных шприцев и игл в соответствии с нормами законодательства РБ
6. Мелкий ремонт оборудования: покупка и заправка тонеров и картриджей для принтеров и ксероксов, источников бесперебойного питания, розеток; обслуживание и починка компьютерной техники и офисного оборудования (ксероксы, факсы, принтеры, компьютеры, сканеры, проекторы, фото-видеотехника).
7. Банковские расходы, оплата услуг нотариуса, услуг страхования.
8. Транспортные и командировочные расходы, связанные с реализацией мероприятий гранта (страхование транспорта, оплата оформления соответствующих документов, оплата налогов на транспорт, сервисное обслуживание и ремонт, запчасти, оплата стоянки и техосмотр), оплата проезда на общественном транспорте, а также ГСМ (в рамках заранее оговоренного лимита), аренда автомобиля для служебных командировок, мониторинговых визитов и проведением мероприятий в регионах.
9. Оплата поддержки функционирования компьютерной программы учета деятельности консультативных пунктов, в том числе программ бухгалтерского учета, программы Консультант-плюс, оплата именного домена для работы интернет-сайтов субполучателей, направленных на освещение мероприятий гранта
10. Почтовые и курьерские расходы
11. Кофе, чай, сахар, печенье, конфеты, одноразовая посуда, вода питьевая, электрочайники для целевых групп при проведении консультирования, тестирования и организации социального сопровождения (в рамках отдельно оговоренного лимита).
12. Прочее: дубликаты ключей, бухгалтерские бланки, информационные таблички, атласы дорог и географические карты, фонарики, сумки, пакеты для полевой работы.





**ЖУРНАЛ УЧЕТА РИСКОВ**

(См. Описание результатов, где изложены цель и способы применения Журнала учета рисков)

Описание	Дата выявления	Тип	Последствия / вероятность	Ответственные меры	Ответственный за контроль	Предпожиг на рассмотрение информации	Последнее обновление	Status
<p>Краткое описание риска</p> <p>(В системе «Atlas» используйте поле Описание. <b>Примечание: Это поле нельзя изменить после первого ввода данных</b>)</p>	<p>Когда риск был выявлен</p> <p>(В системе «Atlas» выберите дату. <b>Примечание: дата не может быть изменена после первоначального ввода</b>)</p>	<p>Экологический</p> <p>Финансовый</p> <p>Операционный</p> <p>Организационный</p> <p>Политический</p> <p>Нормативный</p> <p>Стратегический</p> <p>Другой</p> <p>Для понимания каждого типа риска необходима справка по подкатегориям каждого типа риска (более подробная информация содержится в Описании результатов)</p> <p>(В системе «Atlas» выберите из списка)</p>	<p>Опишите возможное воздействие на проект наступления рискового случая</p> <p>Оцените вероятность риск по шкале от 1 (низкая) до 5 (высокая) V =</p> <p>Оцените последствия по шкале от 1 (низкая) до 5 (высокая) P =</p> <p>(В системе «Atlas» используйте поле Ответные меры вручную, если вероятность и последствия велики)</p>	<p>Какие меры были/будут приняты для снятия риска</p> <p>(В системе «Atlas» используйте поле Ответные меры вручную, для обновления в различные моменты времени)</p>	<p>Укажите, кто назначен ответственным за контроль риска</p> <p>(В системе «Atlas» используйте Ответные меры вручную)</p>	<p>Укажите, кто предложил риск на рассмотрение информации</p> <p>(В системе «Atlas» отражается автоматический)</p>	<p>Когда в последний раз проверялся статус риска</p> <p>(В системе «Atlas» отражается автоматически)</p>	<p>напр.: снят, снижается, возрастает, без изменений</p> <p>(В системе «Atlas» используйте поле Ответные меры вручную)</p>
<p>Невозможность перевода денег и материалов суб-получателям</p>	<p>март 2010 г.</p>	<p>Финансовый</p>	<p>Ограниченное участие в реализации гранта организаций, изначально выбранных для участия в программе.</p> <p>V = 4 P = 4</p>	<p>Ответные меры: Обращение к правительству с просьбой отразить суб-получателей в Проектном документе. Консолидация грантов и регистрация нового гранта.</p>	<p>Ольга Кузьменок</p>	<p>Ольга Кузьменок</p>	<p>июль 2012 г.</p>	<p>без изменений</p>

И КОМПЕТЕНТНО-ТЕСТИНГОВОЙ ПОДСОУП



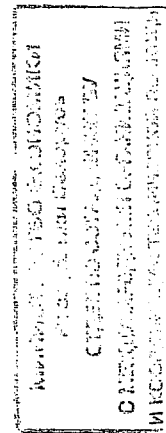
Государственный пограничный комитет определил сложную процедуру передачи конечным получателям товаров, доставляемых в Беларусь в качестве дипломатического груза.	декабрь 2010 г.	Экологический Финансовый Операционный <u>Организационный</u> Политический Нормативный Стратегический Другой	Это обуславливает более длительные сроки передачи оборудования конечным пользователям. В=5 П=5		Инесса Надыкто	Татьяна Макаревич	июль 2012 г.	решается
Время поставки товаров и лекарственных средств, закупаемых в рамках гранта, зависит от решения одного чиновника Министерства экономики.	03.06.2010 г.	Экологический Финансовый Операционный Организационный Политический <u>Нормативный</u> Стратегический Другой	Ввиду длительной процедуры получения разрешения на освобождение от таможенной пошлины, некоторые товары хранились на таможенном складе, что уменьшило их остаточный срок годности. В=5 П=5	Целесообразно направить письмо в Министерство экономики с описанием существующих проблем и запросом на оказание содействия в их решении.	Алена Радецкая Инесса Надыкто Ольга Кузьменок	Алена Радецкая Инесса Надыкто	июль 2012 г.	решается
Беларусь вступила в Таможенный союз с Россией и Казахстаном.	01.07.2010 г.	Экологический Финансовый Операционный Организационный Политический <u>Нормативный</u> Стратегический Другой	Риск изменения схемы работы с международной техникой помощью сохраняется до приведения в соответствие новых таможенных процедур. В=4 П=5	Государства-члены Таможенного союза уже выработали механизм изменения таможенных процедур. Со всеми изменениями можно ознакомиться в базе нормативно-правовых актов Таможенного союза.	Татьяна Макаревич	Татьяна Макаревич	июль 2012 г.	снят
Подписание договора о таможенной очистке с логистической организацией.	май 2010 г.	Экологический Финансовый <u>Операционный</u> Организационный Политический Нормативный Стратегический Другой	Для выбора логистической организации для импортируемых товаров было объявлено приглашение к участию в тендерных торгах. Предварительно победителем стала не УП «Белмедтехника», с которой ранее был заключен договор и разработаны логистические процедуры. У новой компании возникли проблемы в связи с получением товаров для	Заключаются договоры с логистическими организациями относительно фармацевтической продукции и медицинской назначения.	Татьяна Макаревич Ольга Кузьменок	Татьяна Макаревич	февраль 2012 г.	снят

Министерство экономики  
Республики Беларусь  
Структурное подразделение  
СМЕРДИНЧУК ТЯТЯНА ИВАНОВНА  
ИКОСТУКОВИЧ ТЯТЯНА ИВАНОВНА





	Исключение из бюджета консолидированных грантов ряда мероприятий, направленных на реализацию механизма социальных контрактов.	июль 2012 г.	<p>Экологический</p> <p>Финансовый</p> <p>Операционный</p> <p>Организационный</p> <p>Политический</p> <p>Нормативный</p> <p><u>Стратегический</u></p> <p>Другой</p>	<p>Сводит к нулю все усилия и результаты, достигнутые в предыдущем периоде.</p> <p>Несмотря на внесение изменений в законодательство, механизм социальных контрактов не будет применяться в стране на практике, поскольку прецеденты функционирования законодательства в прошлом отсутствуют.</p>	<p>Проведение дополнительных переговоров с ГФ для утверждения данной цели.</p>	Екатерина Костюченко	июль 2012 г.	возрастает
	Риск отсутствия запасов продукции или ее порчи.	июль 2012 г.	<p>Экологический</p> <p>Финансовый</p> <p><u>Операционный</u></p> <p><u>Организационный</u></p> <p>Политический</p> <p>Нормативный</p> <p>Стратегический</p> <p>Другой</p>	<p>Ввиду неосуществления мониторинга запасов существует риск отсутствия материалов для уязвимых групп. Также существует риск порчи тест-систем для тестирования на ВИЧ, поскольку они имеют непродолжительный срок годности, а мы не знаем, когда мы должны распределить их, поскольку не знаем количества запасов.</p>	<p>Необходима разработка системы мониторинга совместно с национальными партнерами.</p>	Татьяна Макаревич	июль 2012 г.	возрастает







Глобальный фонд для борьбы со СПИДом,  
туберкулезом и малярией



Беларусь

## ПЛАН МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ Проекта «Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3»

Минск, 2012

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
Республики Беларусь  
ОТДЕЛ ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ  
С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КООРДИНАЦИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

## СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ .....	3
Уровни мониторинга и оценки .....	3
Сбор данных .....	4
Показатели .....	4
Анализ данных .....	5
Распространение и использование данных мониторинга и оценки .....	6
Система МиО проекта «Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь-3» .....	7
Структура Национальной системы МиО .....	7
Структура МиО гранта в рамках проекта «Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3» .....	8
Сбор и обобщение данных .....	8
МЕРОПРИЯТИЯ ГРАНТА .....	8
ЗАДАЧИ ПРОЕКТА .....	8
ЦЕЛЬ ПРОЕКТА .....	8
Использование информации .....	9
Потоки информации .....	9
Формы программной отчетности .....	9
График и порядок предоставления отчетности .....	10
Способы и частота сбора данных .....	10
Использование отчетных данных .....	12
Обязанности по мониторингу и оценке .....	12
Обеспечение качества и достоверности информации .....	13
Избежание «двойного учета» .....	14
Оценка потенциала организаций по МиО .....	15
Мониторинговые визиты .....	15
Техническая помощь .....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 .....	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 .....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 .....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 5 .....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 6 .....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 7 .....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 8 .....	29
ПРИЛОЖЕНИЕ 9 .....	30
ПРИЛОЖЕНИЕ 10 .....	31
ПРИЛОЖЕНИЕ 11 .....	32
ПРИЛОЖЕНИЕ 12 .....	34

## ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

**Мониторинг** – постоянное отслеживание наиболее важной информации о реализуемой программе и ее результатах для сравнения текущего состояния дел с планом. Мониторинг осуществляется на основе отслеживания затрат и результатов с использованием специально разработанной системы сбора и изучения данных.

**Оценка** – совокупность видов деятельности, разработанных для эпизодического определения ценности или достоинств отдельной программы, вмешательства или гранта, т.е. определение причинно-следственной связи между полученными результатами и конкретными вмешательствами после истечения определенного количества времени.

Между мониторингом и оценкой существует отличие: мониторинг – это стандартная повседневная оценка текущей деятельности и хода исполнения программы или гранта. В отличие от мониторинга оценка представляет собой эпизодическую оценку общих достижений. В ходе оценки в числе других используются данные мониторинга. Мониторинг отвечает на вопрос «Правильно ли грант реализуется?». Оценка должна ответить на вопрос «Правильный ли грант реализуется?».

При мониторинге анализируется то, что делается, в то время как при проведении оценки анализируется, что было достигнуто и каковыми являются последствия, т.е. определение влияния вмешательств на получаемые результаты. Оценка предлагает более глубокое (по сравнению с мониторингом) изучение сущности происходящего. По итогам оценки выносятся суждения об эффективности программы или гранта и формулируются рекомендации на будущее.

### Уровни мониторинга и оценки

В настоящее время сформировались следующие рамки проведения мониторинга и оценки:

**вклад – процесс – результат – итог – воздействие.**

Для того чтобы некая программа или грант достигли своих целей, необходимо, чтобы **вклад** (входные факторы), например в виде денег и затраченного рабочего время, дал благодаря **процессу** реализации мероприятий **результаты** (выходные факторы), например в виде запасов и системы закупки лекарственных препаратов, новых услуг, подготовленного персонала, информационных материалов и т.д. Если такие результаты хорошо спланированы и используются для групп населения, на которые они были рассчитаны, в таком случае программа или грант скорее всего будет иметь положительный **краткосрочный эффект** или **итог**, например, расширение практики пользования презервативами при контактах со случайными партнерами, соблюдение режима лечения при ВИЧ/СПИД или более позднее начало половой жизни молодыми людьми. Такие положительные краткосрочные итоги должны обеспечивать более долгосрочное воздействие программ, представленных в виде снижения случаев ВИЧ/СПИД, улучшение качества и увеличение продолжительности жизни людей с ВИЧ/СПИД.

Показатели, характеризующие результаты и итоги служат общим индикатором хода реализации программ в соответствии с поставленными целями и задачами. Однако их можно в некоторой степени использовать для определения взаимосвязи между вмешательствами и воздействием. По этой причине показателям, характеризующим результаты и итоги, уделяется особое внимание, так как их часто легче собрать по сравнению с показателями, характеризующими воздействие.

Система мониторинга и оценки должна быть максимально простой. Чем сложнее система, тем выше вероятность, что она не эффективна. Чем сложнее система, тем выше вероятность, что она не эффективна. Это не исключает возможности сбора отдельными организациями дополнительных данных в зависимости от конкретных обстоятельств.

Для хорошей системы мониторинга и оценки необходима как внутренняя самооценка, так и внешняя проверка, когда организации–исполнители собирают свои внутренние данные, а внешняя организация проверяет полноту и правильность таких данных. Посещения с надзорной целью должны проводиться исходя из анализа данных внутренней самооценки и внешней проверки первичных данных.

Значительная часть информации, планируемой к сбору в рамках реализации гранта Глобального фонда, касается главным образом количественных данных. В то же время очень важным является использование качественных данных с точки зрения дополнения и лучшего понимания количественных данных. Хотя качественные подходы не следует переносить на более широкие слои населения, они показывают количественные данные в контексте и позволяют более широко интерпретировать количественные показатели. Для сбора качественных данных используют различные методики, в том числе анализ степени удовлетворенности пациентов, наблюдение, составление различных карт, интервью с ключевыми лицами, которые могут предоставить важную информацию, фокусные группы, экспресс-оценки.

## **Сбор данных**

Сбор данных является одним из первых шагов процесса мониторинга и оценки. Данные представляют собой мощный инструмент для адвокации, получения ресурсов, учета и отчетности, разработки программ и их усовершенствования, соотнесения изменений с конкретными мерами вмешательства. Чтобы оптимизировать сбор данных, необходимо знать какие данные уже собирались различными участниками и определить пробелы, которые имеются в процессе сбора данных. Как правило, большое количество данных МиО уже собрано различными организациями (правительственными и неправительственными) в рамках программ и грантов по ВИЧ/СПИД. Сюда входят данные эпиднадзора, специальные поведенческие и социально-экономические исследования, финансовые отчеты и программный мониторинг грантов и программ. До определенной степени имеются данные по оценке последствий (иногда – воздействия) отдельных грантов и программ.

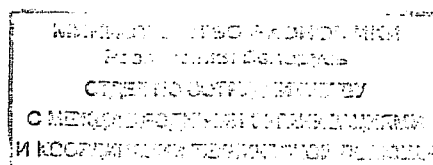
Основная часть данных, необходимых для расчета показателей (прежде всего, показателей затрат и результатов), может быть получена из существующих источников (учетная документация грантов, медицинская статистика и документация, данные демографических и медицинских исследований). Однако для многих показателей итогов и воздействия данные будут собираться путем проведения сероэпидемиологических и поведенческих исследований.

Данные, получаемые из стандартных документов, должны регистрироваться регулярно из года в год на основе календарного года. Точно также данные за определенные промежутки времени будут представляться со ссылкой на одну и ту же дату.

## **Показатели**

При выборе показателей должна использоваться структура **«вклад-процесс-результаты-итоги-воздействие»**. Показатели могут измерить то, что было вложено в программу (денежные средства, лекарств для лечения ИППП, ВИЧ/СПИДа, тест-системы, количество презервативов, шприцев, обучение и т.д.) – это *показатели вклада*. *Показатели процесса* характеризуют прогресс в достижении целей и задач гранта. *Показатели результатов* - это то, что получили с помощью реализуемых программ (количество подготовленных специалистов, количество молодых людей, получивших необходимый объем знаний по профилактике ВИЧ/СПИД и др.). *Итогами деятельности* программ являются более высокий уровень знаний, изменение отношения, более безопасное сексуальное поведение и т.д. Как правило, итоги оказывают воздействие на передачу ВИЧ/ИППП, снижая уровень распространенности или стабилизируя ситуацию, т.е. на *показатели воздействия*.

Показатели дают возможность определить масштабы и направления изменений ситуации по ВИЧ/СПИД. Отслеживание изменений в показателях во времени поможет лицам, принимающим решения, определить насколько успешно грант или национальная программа отвечают своим целям.



**Характеристика хороших показателей (согласно рекомендаций ЮНЭЙДС):**

- прямо и точно отражают достижения, когда изменение значения однозначно свидетельствует об улучшении;
- изменяются в зависимости от территории, группы, а также во времени; чувствителен к изменениям в политике, программах и организациях;
- их значение не легко изменить посторонними факторами, ими нельзя манипулировать для отражения несуществующих достижений;
- могут отслеживаться во времени;
- достоверность: показатели должны измерять объект или явление, для которых они предназначены;
- надежность: показатели должны давать одинаковые результаты при их повторном использовании для измерения того же объекта;
- специфичность: показатели должны измерять исключительно объект или явление, для которых они предназначены;
- показатели должны быть измеряемыми при помощи разработанных и испытанных определений и стандартов;
- умеренная стоимость: стоимость измерений не должна выходить за пределы разумного;
- выполнимость: сбор данных должен быть осуществим.

Частота измерения и отчетности будет зависеть от того, какое место эти показатели занимают в системе МиО с учетом разумного времени, необходимого для того, чтобы произошло ожидаемое изменение и был обеспечен программный потенциал для МиО. Ниже предлагаются возможные графики отчетности:

Тип показателя	Рекомендуемая частота измерений
Вклад	Постоянно
Процесс	Раз в месяц, квартал, в полугодие или в год
Результат	Раз в квартал, в полугодие или в год
Итог	Раз в 1-3 года
Воздействие	Раз в 2-5 лет

## Анализ данных

Анализ собранных данных должен осуществляться организацией, которая была ответственной за их сбор. Лучше, если анализ будет проведен на наиболее низком уровне, ибо такая информация будет использована для местного планирования и управления. Данные, полученные в результате сероэпидемиологических и частично поведенческих исследований, могут анализироваться Министерством здравоохранения - отделом профилактики СПИД Республиканского центра гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья, который имеет опыт осуществления такого вида деятельности.

Оценка эффективности реализуемых программ должна осуществляться по различным направлениям:

- оценка процесса (содержание программ, масштабы ее охвата, качество и полнота воплощения);
- оценка результатов и итогов (какие конкретные результаты были получены и причинно-следственные связи с проводимыми вмешательствами);
- оценка воздействия (к каким глобальным изменениям привела совокупность всех мероприятий по противодействию ВИЧ/СПИД).

## **Распространение и использование данных мониторинга и оценки**

Четкая система мониторинга и оценки должна базироваться на полном использовании полученных данных. Бессмысленно собирать данные, которые не могут быть использованы. План использования и распространения данных должен предусматривать:

- систему регулярного распространения информации среди общественности;
- кто будет конечным пользователем данных;
- как эти данные будут представлены пользователям;
- план развития общей базы данных;
- возможность общего использования данных компонентами программ.

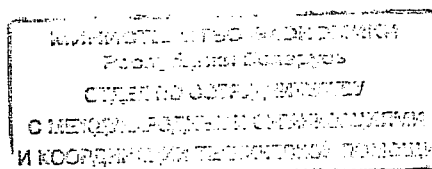
Данные, полученные в ходе мониторинга и оценки, могут использоваться:

1. Для пропаганды необходимости действий.
2. Для планирования, пересмотра и корректировки программ профилактики и лечения.
3. Для определения связи между вмешательствами и изменениями, привлечения дополнительных ресурсов.

Формы распространения информации могут быть следующими:

- ◆ публикация статистических и других количественных и качественных данных;
- ◆ сообщения о ходе работы в рамках национальной программы по противодействию ВИЧ/СПИД;
- ◆ публикации про «примеры наилучшей практики»;
- ◆ пропаганда различных стратегий и выработка рекомендаций;
- ◆ технические рекомендации для сопровождения программы;
- ◆ информационные бюллетени;
- ◆ пресс-конференции и статьи в прессе;
- ◆ национальные конференции, посвященные проблемам ВИЧ/СПИДу, которые уделяют особое внимание вопросам по МиО;
- ◆ программы на радио и телевидении;
- ◆ материалы по информационно-образовательным кампаниям.

Информация может распространяться, как в печатном, так и в электронном формате через Интернет-сайты и электронной почтой.



## Система МиО проекта «Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь-3»

Уровень распространенности ВИЧ-инфекции в Республике Беларусь соответствует концентрированной стадии эпидемии по классификации Всемирной организации здравоохранения. По состоянию на 1 января 2013г. в Республике Беларусь зарегистрировано 14178 случаев ВИЧ-инфекции (показатель - 117,0 на 100 тысяч населения). По итогам 2012 года показатель заболеваемости ВИЧ-инфекции сохраняется на уровне прошлого года — 12,9 случаев на 100 тыс. населения (2011г. – 12,6 на 100 тысяч населения).

С 2004 года увеличивается количество случаев передачи ВИЧ половым путем (в основном при гетеросексуальных контактах: 49,7% в 2004г., 77,7% в 2012 г.). В 2012 году доля парентерального пути передачи ВИЧ составила 20,2%. На основании результатов дозорного эпидемиологического надзора за 2011 год распространенность ВИЧ среди ПИН составила 13,7%. Наибольший уровень инфицированности ВИЧ наркопотребителей регистрируется в городах Гомельской области (Речица, Жлобин, Светлогорск, Гомель), Минской области (Солигорск и Жодино), Брестской области (Пинск), г. Минске.

### *Структура Национальной системы МиО*

Мониторинг ситуации по ВИЧ и ответных мер в рамках Государственной программы профилактики ВИЧ осуществляется в рамках национальной системы мониторинга и оценки. Он выполняется в соответствии с нормативными документами, которые регулируют организацию и порядок мониторинга и оценки основной деятельности, устанавливают ключевые индикаторы, периодичность и методы сбора информации, а также исполнителей.

Национальная система мониторинга и оценки функционирует по принципу межведомственного взаимодействия и координируется Консультативным советом по мониторингу и оценке, состоящим из представителей ключевых министерств, международных организаций, НГО и ЛЖВ.

Реализация национальной системы МиО позволила создать единую систему сбора, обработки и распространения информации о ВИЧ/СПИДе, полученной в результате эпидемиологического надзора, социологических и поведенческих исследований, мониторинга программ и финансового управления.

За период с 2006 по 2012 гг. Беларусь достигла значительного прогресса в мониторинге и оценке в связи с ВИЧ/СПИДом (МиО): утверждён национальный перечень показателей; создан Консультативный совет по мониторингу и оценке (КСМО) для координации деятельности в области МиО; КСМО регулярно проводит заседания (не реже двух раз в год); каждый год утверждается национальный план по МиО; создана единая национальная информационная система; эффективная система передачи информации о МиО из регионального уровня на национальный; обеспечен постоянный обмен данными между правительственными учреждениями, международными и общественными организациями.

Реализация национальной системы МиО проводилась при технической и финансовой поддержке грантов Глобального Фонда по ВИЧ/СПИДу. Гранты внесли вклад в проведение исследований, разработку и внедрение компьютерного программного обеспечения, обучение специалистов.

Результаты мониторинга и оценки ситуации по ВИЧ/СПИДу применялись при разработке и оценке стратегических документов по ВИЧ/СПИДу и общественному здравоохранению, например, Национальной стратегии обеспечения всеобщего доступа к профилактике, лечению, уходу и поддержке в области ВИЧ/СПИДа, Национальной программы демографической безопасности на 2007-2010 гг., 2011-2015 гг. и Государственной программы профилактики ВИЧ-инфекции. Аналогичным образом результаты МиО в ходе реализации гранта в рамках МНФ будут использованы Национальной системой МиО для разработки и доработки национальных документов в области ВИЧ.

## Структура МиО гранта в рамках проекта «Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3»

Целью мониторинга и оценки данного проекта является обеспечение систематического сбора, анализа и распространение информации о мероприятиях в рамках гранта, достигнутых итогах и результатах, воздействии на ситуацию по распространенности ВИЧ/СПИД среди различных целевых групп гранта.

Система мониторинга и оценки соответствует структуре предыдущих проектов, финансируемых ГФ, которые предусматривают достижение одной общей цели и выполнение 4 основных задач в соответствии с компонентами гранта. Каждый из компонентов имеет определенное количество ожидаемых результатов по достижению главных задач и целей гранта. Система предназначена для проведения мониторинга достижения данных результатов и задач гранта в процессе его реализации.

Рабочий план реализации гранта содержит детальное описание деятельности, которая осуществляется с целью достижения ожидаемых результатов; описание затрат, которые планируются в рамках каждого компонента; обозначает временные рамки для проведения мероприятий; ответственное лицо и организацию-исполнителя. Ожидаемые результаты оцениваются при помощи показателей, согласно которым Группа управления грантом будет отчитываться перед Глобальным фондом. Для обеспечения этих результатов Группа по МиО ГУГ разработает дополнительный перечень показателей, ориентированных как на процесс, так и на результаты. Перечень будет включать показатели национальной системы мониторинга и оценки, разработанные и собранные при поддержке гранта Глобального фонда.

После утверждения рабочих планов будет разработан детальный план мониторинга каждого компонента, который будет содержать те же ожидаемые результаты и показатели, определит частоту и временные рамки для сбора данных по всем показателям и лиц, ответственных за мониторинг показателей.

Система мониторинга и оценки гранта Глобального фонда должна базироваться на долгосрочном и среднесрочном планировании деятельности, надежных подходах к управлению субгрантами, детальному учету осуществляемой деятельности, квартальных формах отчетности по показателям и описательных отчетах о проводимой деятельности и полученных результатах.

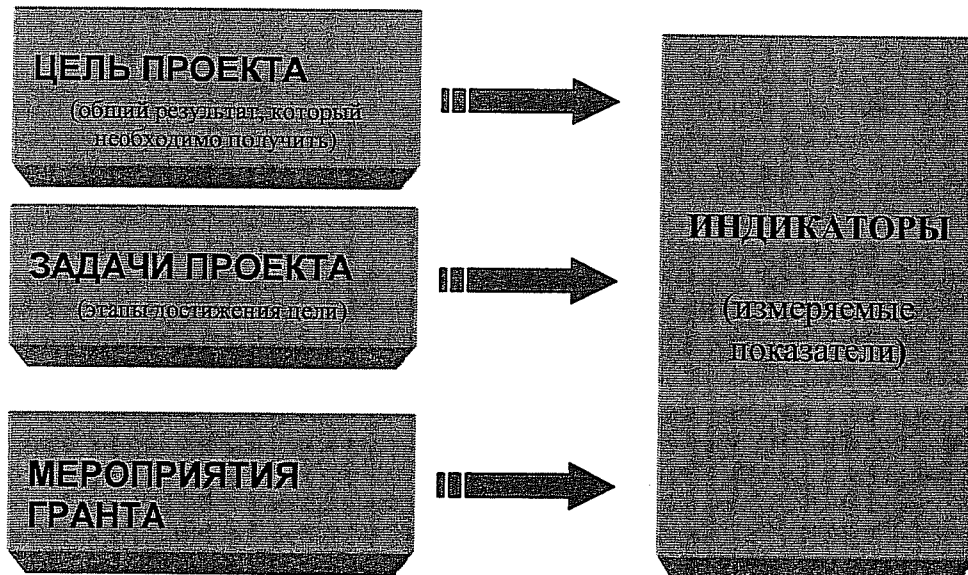


Рис.1. Система мониторинга и связь с логикой гранта

### Сбор и обобщение данных



Систематический сбор информации является одним из важнейших элементов системы мониторинга и оценки. Поскольку программная документация и отчеты являются одним из основных источников информации, необходима четкая система ведения учетной документации и составления, предоставления и обобщения отчетов.

### Использование информации

Программная система мониторинга и оценки будет действенной только при том условии, что она будет использоваться для оценки деятельности программы с целью принятия управленческих решений. Система мониторинга и оценки должна определять насколько деятельность и мероприятия гранта соответствуют общим ожидаемым результатам, а также целям и задачам гранта.

### Потоки информации

Мониторинг и оценка будут проводиться на различных уровнях. Информация о выполнении мероприятий гранта и полученных результатах будет предоставляться Группе управления гранта (ГУГ) организациями-субполучателями на основе отчетов конечных реципиентов гранта (исполнителей). Для обеспечения возможности обобщения и анализа информации для всех отчетных документов выработан единый формат. Организации-субполучатели будут предоставлять ГУГ обобщенный отчет по каждому направлению. При необходимости первичные отчетные документы организаций-исполнителей должны также предоставляться в ГУГ.

ГУГ обобщает и анализирует данные, собранные субполучателями и исполнителями, и передают общий отчет Глобальному Фонду и Страновому Координационному Комитету.

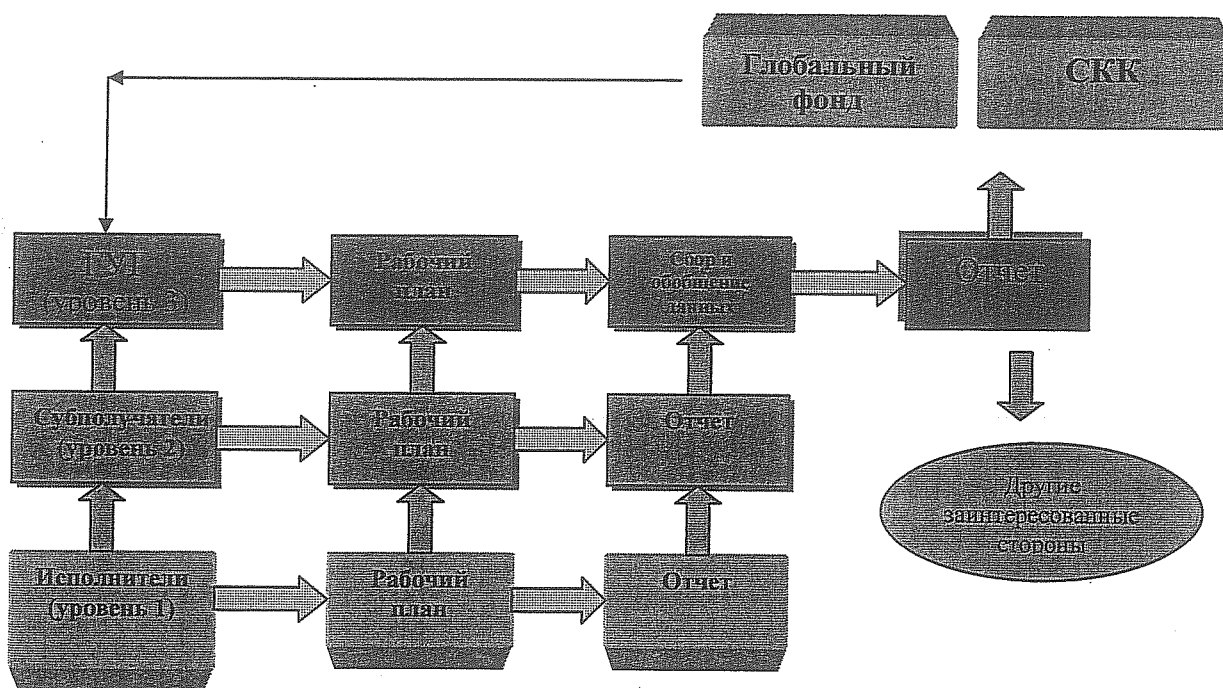


Рис. 2. Схема сбора информации и предоставления отчетности

### Формы программной отчетности

Для придания всему процессу мониторинга и отчетности последовательности и целостности разработаны унифицированные формы отчетности - ежемесячные и квартальные (см. Приложения 3 и 4)

1. Ежемесячные формы (Приложение 3) предназначены для конечных реципиентов (исполнителей грантов); предоставляется по истечению отчетного периода к 5 числу следующего месяца в адрес организации-субполучателя.
2. Квартальные формы предназначены как для субполучателей, так и для исполнителей. Организации субполучатели предоставляют отчетную форму в адрес Группы управления грантом к 15 числу месяца следующего за отчетным.

**Отчетные формы** включают следующую информацию:

- Общая информация о деятельности гранта;
- Сумма и характер потраченных средств;
- Перечисление всех мероприятий и видов деятельности для каждого вида затрат, согласно рабочего плана
- Описание в свободной форме деятельности и достижений за отчетный период, с отметкой проблем и направлений, которые требуют технической или иного вида помощи
- Информация по показателям за отчетный период
- Дополнительные показатели деятельности в рамках гранта.

Отчет организаций-субреципиентов должен также содержать описательный отчет о работе организаций-реципиентов гранта, обобщенные показатели, о которых отчитывались исполнители грантов, региональное разделение.

## **График и порядок предоставления отчетности**

- Каждый месяц организации-исполнители грантов готовят отчет для организации-субполучателя или для Группы управления грантом по Форме 3 (ежемесячная).
- Каждый квартал организации-исполнители гранта готовят квартальный отчет для организации-субполучателя или для Группы управления грантом по Форме 4 (квартальная).
- После направления квартальных отчетов в организацию-субполучатель, отчеты обобщаются и направляются в Группу управления грантом (Форма 4).
- Группа управления грантом готовит обобщенный отчет о деятельности гранта на протяжении отчетного периода и подает информацию в Глобальный Фонд, ПРООН, Министерство здравоохранения и Страновой Координационный Комитет. Информация также будет доступна для всех заинтересованных структур.

Субполучатели представляют свои отчеты в Группу управления грантом на квартальной основе, тем самым позволяя ГУГ отслеживать прогресс на пути достижения показателей и принимать необходимые меры.

ПРООН в качестве Основного получателя представляет отчеты в Глобальный фонд о ходе реализации гранта на полугодовой основе в форме Заявки на использование средств.

## **Способы и частота сбора данных**

Сбор, регистрация, обобщение и анализ количественных данных, характеризующих охват клиентов сервисами гранта, а также других количественных показателей (количественный программный мониторинг), являются базовым компонентом рутинного мониторинга исполнения гранта.

Индикаторы процесса, отражающие реализацию Плана работ по гранту, будут рассчитываться ежеквартально на основании информации, предоставленной суб-получателями в ГУГ с использованием образцов стандартных отчетов, подготовленных на основании отчетов конечных получателей гранта (суб-получателей). ГУГ анализирует и объединяет полученную информацию, которую затем ПРООН

направляет в ГФ и СКК в установленные сроки. Предоставление финансовых отчетов осуществляется таким же образом.

Биомедицинские и поведенческие исследования, проведенные среди ключевых групп населения повышенного риска, а также медицинские статистические данные будут являться основными источниками информации о доходах и индикаторах воздействия. Методы получения данных индикаторов соответствует национальной системе МиО. Данные индикаторы будут устанавливаться в сотрудничестве с Национальной группой по МиО, работающей на базе Отдела профилактики ВИЧ/СПИДа Республиканского центра гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья и НГО. Процесс мониторинга включает уже существующие и доказавшие свою эффективность инструменты в сфере эпидемиологических данных, профилактики передачи ВИЧ от матери к ребёнку (ППМР), антиретровирусного лечения. Кроме того, оценка качества оказываемых услуг и их соответствия потребностям клиентов будет осуществляться с помощью методов оперативного исследования и быстрой оценки. Заключения о воздействии программы составляется на основании данных, собранных в ходе первоначальной, промежуточной и окончательной оценки

Рутинный сбор данных состоит из:

1. Ведение регистрационных форм и инструментов (бумажные/электронные).
2. Соблюдение процедур передачи данных (потоки информации) на пунктах предоставления услуг, а также с пунктов предоставления услуг организациям-исполнителям регионального/республиканского уровня (суб-суб- реципиенты, суб-реципиенты) в Группу управления грантом.
3. Регулярная агрегация и анализ данных в виде периодических отчетов (месячных, квартальных).

В ходе реализации гранта будут использоваться отдельные регистрационные формы для каждой задачи гранта. Они будут адаптированы к специфике предоставляемой помощи и перечня услуг. Ниже приводятся основные регистрационные формы:

1. Журнал регистрации ПИН со списком всех обслуживаемых клиентов, по возможности содержащий их личную информацию (например, продолжительность применения наркотиков, учет в наркологическом диспансере или в милиции – для потребителей инъекционных наркотиков). Все новые клиенты вносятся в данный журнал с указанием даты первичного обращения. Для пациентов, получающих паллиативную помощь или АРВТ, указывается дата выхода из программы и причины прекращения использования сервисов.

Отслеживание обращаемости клиентов за предоставляемыми услугами является важным аспектом эффективной системы программного мониторинга. В этих целях регистрация клиентов на основе личных данных (Ф.И.О. или личного кода). Личный код используется в тех случаях, когда необходимо соблюсти конфиденциальность в отношении клиента, для сохранения качества и масштаба предоставляемых услуг. Система кодирования основывается на следующих принципах:

- один человек может получить только один код, вне зависимости от количества пунктов оказания услуг, которыми он пользуется;
- код должен соответствовать принципам соблюдения конфиденциальности.

Код должен основываться на личных данных, для того чтобы он был легко восстановлен в случае потери клиентом карточки участника программы. Пример использования кодирования для ПИН приведен в инструкции о деятельности АКП. Код клиента указывается на карточке «участника программы».

В ходе реализации гранта в рамках Раунда 8 данная система кодирования будет также использоваться при распространении одноразовых шприцев и т.д. через аптечную сеть. На АКП клиенты будут получать т.н. ваучеры, с указанным на них личным кодом, и предоставлять эти ваучеры в аптеки, привлеченные к программе обмена шприцев в рамках гранта на контрактной основе. Система отслеживания данных будет в данном случае такой же, как и при обмене шприцев на АКП.

2. Ежедневная ведомость (журнал) учета предоставляемых сервисов - содержит списки всех клиентов, воспользовавшихся услугами с указанием даты обращения и видом предоставленной услуги (выданные расходные материалы (по видам), проведенные консультации и т.д.). Такие ведомости заполняются всеми сотрудниками, оказывающими помощь на данном пункте, непосредственно во время контакта с клиентом. Примером данной учетной формы могут быть: журнал работы АКП, журнал поставщик ДКТ, журнал предоставления мотиваторов в рамках программы, журнал записей ресурсного центра по предоставлению

заместительной терапии метадон (количество посещений, количество обслуженных пациентов, тип оказанных услуг), ведомость работы аутрич-работника, дневник аутрич-работника, журнал учета работы консультанта, медицинская карта пациента.

В конце отчетного периода специалист, ответственный за составление отчетов, осуществляет суммирование данных по индикаторам на основании ведомостей/журналов всех сотрудников пункта. Данные вносятся в форму периодического отчета, которая включает: перечень отчетных показателей с запланированными и фактически достигнутыми целями, перечень проведенных мероприятий и описательную часть, в которой отмечаются успехи и проблемы в деятельности в рамках гранта за отчетный период. Эти отчеты передаются организациям-исполнителям гранта областного/республиканского уровней, которые осуществляют верификация данных, полученных со всех пунктов предоставления услуг, проводят агрегацию данных и передают тематическим координаторам. Первичные формы регистрации данных о предоставляемых сервисах, которые являются основой для подготовки периодических отчетов, с пунктов предоставления услуг передаются организациям-исполнителям вместе с отчетами или при необходимости тематическим в ГУГ. Тематические координаторы верифицируют полученные данные от организаций-исполнителей (первичные документы, отчетные формы), а также готовят агрегированный отчет по компоненту для ГУГ.

В случае Интернет-консультирования, данные о количестве и качестве консультаций будут отслеживаться на веб-сайте. На соответствующей электронной странице сайта будет отражено количество и описание консультаций. Все заданные вопросы будут также размещены на сайте.

Для обеспечения последовательности, сопоставимости данных, а также уменьшения количества ошибок, данные по итогам работы по компоненту фиксируются в «Мониторинговой форме» формата EXCEL и хранятся специалистом по МиО из ГУГ.

Специалист по МиО анализирует полученные данные по следующим позициям: 1) соответствие фактических результатов запланированным целям, изложенным в Приложении 4 к Грантовому соглашению, 2) выборочная перепроверка соответствия данных первичной документации. 3) подготовка очередного периодического отчета с обновленными данными о ходе реализации гранта в адрес ГФ.

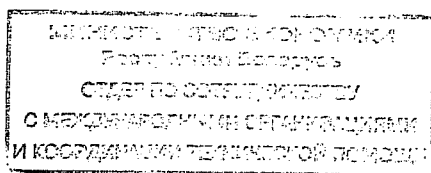
Частота сбора данных будет зависеть от типа данных. Некоторые из них необходимо собирать ежедневно, другие – ежемесячно или 1 раз в квартал. Рекомендуемая частота сбора данных указана в перечне показателей для субполучателей и исполнителей грантов (Приложение 1).

## **Использование отчетных данных**

Данные отчетов будут использоваться для:

- подготовки внешней отчетности ГУГ Глобальному фонду путем использования стандартизованных показателей, которые соответствуют информационным потребностям донора;
- оценки деятельности путем сравнения запланированных и реальных результатов;
- для оценки соответствия затрат и деятельности с процессом достижения целей гранта Глобального фонда;
- проведения официального учета и регистрации хода внедрения гранта, детально информируя заинтересованные стороны про то, какие мероприятия были выполнены, и сколько лиц получило поддержку, что было потрачено;
- информирования сотрудников организаций-исполнителей и субполучателей относительно текущего состояния затрат и деятельности, финансируемой ГФ.

## **Обязанности по мониторингу и оценке**



Процедура управления данными происходит на нескольких уровнях:

1. На уровне пункта оказания услуг – сотрудниками пункта регистрируется вся информация о клиенте во время первого контакта, а также все расходные материалы и услуги, предоставленные клиенту, во время каждого контакта. Данные суммируются в виде периодических отчетов в соответствии с согласованными показателями.
2. На уровне региональных организаций-исполнителей (суб-суб- реципиенты Грантовых средств)– отчеты из пунктов предоставления услуг верифицируются, суммируются и предоставляются организации суб- реципиенту и тематическому координатору компонента.
3. Тематический координатор – верифицирует все данные, полученные от организаций, участвующих в реализации компонента, готовит агрегированный отчет по компоненту в соответствии с согласованными показателями компонента и передает его специалисту по мониторингу и оценке из ГУГ.
4. Специалист по мониторингу и оценке из ГУГ - перепроверка полученных данных, анализ достижения запланированных целей, подготовка отчета о ходе реализации гранта в адрес ГФ, Министерство здравоохранения и др. заинтересованные организации. ГУГ осуществляет распространение информации о достигнутых результатах среди всех исполнителей гранта в целях улучшения деятельности в рамках гранта, совершенствования качества предоставляемых сервисов и системы мониторинга.

В целях обеспечения качества предоставляемых данных разработаны стандартные процедуры предоставления отчетности, включая единые формы регистрации, обобщения и анализа данных, унифицированные методы расчета и получения показателей деятельности в рамках гранта, которые используются всеми организациями, участвующими в исполнении гранта. Проводится периодическое обучение персонала гранта, распространение методического материала в области МиО. Процесс контроля является комплексным и непрерывным. Для этих целей используются мониторинговые визиты и анализ отчетности получателей средств гранта. Оценка точности информации, поданной организациями, может проводиться также путем прямых опросов клиентов гранта.

Контроль качества данных осуществляется специалистом по мониторингу и оценке Группы управления грантом, координаторами направлений, независимыми консультантами и экспертами в области ВИЧ/СПИДа, а также Национальным координатором гранта. Механизм обеспечения качества и достоверности информации также предусматривает:

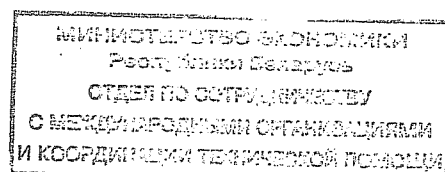
- оценку потенциала организаций-получателей средств гранта по мониторингу и оценке
- мониторинговые визиты
- триангуляция данных программного мониторинга (количественных и качественных показателей).
- оказание технической помощи по осуществлению мониторинга и оценке со стороны ГУГ.

Группа управления грантом оказывает техническую помощь организациям-исполнителям и субреципиентам и их партнерам по внедрению принципов мониторинга и оценки, созданию и поддержке системы МиО. Проводятся тренинги для сотрудников организаций, реализующих гранты, относительно надлежащего использования методов и практик мониторинга и оценки, правильного ведения учета и отчетности.

Каждая организация, получающая средства Глобального фонда, должна иметь сотрудника, ответственного за сбор необходимой информации и подготовки отчетов для специалиста по мониторингу и оценке Группы управления грантом. Координаторы направлений, будут собирать все отчеты от соответствующих исполнителей, дополняя их информацией о непосредственной деятельности организации-субполучателя в рамках данного компонента. Группа управления грантом на основе отчетов субполучателей готовит обобщенный отчет для Глобального фонда, ПРООН, а также направляет отчет в Министерство здравоохранения и Страновой Координационный Комитет, информируя о результатах и достижениях выработанных показателей за отчетный период.

## ***Обеспечение качества и достоверности информации***

Управленческие решения принимаются на основе собранной информации, полученной от сотрудников программ и организаций-исполнителей. Поэтому чрезвычайно важно, чтобы информация, предоставляемая руководству, была высококачественной, точной и достоверной.



Особое внимание этим вопросам должно уделяться в начале систематического сбора данных в соответствии с показателями. Контроль качества мониторинга может осуществляться экспертами в области исследований, специалистом по мониторингу и оценке Группы управления грантом, координаторами направлений или независимыми консультантами. Процесс контроля является комплексным и непрерывным. Для этих целей широко будут использоваться мониторинговые визиты и анализ отчетности получателей средств гранта. Оценка точности информации, поданной организациями, может быть проведена путем прямых опросов клиентов гранта. Механизм обеспечения качества и достоверности информации также предусматривает:

- оценку потенциала организаций-получателей средств гранта по мониторингу и оценке
- мониторинговые визиты
- оказание технической помощи по осуществлению мониторинга и оценке со стороны ГУГ.

В ходе мониторинга деятельности в рамках гранта предпринимаются следующие шаги по предотвращению/уменьшению погрешностей в предоставляемой информации:

- наличие критериев для расчета показателей охвата, включая понятия первичного клиента, повторного, постоянного (для ПИН).
- для учета анонимных клиентов используется система кодирования (ПИН) или проверочных вопросов (МСМ, ЖСБ, ЛЖВ).

### **Избежание «двойного учета»**

Двойной учет клиентов может быть как внутри одной организации (клиент регистрируется на пункте предоставления услуг дважды), так и между организациями (клиент получает аналогичные сервисы, предоставляемые несколькими организациями).

Для предотвращения учета клиента внутри одной организации/пункте оказания услуг несколько раз, необходимо всех клиентов регистрировать в специальном журнале/ компьютерной базе для ПИН, использовать личный код клиента, основанный на личной информации человека. Использование личной информации для кодирования позволит восстановить код в случае потери «карточки клиента», в противном случае код можно восстановить по ежедневным формам предоставления сервисов, на основании приблизительных дат предыдущих посещений клиентом пункта или встречи с аутрич-работником.

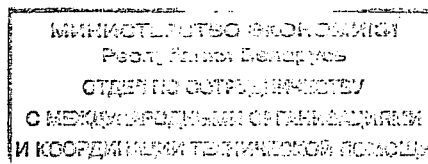
Чтобы избежать регистрации одного человека в двух разных организациях/пунктах услуг, при первом контакте сотрудник пункта должен спросить клиента, не регистрировался ли он ранее в других организациях или не получал ли он ранее аналогичные услуги. Этот принцип должен использоваться для представителей всех целевых групп гранта, включая МСМ и ЖСБ, где систему кодирования использовать не удалось. В этих группах первичным клиентом, считается тот, кто никогда не получал ни одного профилактического сервиса.

В том случае, если клиент ранее был зарегистрирован в другой организации, его регистрируют по ранее выданному коду, он не включается в список первичных клиентов.

Ситуация, когда услуги предоставляются в разные периоды времени. Например, клиент на время перестал пользоваться сервисами гранта, затем снова возвратился в программу - такой клиент не должен регистрироваться при возвращении в качестве нового клиента. Избежание двойного учета в такой ситуации возможно в ходе опроса о том, получал ли он ранее аналогичные услуги. Данный опрос поможет избежать двойного учёта в такой ситуации.

Ситуации, не относящиеся к «двойному учету»:

- при определении охвата - клиент является представителем нескольких уязвимых групп и получает сервисы, специфические для каждой из групп. Например, женщина является ЖСБ и употребляет наркотики, получает услуги, направленные на ЖСБ и обмен шприцев. Поскольку охват профилактическими вмешательствами ПИН и ЖСБ в гранте рассчитываются отдельно для каждой группы, такой клиент должен быть учтен и на пункте оказания услуг для ПИН и в программе, оказания помощи ЖСБ.
- при подсчете количества обученных лиц – если одни и тот же человек прошел обучение по различным темам.



## Оценка потенциала организаций по МпО

ПРООН проводит оценку всех субполучателей в рамках гранта, включая определение их потенциала в области мониторинга и оценки. Такая оценка проводится как часть процедуры оценки потенциала перед подписанием грантового соглашения или после его подписания. Оценка проводится по следующим критериям:

- Наличие должности по осуществлению и/или ответственного сотрудника, которые имеют соответствующие обязанности относительно проведения мониторинга и оценки.
- Подготовка регулярных отчетов о результатах деятельности и достижениях гранта.
- Предыдущий отчет о проведении мониторинга и оценки.
- Использование стандартных показателей в периодическом мониторинге выполнения гранта.
- Использование результатов мониторинга (периодические отчеты о деятельности и исполнении гранта, наличие база данных, периодические публикации, бюллетени о деятельности гранта).
- Использование современных методик мониторинга и утвержденных документов.

В отношении организаций-субреципиентов необходимо проанализировать отчеты о мониторинговых визитах сотрудников организации, независимых экспертов, наличие адекватной системы сбора данных и отчетности, соответствующее кадровое обеспечение для проверки точности и достоверности собираемых данных.

### Мониторинговые визиты

Мониторинговые визиты являются неотъемлемой частью мероприятий в рамках гранта по оценке и мониторингу.

Алгоритм мониторингового визита включает несколько этапов:

1. Подготовительный – ведется отбор показателей, мероприятия и период времени, которые будут проверяться, собираются программные отчеты за эти периоды времени и предыдущие отчеты о мониторинговых визитах.
2. Посещение проверяемой организации – оценка системы регистрации данных, процедуры сбора, агрегации (если организация имеет несколько пунктов предоставления услуг) и анализа информации, анализ ведения учетных и отчетных форм, соответствие данных первичной документации отчетам. Анализ выполнения запланированных индикаторов и предложений предыдущих мониторинговых визитов.
3. Посещение пункта предоставления услуг – оценка системы и практики регистрации данных на пункте, верификация данных отчетных показателей по первоисточникам – количество охваченных людей, распространенных материалов, проведенных консультаций и т.д. Проводится оценка квалификации и знаний персонала, обеспеченность пункта расходными материалами, выясняются потребности и сложности в работе. При посещении пункта проводится встреча с клиентами в ходе которой необходимо собрать информацию о качестве предоставляемых услуг, потребностях в сервисах и помощи.

Периодичность проведения мониторинговых визитов зависит от опыта организации-исполнителя, результатов предыдущих мониторинговых визитов, качества предоставляемых отчетов, выполнения запланированных индикаторов.

Рекомендуется посещать организации, вновь включенные в качестве суб-реципиентов Грантовых средств, имеющие проблемы с реализацией гранта не реже одного раза в квартал, остальные организации посещаются один раз в полугодие.

График мониторинговых визитов составляется ежеквартально для сотрудников ГУГ (специалист по мониторингу, тематические координаторы, административно-финансовые сотрудники), в мониторинговых визитах также участвуют специалисты партнерских организаций, в т.ч. Министерства здравоохранения и МВД.

Организации суб-реципиенты Грантовых средств проводят внутренние мониторинговые визиты и проверки организаций суб-суб получателей, отчеты о мониторинговых визитах передаются тематическим координаторам компонентов.

После мониторингового визита в ПРООН и ГУГ необходимо представить отчет (форма отчета прилагается). Данный отчет, отдельно или вместе с квартальными отчетами или особыми запросами от организаций, является основой для обеспечения технической помощи в рамках деятельности по мониторингу и оценке. Результаты мониторинговых визитов предоставляются организациям, участвующим в реализации гранта, основному реципиенту и Местному агенту ГФ.

### ***Техническая помощь***

ПРООН будет оказывать техническую помощь организациям-исполнителям и субреципиентам и их партнерам по внедрению принципов мониторинга и оценки, созданию и поддержке системы МиО. Планируется организовать специальные тренинги для сотрудников организаций, реализующих гранты, относительно надлежащего использования методов и практик мониторинга и оценки, правильного ведения учета и отчетности.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
Республики Беларусь  
ОТДЕЛ ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ  
С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КООРДИНАЦИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ



# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Список показателей проекта «Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3» для мониторинга и оценки ответных мер на эпидемию ВИЧ-инфекции в Беларуси

№№	Показатели	Уровень показателя	Периодичность сбора данных	Метод сбора данных	Организация, ответственная за сбор данных	Организационные партнеры
Цель 1. Оказание помощи в изменении поведения основных уязвимых групп (ПИН, МСМ, ЖСБ, заключённые, женщины-молодежь) на более безопасное						
1.	Процент ВИЧ-инфицированных потребителей инъекционных наркотиков (ПИН)	Воздействие	2013, 2015	ССГАООН #23	Отдел профилактики ВИЧ/СПИД ГУ РЦГЭиОЗ	БОО «Позитивное движение»
	Процент ВИЧ-инфицированных женщин секс-бизнеса (ЖСБ) и мужчин, имеющих половые отношения с мужчинами (МСМ)	Воздействие	2013, 2015	ССГАООН #23	Отдел профилактики ВИЧ/СПИД ГУ РЦГЭиОЗ	Белорусская Ассоциация клубов ЮНЕСКО, РМОО «Встреча
	Процент мужчин, указавших на использование презерватива во время последнего анального секса с партнёром-мужчиной	Результат	2013, 2015	ССГАООН #19	Отдел профилактики ВИЧ/СПИД ГУ РЦГЭиОЗ	РМОО «Встреча
	Кол-во и процент ПИН, охваченных программами снижения вреда, включая обмен шприцев, распространение презервативов и информационно-образовательных материалов, консультационные услуги	Охват	Ежеквартально	Исследования среди ПИН (анкетирование)	БОО «Позитивное движение»	Региональные организации здравоохранения
	Процент опрошенных заключённых, использовавших презерватив во время последнего полового контакта	Результат	2013, 2015	ССГАООН #18	Отдел профилактики ВИЧ/СПИД ГУ РЦГЭиОЗ	ДИН МВД
	Процент потребителей инъекционных наркотиков, указавших на пользование стерильным инъекционным инструментарием во время последнего употребления инъекционных наркотиков	Результат	2013, 2015	ССГАООН #21	Отдел профилактики ВИЧ/СПИД ГУ РЦГЭиОЗ	БОО «Позитивное движение»
1.2	Кол-во ПИН, охваченных программой ЗМТ	Охват	Ежеквартально	Анализ отчётов, представленных медицинскими учреждениями	Наркодиспансеры	Региональные учреждения здравоохранения
1.3.	Количество ПИН-ЛДЖВ, в т.ч. заключённых, со-зависимых и бывших заключённых, получивших услуги по медико-социальному сопровождению	Охват	Ежеквартально	Анализ статистических данных и отчетов организаций-исполнителей	ДИН МВД, БОО «Позитивное движение»	ПРООН
1.4	Кол-во и процент ЖСБ, охваченных программами профилактики, включая информационно-образовательную работу, консультирование и распространение презервативов	Результат	Ежеквартально	Анализ отчётов исполняющих организаций	Белорусская Ассоциация клубов ЮНЕСКО, Отдел профилактики ВИЧ/СПИД ГУ РЦГЭиОЗ	Региональные учреждения здравоохранения
1.5	Кол-во и процент МСМ, охваченных программами профилактики, включая информационно-образовательную работу, консультирование и распространение презервативов	Результат	Ежеквартально	Анализ отчётов исполняющих организаций	РМОО «Встреча», Отдел профилактики ВИЧ/СПИД ГУ РЦГЭиОЗ	Региональные учреждения здравоохранения

1.6	Кол-во и процент заключенных, охваченных программами профилактики, включая информационно-образовательную работу, консультирование и распространение презервативов	Результат	Ежеквартально	Анализ отчетов исполняющих организаций	ДИН МВД	
1.7	Количество презервативов, распространенных на бесплатной основе среди ПИН, ЖСБ, МСМ и заключенных	Охват	Ежеквартально	Анализ отчетов исполняющих организаций	РМОО «Встреча», Белорусская Ассоциация клубов ЮНЕСКО, БОО «Позитивное движение»	

**Цель 2. Предоставление ЛЖВ непрерывного и равного доступа к лечению, уходу и поддержке путём усиления системы здравоохранения и программ по стимулированию приверженности пациентов с ВИЧ к лечению.**

2	Процент детей, рождённых от ВИЧ-инфицированных матерей	Воздействие	Ежегодно	Анализ отчётной документации и медицинских статистических данных	Министерство здравоохранения	Региональные учреждения здравоохранения
	Процент взрослых и детей с ВИЧ, которые еще находятся на лечении через 12 месяцев после начала антиретровирусной терапии	Воздействие	Ежегодно	Анализ медицинских статистических данных	Министерство здравоохранения	Региональные учреждения здравоохранения
2.1.	Количество и процент взрослых, включая заключенных, и детей с продвинутой стадией ВИЧ-инфекции, в данный момент получающих АРВТ	Охват	Ежегодно	Анализ данных Минздрава, Анализ медицинских статистических данных	Министерство здравоохранения	Региональные учреждения здравоохранения
2.2.	Количество ЛЖВ которые получают услуги по уходу и поддержке (в т.ч. паллиативный уход) через пункты соц. поддержки	Охват	Ежегодно	Анализ отчётной документации СП	БОО «Позитивное движение» и БОКК	Региональные учреждения здравоохранения
2.3	Кол-во и процент ВИЧ-инфицированных беременных женщин, получающих полный АРВ курс профилактики с целью снижения риска передачи ВИЧ от матери ребенку	Охват	Ежегодно	Анализ отчётной документации и медицинских статистических данных	Министерство здравоохранения	Региональные учреждения здравоохранения

**Цель 3. Создание благоприятных условий на национальном и местном уровнях для достижения всеобщего доступа к профилактике, лечению и уходу**

3.	Процент людей, выражающих доброжелательное отношение к людям с ВИЧ/СПИДом	Воздействие	2013, 2015	Исследования (анкетирование)	Министерство здравоохранения Отдел профилактики ВИЧ/СПИД ГУ РЦЭиОЗ	Региональные учреждения здравоохранения
----	---	-------------	------------	------------------------------	---	---

Министерство здравоохранения 18  
Республики Беларусь  
СЛУЖБА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
И КООРДИНАЦИИ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3

---

---

#### Отчет о мониторинговом визите координаторов направлений гранта

Дата визит

Визит проведен (кем).

Цель визита

Организация, местонахождение

Основная информация о гранте.

Представители организаций, с которыми проведены встречи (государственные организации, НПО, партнерские организации и т.д.)

Перечень обсуждаемых вопросов, принятые решения.

Факты о состоянии деятельности в рамках гранта, степени достижения ожидаемых результатов, условиях способствующих или препятствующих деятельности гранта.

Комментарии относительно мониторинга и оценки деятельности в рамках гранта:

- *Сбор данных* (описание процесса сбора данных, какова его эффективность и надёжность)
- *Учётная документация* (качество и целостность рабочей документации)
- *Отчёты* (качество и целостность отчетов, проверка соответствия данных рабочей документации)
- Использовали ли они данные, полученные в результате мониторинга и оценки гранта в ходе реализации деятельности в рамках гранта?

Другие комментарии

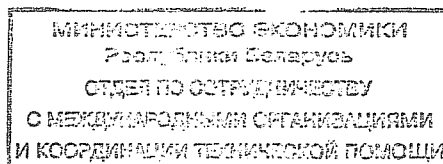
Выводы и рекомендации

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
Подпись

ПРИЛОЖЕНИЯ



## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

### Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3

**ОТЧЕТ**  
О реализации мероприятий компонента \_\_\_\_\_  
за месяц \_\_\_\_\_

Отчетный период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

#### 1. Общая часть

Название исполняющей организации \_\_\_\_\_

Контактное лицо (ФИО, должность, адрес) \_\_\_\_\_

#### 2. Расходная часть

Сумма, потраченная за отчетный период – всего \_\_\_\_\_ рублей, включая:

- Аренда помещения, коммунальные услуги -
- Заработная плата персонала (включая налоги) -
- Семинары, тренинги, рабочие встречи -
- Оборудование, мебель -
- Ремонт помещения -
- Расходные материалы -
- Услуги связи и почтовые услуги -
- Командировочные расходы -
- Транспортные расходы -
- Другие затраты (пожалуйста, уточните) -

#### 3. Результаты и показатели

Краткое описание деятельности, осуществляемой на протяжении месяца, с указанием дат рабочих встреч, мониторинговых визитов и подачи отчета по показателям, указанным в таблице.

##### 3.1. Данные о клиентах программ

№.	Показатель	За отчетный месяц	За текущий год	За время реализации гранта
1	Количество клиентов программы (по подкатегориям)			
2	Количество новых клиентов за отчетный период			

Необходимо проанализировать соответствие объемов выдачи материалов потребностям клиентов, а также изучать и информировать координатора направления об отзывах по качеству выдаваемых материалов.

### 3.2. Информационно-образовательные материалы

№	Название материалов (буклеты, брошюры, плакаты и т.д.)	Тип материалов	Количество растиражированных (отснятых, записанных) экземпляров	Целевая группа	Количество распространенных материалов	Для видео- и аудио-роликов – общее время трансляции в минутах и место демонстрации	Регион, где материалы были распространены
1							
2							
3							

### 3.3. Перечень услуг, которые предоставляются целевой группе

№	Перечень услуг, предоставляемых целевой группе	Количество обращений за услугами за месяц	Количество обращений за услугами за текущий год
1	Число клиник, оказывающих помощь представителям целевой группы по диагностике и лечению ИППП		
2	Количество звонков на горячую линию / количество консультаций предоставленных по телефону		
3	И т.д.		
4			
5			

Необходимо проанализировать соответствие объемов предоставляемых услуг потребностям клиентов, а также изучать и информировать координатора направления об отзывах о качестве и доступности услуг. Отметить наличие дополнительных услуг (как в самой организации, так и за ее пределами).

### 3.4. Проведение обучения представителей целевых групп

№	Название тренинга	Дата проведения	Количество участников	Наименование целевой группы

### 5. Выводы и предложения

Предложения и замечания (волонтеров, представителей целевой группы, персонала и т.д.) для повышения эффективности работы гранта.

Отчет подготовлен  
Дата подготовки отчета

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ  
Республики Беларусь  
ОТДЕЛ ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ  
С МЕЖДУГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КООРДИНАЦИИ ТЕОРИТИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

### Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3

#### КВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ

для организаций-исполнителей компонента \_\_\_\_\_

отчётный период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

#### 4. Общая часть

Название исполняющей организации \_\_\_\_\_

Контактное лицо (ФИО, должность, адрес) \_\_\_\_\_

#### 5. Расходная часть

Сумма, потраченная за отчётный период – *итого* \_\_\_\_\_ рублей, включая:

- Аренда помещения, коммунальные услуги -
- Заработная плата персонала (включая налоги) -
- Семинары, тренинги, рабочие встречи -
- Оборудование, мебель -
- Ремонт помещения -
- Расходные материалы -
- Услуги связи и почтовые услуги -
- Командировочные расходы -
- Транспортные расходы -
- Другие затраты (пожалуйста, уточните) -

#### 6. Результаты и показатели

Краткое описание деятельности, осуществляемой на протяжении месяца, с указанием дат рабочих встреч, мониторинговых визитов и подачи отчета по показателям, указанным в таблице.

#### 3.1. Данные о клиентах программы

Данные о клиентах программ

№	Показатели	Запланирова но на квартал	Выполнено		
			За отчётный квартал	За текущий год	За время реализац ии гранта
1	Количество клиентов программы (по подкатегориям)				
2	Количество новых клиентов за отчётный период				

Необходимо проанализировать соответствие объемов выдачи материалов потребностям клиентов, а также изучать и информировать координатора направления об отзывах по качеству выдаваемых материалов

### 3.2. Информационно-образовательные материалы

№	Название материалов (буклеты, брошюры, плакаты и т.д.)	Тип материалов	Количество растиражированных (отснятых, записанных) экземпляров	Целевая группа	Количество распространённых материалов	Для видео- и аудио-роликов – общее время трансляции в минутах и место демонстрации	Регион, где материалы были распространены
1							
2							
3							

### 3.3. Перечень услуг, которые предоставляются целевой группе

№	Показатель	Запланировано на квартал	Выполнено		
			За отчетный квартал	За отчетный год	За время реализации гранта
1	Число клиник, оказывающих помощь представителям целевой группы по диагностике и лечению ИППП				
2	Количество звонков на горячую линию / количество консультаций предоставленных по телефону				
3	И т.д.				
4					
5					

Необходимо проанализировать соответствие объемов предоставляемых услуг потребностям клиентов, а также изучать и информировать координатора направления об отзывах о качестве и доступности услуг. Отметить наличие дополнительных услуг (как в самой организации, так и за ее пределами).

### 3.4. Проведение обучения представителей целевых групп

№	Название тренинга	Дата проведения	Количество участников	Наименование целевой группы

*Проьба приложить программы обучения*

### 4. Персонал гранта

Количество новых рабочих мест, созданных в рамках гранта / количество трудоустроенных лиц	Постоянная занятость		Частичная занятость	
	Из них мужчин	Из них женщин		Из них мужчин

АГЕНТСТВО ЭКОНОМИКИ  
Республики Беларусь  
СЛУЖБА ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ  
С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КООРДИНАЦИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

## 5. Партнерство и сотрудничество с другими организациями в рамках гранта

Кратко дайте описание случаев эффективного сотрудничества с другими организациями: государственными (лечебно-профилактическими организациями, в том числе отделами профилактики СПИД, органами МВД и др.) и неправительственными организациями.

## 6. Истории успеха

Кратко опишите один или несколько примеров о том, как реализация мероприятий гранта повлияла на решение проблем конкретного человека из числа получателей помощи гранта или группы людей.

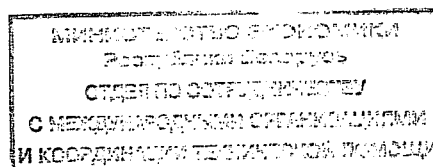
## 7. Выводы и предложения

Предложения и замечания (волонтеров, представителей целевой группы и т.д.) для повышения эффективности работы гранта.

Отчет подготовлен

Дата подготовки отчета

**Пожалуйста, приложите к отчету фотоматериалы, наиболее ярко иллюстрирующие деятельность гранта.**





## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

### Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3

#### Отчет о проведении тренинга (семинара)

Тема тренинга/семинара  
Дата и место проведения

Цель и задачи

Преподаватель/инструктор (ФИО, место работы, должность)

Участники (состав, количество)

Программа тренинга

Заметки о ходе семинара

Результаты работы групп

Результаты семинара:

- Какие навыки, умения и знания приобрели участники
- Оценка степени достижения цели и задач тренинга (по результатам анкетирования участников):

Цель и задачи	Оценка достижения целей и задач тренинга со стороны участников					Комментарии
	1 (не достигнуты)	2	3	4	5 (достигнуты полностью)	
Цель: .....						
Задачи:						
1. ....						
2. ....						
3. ....						

**Оценка степени полезности сессий тренинга.**

Название сессии	Оценка достижения целей и задач тренинга со стороны участников				
	1 (бес- полезно)	2	3	4	5 (очень полезно)
Сессия 1.					
Сессия 2.					
Сессия 3.					

**Уровень сложности материала:**

- слишком легкий –
- подходящий –
- слишком сложный –

**Общая оценка тренинга**

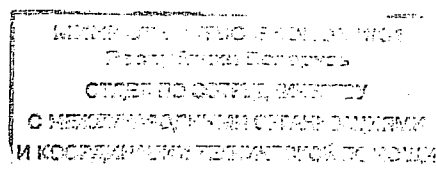
**Рекомендации по улучшению организации и проведению тренинга**

**В каких других семинарах (на какие темы) нуждаются участники  
(по мнению тренеров и участников)**

**Отчет подготовлен**

\_\_\_\_\_  
Ф., И., О.

\_\_\_\_\_  
Подпись



## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3

Аналитический отчет  
о деятельности социального работника/аутрич-работника гранта

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО)  
\_\_\_\_\_ (место работы)  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 200\_\_

Кратко опишите вид и результаты деятельности за месяц.

---

---

---

---

С какими проблемами Вы столкнулись при реализации Вашей деятельности (взаимоотношения волонтеров и участников гранта с правоохранительными органами, с общественностью, родителями, инциденты с представителя целевой группы и т.д.)? Опишите способы разрешения конфликтов.

---

---

---

---

Осуществили ли Вы какие-либо конкретные визиты или мероприятия с целью продвижения гранта? Кратко опишите их.

---

---

---

Предложения и замечания (волонтеров, представителей целевой группы и т.д.) для повышения эффективности работы гранта

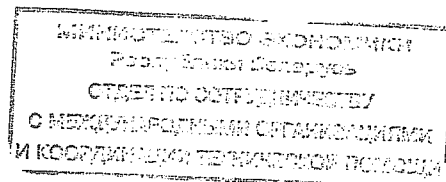
---

---

---

---

Дата \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)



# ПРИЛОЖЕНИЕ 7

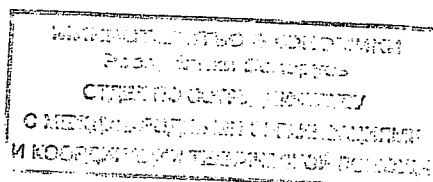
## Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3

### РЕГИСТРАЦИОННАЯ ФОРМА ПУНКТА АНОНИМНОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

Дата	Код / пол	Выдано шприцев				Сдано шприцев	Выдано					Проведено консультаций		Примечания	
		1 ml	2 ml	5 ml	10 ml		Презервативы (штuki)	Вода для инъекций	Дезинфектанты (дозы)	Салфетки (штuki)	Информационных материалы (экземпляры по видам)	Другое	Сотрудниками АКП		Другими специалистами (нарколог, психолог, инфекционист)

### Учетный список первичных клиентов пункта анонимного консультирования

Дата регистрации	Код клиента	Место контакта (ПАК/аутрич)	Пол	Возраст	Наркологическая регистрация	Регистрация внутренним и органами	Период применения наркотических средств



ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3

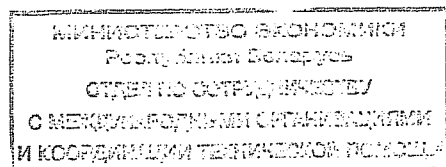
ОТЧЕТ  
о работе социального работника

за \_\_\_\_\_ месяц 2013 года

Дата	Выдано шприцев				Всего выдано шприцев	Презерватив ы	Дез. средства	Сдано шприцев	Примечан ия.
	1 мл	2 мл	5 мл	10 мл					
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
Всего									

\_\_\_\_\_ Ф., И., О. социального работника

\_\_\_\_\_ Подпись



# ПРИЛОЖЕНИЕ 9

## Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь – 3

---

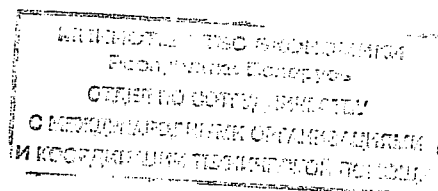
### ОТЧЕТ о расходовании шприцев, презервативов и других материалов

за \_\_\_\_\_ месяц

Наименование расходных материалов	Остаток на начало месяца	Получено	Итого	Расход	Остаток на конец месяца
---	--------------------------------	----------	-------	--------	----------------------------

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ Подпись



# ПРИЛОЖЕНИЕ 10

УТВЕРЖДАЮ  
 Руководитель организации  
 \_\_\_\_\_ (Ф.,И.,О.)  
 „\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ №. \_\_\_\_\_  
 списания использованных материалов

Комиссия в составе:

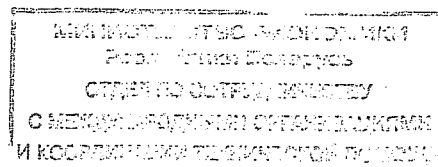
1. ФИО, должность \_\_\_\_\_
2. ФИО, должность \_\_\_\_\_
3. ФИО, должность \_\_\_\_\_

на основании месячного отчета за \_\_\_\_\_ месяц 200\_\_ года о выполнении мероприятий (название гранта), требующих использования материальных ценностей, на основе (название и перечень документов, на основе которых производится списание) провела списание следующих использованных материалов:

№	Наименование	Единица измерения	Количество	Стоимость единицы	Сумма
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
				<b>Всего:</b>	

Всего списано материалов на сумму:

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
 \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 \_\_\_\_\_ (ФИО)

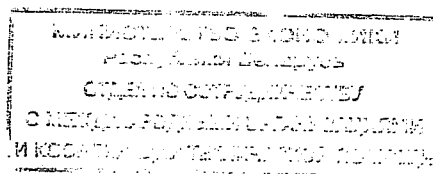


## ПРИЛОЖЕНИЕ 11

### Отчетность, мониторинг и оценка грантов, финансируемых из средств Глобального Фонда

Примерные пункты по **отчетности** для включения организациями-субполучателями (далее Субполучатели) в договора с организациями-исполнителями (далее Исполнители), реализующими гранты в рамках гранта Глобального фонда.

1. В любое время по письменному запросу Субполучателя Исполнитель должен предоставить в письменном виде программный и финансовый отчеты о реализации гранта за соответствующий период времени.
2. Программный промежуточный отчет в обязательном порядке должен предоставляться Субполучателю в письменном виде по установленной форме в срок не позднее 10 календарных дней после окончания отчетного периода (месяца, квартала, полугодия) и должен включать в себя:
  - информацию о ходе и состоянии реализации гранта
  - описание и характеристику полученных результатов
  - оценку эффективности воздействия таких результатов на достижение целей гранта
  - выводы и рекомендации по улучшению деятельности гранта.Программный промежуточный отчет готовится по форме, указанной в приложении №... к договору, и обозначать уровень достижения индикаторов эффективности гранта. К программному отчету прилагаются копии материалов (информационно-образовательная литература, публикации, наглядные материалы, видео-, аудиоматериалы и т.д.), созданные в рамках гранта, отзывы средств массовой информации, сотрудников и партнеров грантов, а также фотографии или видеозаписи.
3. Отчетные кварталы начинаются 1 января, 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего года.
4. Исполнитель также принимает на себя обязанность на протяжении 20 календарных дней после окончания финансового года предоставить Субполучателю программный и финансовый отчет о реализации гранта в прошедшем году.
5. По завершению всех мероприятий, предусмотренных грантом, не позднее 30 календарных дней с момента даты, обозначенной Грантом как окончательный срок использования средств гранта, Исполнитель должен подать Субполучателю заключительный отчет об использовании гранта, который складывается с 2 частей: программной и финансовой. Общие требования к форме и требования к каждой из частей определены в пунктах 2 и ... настоящего договора.
6. Исполнитель должен объяснить возможные различия между запланированными и осуществленными мероприятиями Гранта.
7. Субполучатель или Группа управления грантом (ГУГ) в пределах 1 календарного месяца с даты получения окончательного отчета Исполнителя имеют право назначить аудиторскую проверку финансово-хозяйственной деятельности Исполнителя, проводимой во время реализации гранта. Оплата услуг аудиторской организации проводится за счет Субполучателя или ГУГ. Кроме этого ГУГ и Субполучатель будут проводить аудит деятельности Исполнителя в рамках гранта в соответствии с планом, одобренным Глобальным фондом. Исполнитель обязуется обеспечить все необходимые условия для проведения таких проверок.
8. В целях обеспечения контроля за реализацией Гранта и процессом использования средств Глобального фонда, Исполнитель предоставляет возможность ознакомиться с документацией, которая содержит информацию о расходованию средств гранта. Исполнитель также обязуется обеспечить беспрепятственный доступ лицам, письменно уполномоченным ГУГ, Субполучателем, Глобальным фондом или его местным агентом, в свои помещения, а также не препятствовать к участию в мероприятиях, проводимым в рамках Гранта.





Список оборудования, закупленного в рамках проектов "Обеспечение всеобщего доступа ключевых пострадавших групп населения в Беларуси к профилактике, лечению и уходу в связи с ВИЧ" (рег. Номер 2/10/000423) и "Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь-2" (рег. номер 2/10/000449), и переходящего в проект "Профилактика и лечение ВИЧ/СПИДа в Республике Беларусь-3"

№ п/п	Наименование	Цена, доллары США	Дата покупки	Местоположение	Проект, в рамках которого приобреталось оборудование
1	Стеллаж для документов 800x400x2260	162.43	3/17/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
2	Стеллаж для документов 800x400x2260	162.43	3/17/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
3	Тумба подкатная 420x480x600	65.82	3/17/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
4	Пылесос с аквафильтром DS 5600	404.62	3/16/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
5	Монитор 22"	247.49	3/18/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
6	Монитор 22"	247.49	3/18/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
7	Монитор 22"	247.49	3/18/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
8	Монитор 22"	247.49	3/18/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
9	Монитор 22"	247.49	3/18/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
10	Монитор 22"	247.49	3/18/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
11	Монитор 22"	247.49	3/18/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
12	Монитор 22"	247.49	3/18/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
 Республики Беларусь  
 СТРУКТУРА ПО ОСТРЫМ ВИЧ-ИНФЕКЦИЯМ  
 С МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫМИ СВЯЗЯМИ  
 И КООРДИНАЦИЯ РАБОТЫ

13	Монитор 22"	247.49	3/18/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
14	Модем	68.53	3/22/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
15	Шуруповерт аккумулят. Bosch PSR 14.4 с набором оснастки	151.36	11/5/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
16	Автомобиль Hyundai Santa Fe 3.5 Dohc V6 Petrol 3.5P	25,653.59	10/4/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
17	Автомобиль Hyundai Santa Fe 3.5 Dohc V6 Petrol 3.5P	25,653.59	10/4/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
18	Стул офисный "Престиж"	51.24	1/6/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
19	Стул офисный "Престиж"	51.24	1/6/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
20	Стул офисный "Престиж"	51.24	1/6/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
21	Стул офисный "Престиж"	51.24	1/6/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
22	Стул офисный "Престиж"	51.24	1/6/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
23	Стул офисный "Престиж"	51.24	1/6/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
24	ПЭВМ «Патриарх», мышка, клавиатура (РБ)	662.57	4/8/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
25	ПЭВМ «Патриарх», мышка, клавиатура (РБ)	662.57	4/8/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
26	ПЭВМ «Патриарх», мышка, клавиатура (РБ)	662.57	4/8/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
27	ПЭВМ «Патриарх», мышка, клавиатура (РБ)	662.57	4/8/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
28	ПЭВМ «Патриарх», мышка, клавиатура (РБ)	662.57	4/8/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
29	ПЭВМ «Патриарх», мышка, клавиатура (РБ)	662.57	4/8/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ  
 РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
 СЛУЖБА ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ  
 С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
 И КООРДИНАЦИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

30	ПЭВМ «Патриарх», мышка, клавиатура (РБ)	662.57	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
31	Монитор Samsung SyncMaster 22"2243NW Black (Германия)	247.76	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
32	Монитор Samsung SyncMaster 22"2243NW Black (Германия)	247.76	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
33	Монитор Samsung SyncMaster 22"2243NW Black (Германия)	247.76	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
34	Монитор Samsung SyncMaster 22"2243NW Black (Германия)	247.76	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
35	Монитор Samsung SyncMaster 22"2243NW Black (Германия)	247.76	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
36	Монитор Samsung SyncMaster 22"2243NW Black (Германия)	247.76	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
37	Монитор Samsung SyncMaster 22"2243NW Black (Германия)	247.76	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
38	Монитор Samsung SyncMaster 22"2243NW Black (Германия)	247.76	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
39	ИБП Ippon Back Office 600	40.51	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
40	ИБП Ippon Back Office 600	40.51	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
41	ИБП Ippon Back Office 600	40.51	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
42	ИБП Ippon Back Office 600	40.51	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
43	ИБП Ippon Back Office 600	40.51	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
44	ИБП Ippon Back Office 600	40.51	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
45	ИБП Ippon Back Office 600	40.51	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
46	ИБП Ippon Back Office 600	40.51	4/8/2010	Офис ГУГ ФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ  
 Республики Беларусь  
 СТРУКТУРА ОБЪЕКТОВ ИМУЩЕСТВА  
 С ИДЕНТИФИКАЦИОННЫМИ ПОДРОБНОСТЯМИ  
 И КООРДИНАТНЫМИ ПОКАЗАТЕЛЯМИ

47	ПЭВМ «Патриарх», мышка, клавиатура (РБ)	662.47	4/8/2010	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
48	Стол письменный 1600x750x750	103.86	3/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
49	Тумба подкатная с замком 420x480x600	77.90	3/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
50	Тумба 500x400x740	62.31	3/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
51	Тумба подкатная с замком 420x480x600	77.90	3/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
52	Шкаф 800x400x850	129.82	3/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
53	Стеллаж закрытый 800x400x2260	172.40	3/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
54	Стеллаж закрытый 800x400x2260	172.40	3/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
55	Стол переговорный 1300x1000x750(28)	184.87	3/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
56	Стеллаж со стеклом 800x400x2260	184.87	3/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
57	Приставка 1200x600x740	72.70	3/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
58	Антресоль 800x400x750	67.51	3/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
59	Антресоль 800x400x750	67.51	3/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
60	ПЭВМ	900.00	8/26/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
61	ПЭВМ	900.00	8/26/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
62	ИБП Ippon Comfo Pro 600	91.20	8/26/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
63	ИБП Ippon Comfo Pro 600	91.20	8/26/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ  
Республики Беларусь  
СУДЕБНО-ЭКСПЕРТНО-ОЦЕНОЧНОЕ  
С НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПРЕДПРИЯТИЕМ  
И КОМПЬЮТЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩЬЮ

64	Display PHILIPS 21,5	204.00	8/26/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
65	Display PHILIPS 21,5	204.00	8/26/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
66	Стеллаж 400x400x1090	66.41	4/17/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
67	Шредер Fellowes PowerShred MS-450Cs	404.56	9/6/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
68	Клавиатура Logitech KEYBOARD K120	8.64	9/28/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
69	Клавиатура Logitech KEYBOARD K120	8.64	9/28/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
70	Клавиатура Logitech KEYBOARD K120	8.64	9/28/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
71	Клавиатура Logitech KEYBOARD K120	8.64	9/28/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
72	Клавиатура Logitech KEYBOARD K120	8.64	9/28/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
73	Мышь Logitech B110Optical USB Mouse арт. 910-001246	4.49	9/28/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
74	Мышь Logitech B110Optical USB Mouse арт. 910-001246	4.49	9/28/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
75	Мышь Logitech B110Optical USB Mouse арт. 910-001246	4.49	9/28/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
76	Мышь Logitech B110Optical USB Mouse арт. 910-001246	4.49	9/28/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
77	Мышь Logitech B110Optical USB Mouse арт. 910-001246	4.49	9/28/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
78	Монитор Phillips 21.5"227E3LSU/00 арт. 227E3LSU	162.13	9/28/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
79	Монитор Phillips 21.5"227E3LSU/00 арт. 227E3LSU	162.13	9/28/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
80	Аккумуляторная батарея Yuasa NP 7-12L/250	29.41	11/21/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
 Рязань, ул. Свободы, 10  
 СЛУЖБА ПО ОБЩЕСТВЕННЫМ ОТНОШЕНИЯМ  
 С МЕДИАСФЕРОЙ И ИНФОРМАЦИОННЫМ  
 И КООРДИНАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИМ ЦЕНТРОМ

81	Аккумуляторная батарея Yuasa NP 7-12L/250	29.41	11/21/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000423
82	Стул офисный	18.88	12/30/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
83	Стул офисный	18.88	12/31/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
84	Диспенсер для воды BC-12 (LM-YL2-50B-3VFD)	225.97	7/13/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
85	Набор офисной мебели	319.78	12/30/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
86	Стул офисный	18.88	12/31/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
87	Стул офисный	18.88	12/31/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
88	Шкаф офисный 80*43*222	155.76	12/30/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
89	Стул офисный	18.88	12/31/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
90	Стул офисный	18.88	12/31/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
91	Накопитель PMSPD30	152.55	5/17/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
92	Стул офисный	18.88	12/31/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
93	Стул офисный	18.88	12/31/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
94	Мобильный телефон Nokia 3100	158.68	12/30/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
95	Принтер лазерный HP 1320N	634.66	12/30/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
96	Набор офисной мебели	319.78	12/30/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
97	Набор офисной мебели	319.78	12/30/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ  
Республики Беларусь  
СЛУЖБА ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ  
С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КООРДИНАЦИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

132	Телефон Panasonic KX-TG 7105	69.79	12/31/2006	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
133	Телефон-факс Panasonic KX-FT934RU	230.27	12/30/2006	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
134	Мобильный телефон Nokia 6021 NOKTE0010102	152.31	5/13/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
135	Источник бесперебойного питания APC	81.05	12/31/2004	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
136	Автомобиль Skoda Fabia	9817.2	7/31/2005	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
137	Источник бесперебойного питания APC Back-UPS BK 500-RS	86.53	6/25/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
138	ПК	559.83	3/16/2008	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
139	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
140	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
141	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
142	ПК	559.83	3/16/2008	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
143	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
144	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
145	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
146	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	7/7/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
147	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
148	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449

МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЗАВОД  
 «УРАЛСИБ»  
 СТРУКТУРА ПО ОБЪЕДУ  
 С МЕХАНИЧЕСКИМИ РАБОТАМИ  
 И КОМПЬЮТЕРНОЙ ТЕХНИКОЙ

149	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
150	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
151	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
152	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
153	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
154	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
155	Стул офисный с подлокотниками PR ST GTP B-40	38.15	8/6/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
156	Источник бесперебойного питания APC Back-UPS BK 500-RS	86.45	3/16/2008	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
157	Источник бесперебойного питания APC Back-UPS BK 500-RS	86.45	3/16/2008	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
158	Источник бесперебойного питания APC Back-UPS BK 500-RS	86.45	3/16/2008	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
159	HP Compaq 6720s ноутбук, манипулятор	1373.55	4/3/2008	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
160	Системный терминал Panasonic KX- T7735RU	141.82	8/22/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
161	Сотовый телефон стандарта GSM Nokia 2626	114.17	7/28/2008	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
162	Вентилятор Сатурн ST1263	44.1	5/31/2007	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
163	Сотовый телефон стандарта GSM Nokia 2626	114.17	7/28/2008	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
164	ПЭВМ "Системы ПК" и монитор	1466.71	4/29/2009	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
165	Коммутатор D-Link DGS-1224T	297.83	7/30/2009	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449

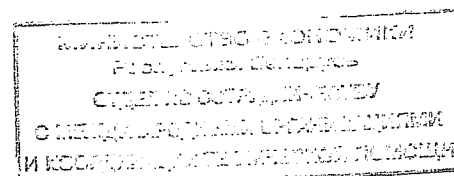
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ,  
Республики Беларусь  
ОТДЕЛ ПО ОСТАНОВИТЕЛЯМ  
С МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
И КООРДИНАЦИЯ ТЕРМИНАЛОВ ПК



166	Жесткий диск Seagate 2000GB	284.94	11/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
167	Жесткий диск Seagate 3000GB	356.25	11/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
168	Жесткий диск Seagate 3000GB	356.25	11/17/2011	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
169	Сетевое хранилище QNAP TS-410	476.19	2/2/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
170	Накопитель HDS723020BLA642 2000GB	365.85	2/2/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
171	Накопитель HDS723020BLA642 2000GB	365.85	2/2/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
172	Накопитель HDS723020BLA642 2000GB	365.85	2/2/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
173	Накопитель HDS723020BLA642 2000GB	365.85	2/2/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
174	Внешний жесткий диск WD My book Studio Edition II ( )2TB	212.81	5/25/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449
175	Внешний жесткий диск WD My book Studio Edition II ( )2TB	212.81	5/25/2012	Офис ГУГ ГФСТМ, ул. К. Цеткин, 18А, 1-й этаж	2/10/000449

Итого по проекту 2/10/000423,  
доллары США 67,147.99

Итого по проекту 2/10/000449,  
доллары США 34,930.80



Handwritten notes or scribbles at the bottom of the page.